



ประกาศกรมสุภาพจิต

เรื่อง ประกวดราคาเช่ารถตู้โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๒ คัน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมสุภาพจิต สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่ารถตู้โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๒ คัน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานเช่า ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๙๒๐,๕๐๐.๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนสองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล)	จำนวน	๒	คัน
กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมสุภาพจิต ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่
ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.galya.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๕๔๑-๖๑๐๐ ต่อ ๕๘๒๗๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวรินทร พิพัฒน์เจริญชัย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต



เอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาเช่ารถตู้โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๒ คัน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมสุขภาพจิต

ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๗

กรมสุขภาพจิต ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) จำนวน ๒ คัน
กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี

พัสดุที่จะเช่านี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาเช่ารถยนต์
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เข้าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ฅ วัน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
 - กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
 - สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
 - กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ
 - สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า
- ๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
- (๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะ

ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มี

มูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัท เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้า ประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบ ถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบ อำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หาก ผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

(ถ้ามี)

(๕) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๖) รายละเอียดรายการเช่ารถยนต์

(๗) แคตตาล็อกของรถยนต์ที่เสนอ

(๘) ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดเฉพาะของรถยนต์ที่เสนอราคา

(๙) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง

ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบ ถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก ข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุที่ให้เข้าไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และระยะเวลาในการเช่า ๑,๗๙๕ วัน (ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๒)

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรายการเช่ารถยนต์ใช้ในราชการสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาเช่าอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการยื่นเอกสารข้อเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการยื่นเอกสารข้อเสนอ แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการยื่นเอกสารข้อเสนอให้แก่ กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ กรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่ กรม จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ กรม

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายที่ส่งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่
กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงิน
ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณา
ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจาก
ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อ
เสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอ
เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ให้เข้าไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป
จากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความ
แตกต่างกันไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกร
มการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อ
ไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรม มีสิทธิที่จะ
ไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมด
ก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกเข้าในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาเข้าเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็น

สำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ กรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกเรื่องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรม จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกเรื่องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรมอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๖.๘ และข้อ ๖.๙ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาเช่า

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบพัสดุที่ให้เช่าได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงเช่า กรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตาม แบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ กรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาเช่าตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับกรมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ธนาคารเซ็นส่งจ่าย สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ซึ่งเป็นเช็คหรือ ตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ให้เช่า) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่าแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ให้เช่าซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าเช่าซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงด้วย แล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่า โดยแบ่งออกเป็น ๕๙ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๙ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่าเช่ารถตู้โดยสาร จำนวน ๒ คัน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๙ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่าเช่ารถตู้โดยสาร จำนวน ๒ คัน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๙ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่าเช่ารถตู้โดยสาร จำนวน ๒ คัน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๙ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่าเช่ารถตู้โดยสาร จำนวน ๒ คัน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๙ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่าเช่ารถตู้โดยสาร จำนวน ๒ คัน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๙ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่าเช่ารถตู้โดยสาร จำนวน ๒ คัน ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

ค่าปรับตามแบบสัญญาเช่าแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงเช่า เป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาเช่าตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่เช่าที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ กรม ได้รับมอบพัสดุที่ให้เช่า โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการเช่าครั้งนี้ ได้มาจากเงินบำรุง

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินบำรุง ประจำปี ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ให้เช่า และได้ตกลงเช่าพัสดุดำเนินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าจะต้องส่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าที่เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าส่ง หรือเช่าของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่เช่าดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเช่า เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจูงจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกจูงให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงเช่า เป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการเช่าในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการเช่าหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการเช่าครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเช่าหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการเช่าครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการเช่า ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน (Term of Reference :TOR)

รายการเช่ารถยนต์ใช้ในราชการสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

