



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ งานบริหารสินทรัพย์ โทร. ๕๘๒๗๕

ที่ สธ.๐๘๒๐.๓๓/๐๔๕ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

ตามหนังสือแจ้งเวียนกองบริหารการคลัง กรมสุขภาพจิต ที่ สธ ๐๘๐๒.๓/ว๑๑๙๑ ลง วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่องแจ้งการส่งแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ ตัวชี้วัดที่ ๓ การจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตตอบแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ เพื่อรับการประเมินผลการดำเนินงานในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

ในการนี้ กลุ่มงานพัสดุ ได้ดำเนินการจัดทำ รวบรวมข้อมูล แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปี ๒๕๖๕ (แบบสขร.๑) และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของกลุ่มงานเภสัชกรรม กลุ่มงานทันตกรรม และกลุ่มงานพัสดุ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ปลัดวงศ

(นายปลัดวงศ เนียมสุภาพ)
นักวิชาการพัสดุ

๑) เรียน ผู้อำนวยการ
เพื่อโปรดทราบ

๒) ทราบ

น
(นางสาวกรชไม วสุธาวุฒิจารณ์)

หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ

๒ ก.พ. ๖๖ *กรชไม*

๓) เรียน กรม ปลัดวงศ

๑๖ กุมภาพันธ์

(นางกรชไม วสุธาวุฒิจารณ์)

หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ *๑๖ ก.พ. ๖๖*

กรชไม

(นายณัฐกร จำปาทอง)
ผู้อำนวยการสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์
๗ ก.พ. ๒๕๖๖

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

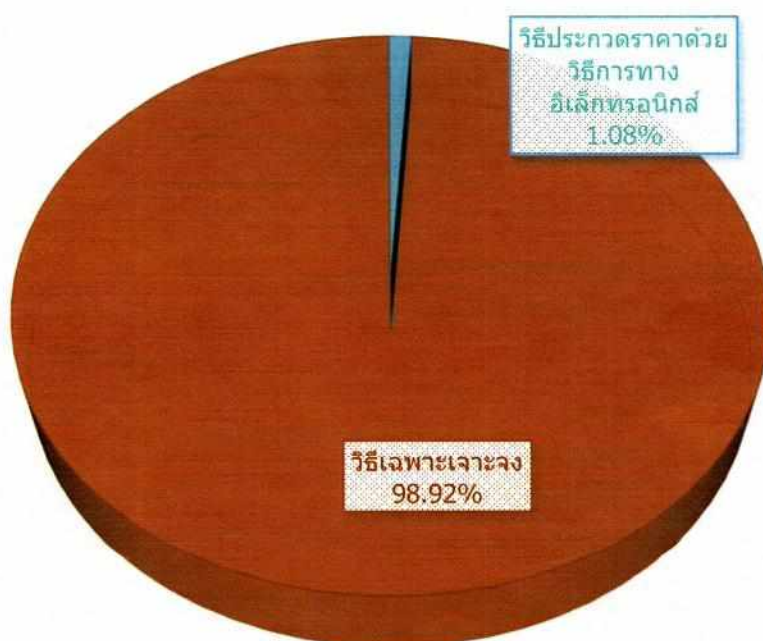
หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2565 ของหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการ ได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

| จำนวนครั้ง | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | | | | | | | |
|------------|-----------------------|---------|-----------|---------------|--|-----------------------------|--------------|-----------------|
| | ตกลงราคา | สอบราคา | วิธีพิเศษ | วิธีกรณีพิเศษ | วิธีประกวดราคาด้วย วิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ | วิธีประกาศเชิญ ชวนทั่วไป | วิธีคัดเลือก | วิธีเฉพาะเจาะจง |
| 924 | - | - | - | - | 10 | - | - | 914 |
| | | | | | 1.08 | | | 98.92 |

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนทั้งสิ้น 924 ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 914 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 98.92 รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 10 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 1.08

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนครั้ง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