รถตู้โดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๒ คัน

๑. ความเป็นมา

ด้วยงานยานพาหนะ สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ มีหน้าที่สนับสนุนและรองรับการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย การรับ - ส่งผู้บริหาร บุคลากรทั้งในเวลาปกติและวิกฤติฉุกเฉิน การลงพื้นที่เยี่ยมบ้านผู้ป่วยจิตเวชและเตรียมความพร้อมของชุมชน ในการดูแลผู้ป่วยที่มีภาวะยุ่งยากซับซ้อน จนถึงการติดตามผู้ป่วยที่จำหน่ายออกจากสถาบันฯ ให้อยู่ในพื้นที่ได้อย่างสงบสุข ปัจจุบันสถาบันฯ มีรถยนต์ราชการส่วนกลางที่ปฏิบัติงานในภารกิจดังกล่าวไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ทั้งนี้จากการตรวจสอบ, ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถนั่งส่วนกลาง) ปรากฏว่าบางส่วนอยู่ในสภาพเก่า ชำรุดมีอายุการใช้งานเป็นเวลานาน ซึ่งอยู่ระหว่างการประเมินค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมว่าหากนำไปใช้ในราชการต่อไปอาจจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการซ่อมเป็นจำนวนมากหรือไม่ หรืออาจก่อให้เกิดอันตรายและอุบัติเหตุแก่บุคลากรของสถาบันฯ นอกจากนี้ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จะสิ้นสุดสัญญาเช่ารถตู้โดยสาร ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๒ คัน ที่ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ไม่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณในการเช่ารถตู้โดยสารเพิ่มเติมแต่อย่างใด ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภารกิจไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ดังนั้น สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต มีความประสงค์จะเช่ารถตู้โดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (รวมทั้งนั่งพนักงานขับรถ) ประเภทดีเซล ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๒ คัน เข้าเพื่อใช้ในราชการสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ งบผูกพัน ๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒) เป็นระยะเวลา ๔ ปี ๑๑ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๒ รวมระยะเวลาการเช่า จำนวน ๕๙ เดือน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้งานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจของสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเพียงพอต่อการใช้งานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอตรวจสอบเงื่อนไข และข้อกำหนดการเช่ารถยนต์ไม่รวมพนักงานขับรถให้ชัดเจนก่อนการเสนอราคา

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างยกเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่ากระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่ง...

- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานภาครัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ คุณลักษณะทั่วไป

๔.๑.๑ เป็นรถยนต์ตู้โดยสาร ขนาด ๑๒ ที่นั่ง (รวมที่นั่งพนักงานคนขับรถยนต์) สำหรับใช้ในการเดินทางไปปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ที่มีลักษณะเฉพาะของรถยนต์เป็นแบบขับเคลื่อนเพลาเดียว ประเภทเครื่องยนต์ดีเซล แบบชนิดหลังคาสูง พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ และอุปกรณ์ประจำรถอย่างดีและครบถ้วน โดยเป็นรถยนต์ใหม่และเป็นรุ่นใหม่ล่าสุดของยี่ห้อและรุ่นที่ผลิต

๔.๑.๒ ลักษณะของบานประตูด้านหน้าคนขับทั้งด้านซ้ายและด้านขวาของรถ เป็นแบบใช้ระบบควบคุมการเลื่อนกระจกขึ้น-ลงด้วยระบบไฟฟ้า พร้อมระบบควบคุมการปิด-เปิดประตูด้วยระบบเซ็นทรัลล็อก

๔.๑.๓ บุหลังกา และภายในห้องโดยสารส่วนที่เป็นโลหะด้วยหนังเทียมสีโทนเดียวกันกับเบาะที่นั่ง

๔.๒ ระบบเครื่องยนต์

เป็นเครื่องยนต์ชนิดดีเซล มีขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี ชนิด ๔ สูบ