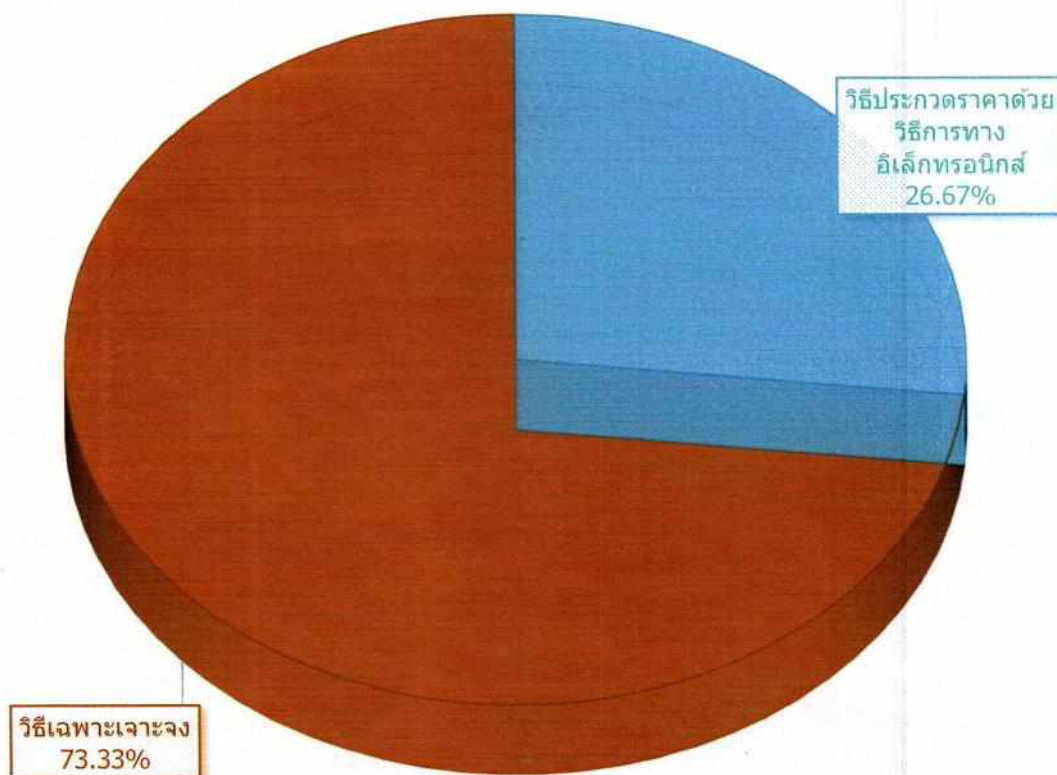


ตารางที่ 2 แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

| งบประมาณ (บาท) | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | | | | | | | |
|----------------|-----------------------|---------|-----------|---------------|--|-----------------------------|--------------|-----------------|
| | ตกลงราคา | สอบราคา | วิธีพิเศษ | วิธีกรณีพิเศษ | วิธีประกวดราคาด้วย วิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ | วิธีประกาศเชิญ ชวนทั่วไป | วิธีคัดเลือก | วิธีเฉพาะเจาะจง |
| 128,518,704.68 | | | | | 34,282,338.33 | | | 94,236,366.35 |
| | | | - | - | 26.67 | - | - | 73.33 |

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ได้รับงบประมาณ จำนวน 128,518,704.68 บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินมากที่สุด คือ 94,236,366.35 บาท คิดเป็นร้อยละ 73.33 รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 34,282,338.33 คิดเป็นร้อยละ 26.67

แผนภูมิแสดงร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



แบบรายงานปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุง ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดหาพัสดุ

สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ (กลุ่มงานพัสดุ) สรุปรายปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. การจัดตั้งวงงบประมาณโดยมีการกำหนดวงเงินสำรองฉุกเฉิน ไว้สำหรับใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างรายการฉุกเฉิน จำเป็นเร่งด่วน แต่หน่วยงานมีความต้องการใช้วัสดุกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน ตลอดทั้งปี ซึ่งเกิดการจากที่หน่วยงานไม่ได้จัดทำแผนประจำปีงบประมาณไว้ล่วงหน้า แต่จะต้องมีความจำเป็นในการจัดซื้อจัดจ้าง และงบประมาณที่ตั้งวงเงินสำรองฉุกเฉินมีจำกัด จึงทำให้ไม่สามารถจัดซื้อได้

๒. การตั้งวงเงินสำรองฉุกเฉินมีข้อจำกัดในวงเงิน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีการประมาณการค่าใช้จ่ายที่เป็นจริงและชัดเจน เพื่อให้ครอบคลุมตลอดทั้งปีงบประมาณ และการปรับแผนการจัดซื้อทำให้เป็นภาระในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่พัสดุ

๓. เนื่องจากมีบุคลากรจำกัดและมีกระบวนการทำงานที่มากขึ้น มีระเบียบในการจัดซื้อจัดจ้าง เปลี่ยนแปลง และข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง ปริมาณงานในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและมีปริมาณงานมากขึ้นกว่าปีก่อน จึงควรจัดสรรตำแหน่งบุคลากรให้เหมาะสมกับการทำงานที่มีปริมาณมาก

แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุในปีถัดไป

สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์(กลุ่มงานพัสดุ) มีแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ต้องมีการตั้งงบประมาณโดยกำหนดวงเงินสำรองฉุกเฉิน ไว้สำหรับใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างรายการฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน
๒. ความต้องการใช้งานของพัสดุและครุภัณฑ์ ของแต่ละหน่วยงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด
๓. มีกระบวนการเร่งรัดติดตามการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนของแต่ละหน่วยงาน
๔. มีการจ้างเหมาบุคคลเข้ามาช่วยงานด้านเอกสาร ทดแทนอัตราากำลังที่หายไป

ผู้รายงาน



(นางกรชไม วสุธาวุฒิจารณ์)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส

ทราบ



(นายณัฐกร จำปาทอง)
ผู้อำนวยการสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

| เดือน | วิธีตกลงราคา | | วิธีสอบราคา | | วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป | | วิธีคัดเลือก | | วิธีเฉพาะเจาะจง | | รวม | |
|-----------------|--------------|-----------|-------------|-----------|-------------------------|---------------|--------------|-----------|-----------------|---------------|-------|----------------|
| | ครั้ง | จำนวนเงิน | ครั้ง | จำนวนเงิน | ครั้ง | จำนวนเงิน | ครั้ง | จำนวนเงิน | ครั้ง | จำนวนเงิน | ครั้ง | จำนวนเงิน |
| ตุลาคม 2564 | | | | | 1 | 10,569,670.00 | | | 74 | 9,056,296.99 | 75 | 19,625,966.99 |
| พฤศจิกายน 2564 | | | | | 5 | 18,350,353.40 | | | 62 | 8,796,233.23 | 67 | 27,146,586.63 |
| ธันวาคม 2564 | | | | | 3 | 4,864,390.43 | | | 137 | 14,978,879.51 | 140 | 19,843,269.94 |
| มกราคม 2565 | | | | | | | | | 102 | 14,442,447.41 | 102 | 14,442,447.41 |
| กุมภาพันธ์ 2565 | | | | | | | | | 70 | 5,267,525.62 | 70 | 5,267,525.62 |
| มีนาคม 2565 | | | | | | | | | 75 | 5,455,706.08 | 75 | 5,455,706.08 |
| เมษายน 2565 | | - | | - | | | | - | 55 | 3,272,268.86 | 55 | 3,272,268.86 |
| พฤษภาคม 2565 | | | | | | | | | 18 | 1,441,343.25 | 18 | 1,441,343.25 |
| มิถุนายน 2565 | | | | | | | | | 104 | 12,636,882.24 | 104 | 12,636,882.24 |
| กรกฎาคม 2565 | | | | | 1 | 497,924.50 | | | 79 | 6,532,696.50 | 80 | 7,030,621.00 |
| สิงหาคม 2565 | | | | | | | | | 54 | 5,142,353.36 | 54 | 5,142,353.36 |
| กันยายน 2565 | | | | | | | | | 84 | 7,213,733.30 | 84 | 7,213,733.30 |
| รวม | 0 | - | 0 | - | 10 | 34,282,338.33 | | | 914 | 94,236,366.35 | 924 | 128,518,704.68 |

หมายเหตุ : 1. แบบฟอร์มสำหรับตอบตัวชี้วัดที่ 26 : ค่าคะแนนตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต (ITA)

ข้อ EB3(1) หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2562

2. ให้กรอกข้อมูลเฉพาะในส่วนที่เป็น "สีขาว" เท่านั้น