๑๖ วาล์ว เทอร์โบอินเตอร์คูลเลอร์ หรือรุ่นล่าสุดที่มีจำหน่ายอยู่ในปัจจุบัน

๔.๓ ฟิล์มกรองแสง

กระจกทุกบานต้องติดฟิล์มกรองแสงชนิดป้องกันรังสี UV ระดับความเข้ม ๖๐% (ทกสิบเปอร์เซ็นต์) ยกเว้นกระจกบังลมหน้าและหลังใช้ความเข้ม ๔๐% (สี่สิบเปอร์เซ็นต์) แบบเต็มบานกระจก และมีคุณภาพมาตรฐานเทียบเท่า "3M , Lamina , Hi-Cool" เพื่อป้องกันความร้อนเข้าภายในห้องโดยสาร พร้อมติดตั้งผ้าม่านบังแสงแดดชนิดรางคู่

๔.๔ เช็มขัดนิรภัย

มีเช็มขัดนิรภัยประจำอยู่ทุกที่นั่งตามแบบมาตรฐานของผู้ผลิตและตามที่กฎหมายบังคับ

๔.๕ ระบบไฟฟ้า

ใช้แบตเตอรี่ขนาด ๑๒ โวลท์ (Volt) พร้อมทั้งมีอุปกรณ์และโคมไฟประจำรถครบถ้วนตามรูปแบบ แคตตาล็อก หรือตามมาตรฐานกำหนดของผู้ผลิต

๔.๖ ระบบส่งกำลัง

เป็นรุ่นแบบใช้เกียร์อัตโนมัติ (AUTO) ตามแบบและมาตรฐานของรถของผู้ผลิตที่มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยสูง ใช้งานได้สะดวกมีความคล่องตัว

๔.๗ ระบบเบรก

ล้อหน้าของรถเป็นแบบดิสก์เบรก ล้อหลังของรถเป็นแบบดรัมเบรกหรือดิสก์เบรกพร้อมหม้อลมช่วยเบรก และระบบเบรก ABS หรือเป็นระบบที่ไม่ขัดต่อการใช้ระบบเกียร์อัตโนมัติ (AUTO)

๔.๘ ระบบพวงมาลัย

เป็นระบบควบคุมการบังคับเลี้ยวด้วยพวงมาลัยเพาเวอร์ทางด้านขวา และแกนพวงมาลัยสามารถปรับสูง-ต่ำ หรือขึ้น-ลงได้

๔.๙ ล้อและยางรถ

กระทะล้อของรถเป็นชนิดอัลลอยด์ แบบชนิดยางเรเดียล มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑๕/๖๕ R๑๖ และยางล้อรถที่ผู้เสนอราคาเสนอขายนั้น ต้องเป็นยางที่ผลิตใหม่ (ไม่เกินหนึ่งปี) ห้ามใช้ยางเก่าที่ทำการหลุดดอกยางมา ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๔.๑๐ ระบบกันสะเทือน

เป็นระบบกันสะเทือนที่ล้อหน้าของรถเป็นแบบอิสระโดยใช้ปีกนกคอยล์สปริง หรือทอร์ชันบาร์ พร้อมโช้คอัพช่วย และล้อหลังของรถเป็นแบบคอยล์สปริง หรือแหนบพร้อมโช้คอัพช่วย

๔.๑๑ ระบบเครื่องปรับอากาศ

ให้มีเครื่องปรับอากาศภายในตัวรถเป็นแบบแยกระหว่างห้องคนขับหรือพนักงานขับรถกับห้องโดยสารภายในตัวรถ โดยห้องโดยสารให้ใช้เป็นระบบส่งลมเย็นด้วยท่อส่งลมเย็น และใช้สารทำความเย็นชนิด “R ๑๓๔a”

๔.๑๒ เบาะที่นั่ง

เบาะที่นั่งห้องคนขับหรือพนักงานขับรถ มีที่นั่งรวมจำนวน ๓ ที่นั่ง (รวมที่นั่งพนักงานขับรถยนต์แล้ว) และเบาะที่นั่งห้องผู้โดยสารภายในตัวรถ จำนวน ๔ ที่นั่ง เป็นเบาะชนิดหุ้มทับด้วยหนังเทียม มีที่นั่งภายในห้องโดยสาร ตามที่กำหนดให้ ดังนี้ แถวที่ ๑ จำนวน ๒ ที่นั่ง แถวที่ ๒ จำนวน ๓ ที่นั่ง โดยในแถวที่ ๑ - ๒ มีที่พนักพิงทุกที่นั่ง และแถวที่ ๓ จำนวน ๔ ที่นั่ง หรือเป็นแบบลักษณะ “๒-๓-๔” โดยทุกที่นั่งสามารถปรับระดับพนักพิงได้ไม่น้อยกว่า ๔๕ องศา และพนักพิงหลังพร้อมหมอนรองศีรษะเป็นแบบขึ้นเดียวกันสำหรับแถวสุดท้ายด้านหลังสุดต้องสามารถพับเก็บเพื่อเพิ่มพื้นที่เก็บสัมภาระได้ด้วย พร้อมมีเช็มขัดนิรภัยทุกที่นั่งรวมทุกที่นั่งในห้องโดยสารทั้งหมด จำนวน ๑๒ ที่นั่ง

๔.๑๓ พื้นของรถหรือภายในห้องผู้โดยสาร

ปูด้วยวัสดุพื้นเรียบพร้อมปิดทับด้วยกระเบื้องยางหรือวัสดุอื่นที่เทียบเท่า เพื่อความสวยงาม และสะดวกต่อการใช้งาน

๔.๑๔ อุปกรณ์สำหรับรักษาความปลอดภัยประจำรถ

ต้องมีเครื่องดับเพลิงผงเคมีแห้งสำหรับใช้กับรถยนต์และติดตั้งอยู่อย่างมั่นคงแข็งแรง ภายในตัวรถของแต่ละคัน และทุกคัน เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด และต้องตรวจสอบให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ พร้อมทั้งติดตั้งอุปกรณ์สำหรับทุบกระจกคันละไม่น้อยกว่า ๒ ชุดด้วย

๔.๑๕ อุปกรณ์มาตรฐานของรถ

๔.๑๕.๑ ต้องมีเครื่องมือมาตรฐานประจำรถครบชุดทุกคัน

๔.๑๕.๒ ต้องมีสายพ่วงชาร์ตแบตเตอรี่ประจำรถทุกคัน

๔.๑๕.๓ ต้องมีคู่มือการใช้รถประจำรถทุกคัน

๔.๑๕.๔ ต้องมีคอนโซลสำหรับวางสิ่งของ ซึ่งติดตั้งอยู่ที่ด้านหลังที่นั่งคนขับหรือพนักงานขับรถทุกคัน

๔.๑๕.๕ ต้องติดตั้งวิทยุ FM-AM , DVD , MP3 , MP4 ติดตั้งลำโพง ไม่น้อยกว่าจำนวน ๖ ตัว พร้อมอุปกรณ์สัญญาณชั่วคราวไฟอย่างดี โดยมีคุณภาพมาตรฐานผลิตจากโรงงานผู้ผลิต เพื่อประโยชน์ของทางราชการ พร้อมติดตั้งจอ LCD หรือ LED ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๕ นิ้ว แบบพับเก็บเพดานพร้อมเสาอากาศ (สำหรับเปิดให้ผู้โดยสารสามารถรับชมจากห้องโดยสารได้)

๔.๑๕.๖ ต้องติดตั้งระบบนำทาง GPS แบบออฟไลน์ซึ่งจะต้องเป็นซอฟต์แวร์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย

๔.๑๕.๗ ต้องติดตั้งกล้องบันทึกภาพการขับขี่ที่มีขนาดความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๔๔๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล หน่วยความจำไม่น้อยกว่า “๑๖ Gb” ทั้งด้านหน้าและด้านหลังของรถ

๔.๑๕.๘ ต้องมีกล้องปรากฏภาพการมองเห็นการถอยของรถในขณะที่รถถอยหลังด้วย

๔.๑๕.๙ ต้องมีแผ่นยางปูพื้นเฉพาะบริเวณตอนหน้าของรถและที่นั่งคนขับหรือพนักงานขับรถ

๔.๑๕.๑๐ ผู้ให้เช่าต้องจัดทำตราสัญลักษณ์ ติดข้างประตูหน้าซ้ายและขวา และติดสติ๊กเกอร์ที่ด้านหน้ากระจกส่วนบนขนาดตามที่ผู้เช่ากำหนด

๔.๑๖ การติดตั้งอุปกรณ์มาตรฐานอื่น ๆ

ต้องเป็นรถยนต์ที่ผู้ให้เช่าต้องติดตั้งอุปกรณ์มาตรฐานอื่น ๆ ประกอบให้ครบถ้วนตามรายการจากบริษัทผู้ผลิตรถและที่เป็นอุปกรณ์ที่บริษัทผู้ผลิตรถโฆษณาเผยแพร่ เว้นแต่จะเป็นรายการซ้ำซ้อนกันหรือไม่มีความจำเป็น

๕. เงื่อนไขและข้อกำหนดการเช่ารถยนต์

๕.๑ เงื่อนไขการเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ประสงค์จะยื่นข้อเสนอมustแสดงเอกสารดังนี้

๕.๑.๑ แคตตาล็อกของรถยนต์ที่เสนอ

๕.๑.๒ จัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดเฉพาะของรถยนต์ที่เสนอราคาทั้งหมด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียดที่กำหนด	รายละเอียดที่เสนอ	หน้าที่อ้างอิง

(๑) เปรียบเทียบรายละเอียดที่ได้รับระบุไว้ในข้อกำหนดของสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ให้ชัดเจน ไม่คลุมเครือ โดยต้องระบุยี่ห้อ รุ่น อย่างละเอียด ชัดเจนเป็นรายข้อทุกข้อ (ไม่ควรระบุ “ไม่น้อยกว่า” “ไม่ต่ำกว่า” “สูงกว่า” “ดีกว่า”)

(๒) ต้องอ้างอิงถึงรายละเอียดในแคตตาล็อกกว่าได้แสดงอยู่ในหน้าใด และในแคตตาล็อกต้องแสดงหมายเลขของรายการที่อ้างอิงถึงหรือเน้นข้อความที่อ้างอิงให้เห็นอย่างชัดเจน

๕.๒ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๕.๒.๑ ค่าซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์, ค่าน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด, ค่าภาษี, ค่าธรรมเนียม, ค่าประกันภัย, สัญญาประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.๒๕๓๕ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกี่ยวกับรถยนต์เป็นภาระของผู้ให้เช่า ยกเว้น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมผ่านทาง และค่าธรรมเนียมจอดรถ เป็นภาระของสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

๕.๒.๒ ผู้ให้เช่าจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรถยนต์ในกรณีฉุกเฉินหรือเร่งด่วน พร้อมทั้งค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้เช่าและผู้ให้เช่า ตามรายละเอียดดังนี้

(๑) กรณีรถยนต์ที่เช่าเสียในยามวิกาล

(๒) กรณีรถยนต์ที่เช่าเสียในต่างจังหวัด

(๓) กรณีรถยนต์ไม่พร้อมที่จะใช้งาน ณ เวลานั้น

(๔) กรณีฉุกเฉินอื่น ๆ ตามความจำเป็น

ซึ่งผู้เช่าต้องนำรถเข้าซ่อมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ที่จำเป็นเพื่อให้รถยนต์ที่เช่าสามารถใช้งานได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องชำระเงินตามใบเสร็จรับเงินที่ได้สำรองจ่ายไปก่อนให้กับสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

๕.๒.๓ ผู้ให้เช่าต้องเอาประกันภัยรถยนต์ที่ให้เช่าแบบประเภท ๑ โดยแบ่งการคุ้มครองออกเป็นดังนี้

- คุ้มครองการบาดเจ็บและเสียชีวิตของบุคคลภายนอกในวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท/คน และไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท/ครั้ง
- คุ้มครองทรัพย์สินบุคคลภายนอกในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท/ครั้ง
- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาล และการเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่ และผู้โดยสารรถยนต์คันที่เอาประกันภัยในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท/คน

กรณีเมื่อเกิดเหตุต่าง ๆ ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ติดต่อประสานงานกับบริษัทประกันภัย และคู่กรณีจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ บริษัทประกันภัยที่ผู้ให้เช่าทำประกันภัย จะต้องเป็นบริษัทประกันภัยที่มีความเหมาะสม น่าเชื่อถือ และมีความมั่นคง

๕.๒.๔ ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

- ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายของรถยนต์คันที่ให้เช่า
- ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ให้เช่า หรือความเสียหายที่ผู้ให้เช่า หรือผู้แทนผู้ให้เช่าได้ก่อให้เกิดขึ้นแก่ชีวิตและร่างกาย หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอกอันเนื่องมาจากการปฏิบัติตามสัญญาเช่าในทุกกรณี

๕.๓ การส่งมอบรถยนต์

๕.๓.๑ ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถไปจดทะเบียนให้ครบถ้วนก่อนส่งมอบ และจะต้องต่อทะเบียนรถยนต์ประจำปีตลอดอายุสัญญาเช่า เพื่อให้ผู้เช่าสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าวทั้งสิ้น โดยผู้เช่าไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๕.๓.๒ ในวันส่งมอบรถยนต์ผู้ให้เช่าจะต้องเติมเชื้อเพลิงเต็มถัง

๕.๓.๓ ส่งมอบรถยนต์ตามรายละเอียดเงื่อนไขและข้อกำหนด พร้อมกรมธรรม์ประกันภัย และสำเนาทะเบียนรถยนต์

๕.๓.๔ ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการขนส่งรถยนต์มายังสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

๕.๓.๕ ส่งมอบรถยนต์ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ในวันและเวลาราชการ โดยนำส่ง ณ สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ๒๓ หมู่ ๘ ถนนพุทธมณฑลสาย ๔ แขวงทวีวัฒนา เขตทวีวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร

๕.๓.๖ เมื่อครบกำหนดสัญญาเช่าให้ผู้เช่าเป็นผู้มารับรถยนต์เช่าคืนจากสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ และเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น

๕.๔ ข้อกำหนดการเช่า

๕.๔.๑ ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์ที่ให้เช่ามาประจำไว้ ณ สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

๕.๔.๒ รถยนต์ที่จะเช่าจะต้องมีอะไหล่ และเครื่องมือประจำรถที่จำเป็น ยางรถยนต์จะต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐาน และเมื่อผ่านการใช้งานทุกระยะ ๒ ปี หรือระยะทางครบ ๕๐,๐๐๐ กิโลเมตร จะต้องดำเนินการเปลี่ยนยางรถยนต์ให้ใหม่ทันที ห้ามใช้ยางล้อดอกอย่างเด็ดขาด

- ๕.๔.๓ ถ้ารถยนต์ที่ให้เช่าชำรุด หรือไม่พร้อมที่จะใช้งานได้ตามปกติได้ ในวันใดไม่ว่าสาเหตุจะเกิดจากอะไรก็ตาม สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์จะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบ และผู้ให้เช่าจะต้องจัดหารถยนต์คันใหม่ตามรายละเอียดข้อ ๕.๔.๔ ส่งมอบให้สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ใช้งานแทนทันที (ภายใน ๑ วันนับจากวันที่ได้รับแจ้ง) โดยตัวแทนสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์เป็นผู้ตรวจรับ จนกว่ารถยนต์คันที่ชำรุดหรือไม่พร้อมใช้งานจะแก้ไขจนให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดหารถยนต์คันใหม่มาให้ สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์จะดำเนินการตามข้อ ๕.๕.๒
- ๕.๔.๔ การนำรถยนต์มาเปลี่ยน เพื่อนำรถยนต์คันที่ชำรุดไปเข้าซ่อม สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์จะรับรถยนต์เฉพาะคันที่มีขนาดเครื่องยนต์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ไม่ต่ำกว่าคันที่นำไปซ่อม เบาะนั่งห้องโดยสารต้องสะอาด และต้องมีการประกันภัยตาม พรบ. และมีการประกันภัยชั้น ๑ ตามเงื่อนไขเดียวกันกับรถยนต์คันที่นำไปซ่อม กรณีผู้เช่ามีความจำเป็นเร่งด่วน ผู้เช่ามีสิทธิที่จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นทดแทนในวันนั้นได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนผู้เช่าด้วย
- ๕.๔.๕ การนำรถยนต์ไปเข้าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทุกครั้ง ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์เข้าดำเนินการที่ศูนย์ตัวแทนจำหน่ายที่ใกล้กับที่ตั้งของสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่าอยู่ในระดับเท่าใด และเมื่อนำรถยนต์มาส่งกลับมายังสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ น้ำมันเชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม ถ้าต่ำกว่าเดิมให้ผู้ให้เช่าจะต้องเติมให้อยู่ในระดับเดิม
- ๕.๔.๖ การต้องนำอุปกรณ์ส่วนควบคุมภายในรถไปซ่อม ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดีโดยเร็ว ในกรณีที่ไม่สามารถซ่อมได้ ผู้ให้เช่ามีหน้าที่ต้องเปลี่ยนให้ด้วยการนำของใหม่หรือที่มีคุณภาพลักษณะเทียบเท่าของเดิมมาเปลี่ยนแทน และจะต้องส่งมอบให้ผู้เช่าภายใน ๒ วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ
- ๕.๔.๗ การตรวจสอบสภาพและประสิทธิภาพของรถยนต์ เพื่อตกลงเช่าหรือรถยนต์ที่นำมาเปลี่ยน ในกรณีที่รถยนต์ที่เช่าชำรุดให้อยู่ในดุลพินิจของผู้เช่าหรือผู้แทนของผู้เช่า โดยจัดทำเป็นเอกสารหลักฐานการรับมอบทุกครั้ง
- ๕.๔.๘ ผู้เช่ามีสิทธิตัดสตีกเกอร์เครื่องหมาย และเลขหมายของผู้เช่าบนประตูรถยนต์ ทั้งสองข้างหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของรถตามที่เห็นสมควร
- ๕.๕ การปรับ
- ๕.๕.๑ กรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบรถยนต์ให้ครบถ้วนได้ตามสัญญาเช่า ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้เช่าเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินในการเช่าตามสัญญา
- ๕.๕.๒ ถ้ารถยนต์ที่เช่าชำรุดหรือไม่พร้อมที่จะใช้งาน และผู้ให้เช่าไม่นำรถมาเปลี่ยน ผู้ให้เช่าจะไม่คิดค่าเช่าจากสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ในวันนั้น และยินยอมให้หักค่าเช่าในอัตราร้อยละ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อคัน

๕.๕.๓ ค่าปรับกรณีอื่น ๆ

- กรณีที่อุปกรณ์ของรถยนต์ และอุปกรณ์ส่วนที่ผู้ให้เช่าติดเพิ่มตามข้อ ๔.๑๕ ไม่ครบถ้วน และหรือใช้งานไม่ได้ ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายวันในอัตราอย่างละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)/วัน/ชิ้น

๕.๖ การบอกเลิกสัญญา

เมื่อมีเหตุจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ หรือผู้ให้เช่าผิดสัญญาเช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิตมีสิทธิบอกเลิกสัญญาเมื่อใดก็ได้ โดยบอกกล่าวให้ผู้เช่าทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และผู้ให้เช่าจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต มิได้

๕.๗ เงื่อนไขอื่น ๆ

- ผู้เช่าขอสงวนสิทธิที่จะเช่ารถยนต์น้อยกว่า หรือมากกว่าก็ได้ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับงบประมาณที่ผู้เช่าได้รับ
- ผู้เช่าได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อประโยชน์ในการดูแลรถยนต์ หรือประโยชน์ในการใช้งาน ผู้เช่ามีสิทธิติดป้ายโลหะ หรือประทับตราทำเครื่องหมายอื่นใด หรือติดข้อความหรืออุปกรณ์อื่นใด ที่จำเป็นในการใช้งานของผู้เช่าหรือดำเนินการใด ๆ บนรถยนต์ที่เช่า โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าก่อน

๖. เงื่อนไขการชำระเงิน

- ๖.๑ ผู้เช่าจะชำระเงินค่าเช่าบริการรถยนต์ให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นงวด ๆ ละ ๑ เดือน โดยผู้ให้เช่าจะต้องยื่นใบแจ้งค่าเช่าบริการรถยนต์ต่อผู้เช่าภายในเดือนถัดไป เมื่อคณะกรรมการตรวจรับการเช่าที่ผู้เช่าแต่งตั้งตรวจรับการเช่าในเดือนนั้นเรียบร้อยแล้ว
- ๖.๒ ในกรณีที่มีการชำระค่าเช่าไม่เต็มเดือน การคำนวณค่าเช่าบริการรถยนต์จะคำนวณจากอัตราค่าเช่าต่อเดือนหารด้วย ๓๐ คูณด้วยจำนวนวัน ค่าเช่าดังกล่าวนี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๗. กำหนดระยะเวลาการเช่า

ระยะเวลาปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ถึงปีงบประมาณ ๒๕๗๒ เป็นระยะเวลา ๔ ปี ๑๑ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๒ รวมระยะเวลาการเช่า (จำนวน ๕๙ เดือน) นับตั้งแต่วันที่ส่งมอบรถครบถ้วน และเริ่มการเช่าตามสัญญาจนถึงครบกำหนดตามสัญญาเช่า

๘. การเสนอราคา

ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องเสนอยอดรวมราคาเช่าตลอดระยะเวลาการเช่า (จำนวน ๕๙ เดือน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตามเงื่อนไขและข้อกำหนด

๙. วงเงินในการจัดหาและงบประมาณในการเช่ารถยนต์

เช่ารถยนต์ จำนวน ๒ คัน เบิกจ่ายจากเงินแผนการใช้จ่ายงบผูกพัน ๕ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ถึงปีงบประมาณ ๒๕๗๒ เป็นเงิน ๒,๙๗๐,๐๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. ราคาากลาง

ราคาากลางรถยนต์เช่า ๒ คัน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ถึงปีงบประมาณ ๒๕๗๒ เป็นระยะเวลา ๔ ปี ๑๑ เดือน (รวมจำนวน ๕๙ งวด) คิดเป็นเงิน เป็นเงิน ๒,๙๒๐,๕๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนสองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) โดยคิดค่าเช่าเดือนละ ๒๔,๗๕๐ บาท (สองหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามบัญชีค่าเช่าขั้นต่ำที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑๑. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข

๑๒. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ใช้เกณฑ์ราคา

(ลงชื่อ)ประธานกรรมการ

(นายดลทยา สุรียนต์)

ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้กำหนดรายละเอียดและราคาากลาง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกนิษฐา วงษ์ชื่น)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้กำหนดรายละเอียดและราคาากลาง

(ลงชื่อ)ประธานกรรมการ

(นายสถาพร ชโลธร)

ผู้จัดการงานทั่วไป

ผู้กำหนดรายละเอียดและราคาากลาง

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐกร จำปาทอง)

ผู้อำนวยการสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต

ผู้รับรองรายละเอียดและราคาากลาง

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ รายการเช่ารถยนต์ใช้ในราชการสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์
รถตู้โดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๒ คัน
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับ
เป็นจำนวนเงิน ๒,๙๗๐,๐๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗
เป็นจำนวนเงิน ๒,๙๒๐,๕๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนสองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ราคากลางรถยนต์เช่า ๒ คัน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ถึงปีงบประมาณ ๒๕๗๒
เป็นระยะเวลา ๔ ปี ๑๑ เดือน (รวมจำนวน ๕๙ งวด)
คิดเป็นเงิน เป็นเงิน ๒,๙๒๐,๕๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนสองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)
โดยคิดค่าเช่าเดือนละ ๒๔,๗๕๐ บาท (สองหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
ตามบัญชีค่าเช่าขั้นต่ำที่กรมบัญชีกลางกำหนด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑ นายดลทยา สุริยนต์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวกนิษฐา วงษ์ชื่น	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๖.๕ นายสถาพร ชโลธร	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