



หลักสูตรวิทยากรการให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบศาล



หลักสูตรวิทยาการการให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบศาล

ISBN 978-974-296-946-2

ที่ปรึกษา

นายแพทย์ศรุตพันธุ์ จักรพันธุ์ ณ อยุธยา

ผู้อำนวยการสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร. อภินันท์ อร่ามรัตน์

ผู้อำนวยการศูนย์วิชาการสารเสพติดภาคเหนือ

ผู้ออกแบบหลักสูตร

นายแพทย์ณัฐ ไกรกัสน์พงษ์

แพทย์หญิงดวงตา ไกรกัสน์พงษ์

คณะทำงาน

แพทย์หญิงวิษุตา จันทรามภรณ์

นายแพทย์วฤกธ มงคลนาวรัตน์

นางวิไล ธรรมโกสิภย์

นางสาวพรพรรณ มีฤกษ์

นางสาวรสสุคนธ์ ผลคำแปง

นางสาวนากชนก นิ่มจรรยา

นางสาวจิราภรณ์ แยมโกล

ผู้สนับสนุน

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)



พิมพ์ครั้งที่ 1 :

ธันวาคม 2564

จำนวนพิมพ์ :

30 เล่ม

จัดพิมพ์โดย :

สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต

พิมพ์ที่ :

บริษัท คูโอ โปรดักชั่น จำกัด

301/197 ถ.รัชดาภิเษก แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800



หลักสูตรวิทยาการการให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบศาล



คำนำ

ผู้รับคำปรึกษาในคลินิกจิตสังคมเป็นผู้กระทำความผิด ซึ่งจำเป็นต้องได้รับคำปรึกษาเพื่อให้สามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่ถูกต้องเหมาะสม การให้คำปรึกษาจะช่วยให้เกิดการสำรวจปัญหาที่แท้จริงนำไปสู่การแก้ปัญหาที่ตรงจุด การให้คำปรึกษาของคลินิกจิตสังคมเป็นการป้องกันระดับทุติยภูมิ (secondary prevention) เนื่องจากผู้รับคำปรึกษาส่วนใหญ่มีทักษะการแก้ปัญหาชีวิตที่ยังไม่เหมาะสม เป็นเหตุให้ก่อพฤติกรรมคดี และมักพบปัญหาสุขภาพจิตร่วมด้วย การให้คำปรึกษาที่ทันเวลาจะช่วยให้ผู้รับคำปรึกษาได้คลี่คลายความทุกข์ที่สะสมในจิตใจและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมก่อนที่จะมีความเจ็บป่วยทางจิตเวช ในขณะเดียวกันยังเป็นการป้องกันแบบเจาะจง (indicated prevention) อีกด้วย

หลักสูตรวิทยากรการให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบศาลนี้ ถือเป็นหลักสูตรสำคัญในการพัฒนาวิทยากรการให้คำปรึกษา ซึ่งเป็นกลไกสำคัญสำหรับการเพิ่มศักยภาพผู้ให้คำปรึกษาให้มีทักษะการให้คำปรึกษา การทำความเข้าใจชีวิตมนุษย์ซึ่งมีความหลากหลายและมีประสบการณ์แตกต่างกัน ตระหนักถึงบทบาทและคุณค่าของคลินิกจิตสังคม มีความเข้าใจระบบการดำเนินงานคลินิกจิตสังคม สามารถเชื่อมโยงกับการให้บริการในระบบสาธารณสุขได้อย่างลงตัว มีทัศนคติที่ดีต่อผู้รับคำปรึกษา นอกจากนี้ วิทยากรการให้คำปรึกษายังต้องมีทักษะการสอนที่ดี หลักสูตรนี้จึงได้ออกแบบให้มีการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ครอบคลุมทั้งความรู้ (knowledge) ทักษะ (skill) และ ทัศนคติ (attitude)

สสส. หวังเป็นอย่างยิ่งว่า **“หลักสูตรวิทยากรการให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบศาล”** เล่มนี้มีส่วนสำคัญในการสร้างวิทยากรการให้คำปรึกษาให้เข้าใจหลักการให้คำปรึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของคลินิกจิตสังคม และทักษะการสอนที่สามารถผลิตผู้ให้คำปรึกษาที่มีคุณภาพให้กับคลินิกจิตสังคมต่อไป

นายชาติวุฒิ วัจวล

ผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนการควบคุมปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพ
สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

สารบัญ

- 1 บทนำ
- 4 หลักสูตรวิทยาการการให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบสาธารณสุข ระยะที่ 1
 - หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด
- 97 หลักสูตรวิทยาการการให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบสาธารณสุข ระยะที่ 2
 - หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว
- 158 เอกสารอ้างอิง

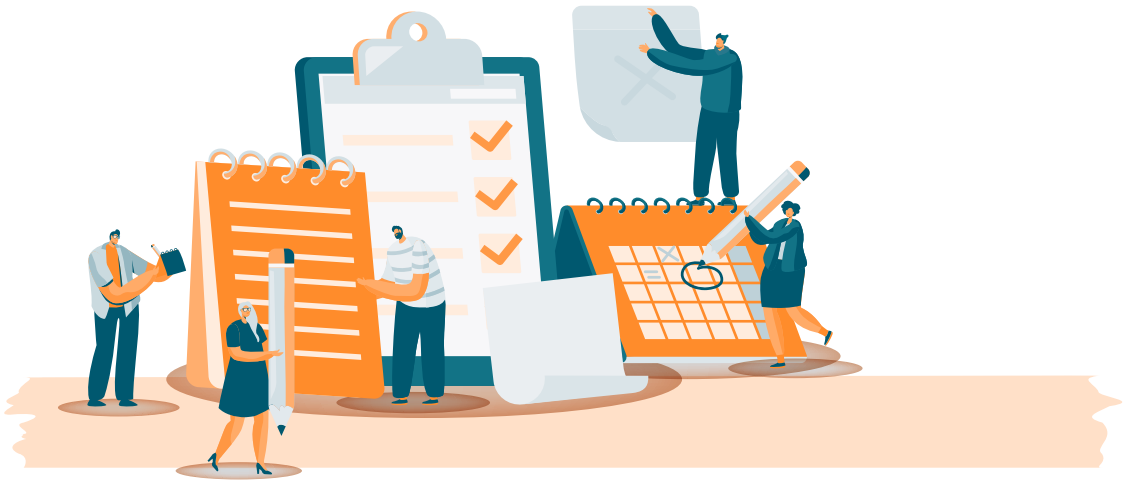


บทนำ



คลินิกจิตสังคมมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้กระทำผิดในคดีที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด คดีความรุนแรงในครอบครัว และคดีที่มีโทษไม่ร้ายแรงซึ่งได้รับการปล่อยชั่วคราว โดยการประกันตัว ผู้ให้คำปรึกษาในคลินิกจิตสังคมจึงมีบทบาทในการช่วยเหลือผู้กระทำผิดให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม การดำเนินชีวิต และลดการก่อคดีซ้ำ สำนักงานศาลยุติธรรม กรมสุขภาพจิต กรมการแพทย์ กรมคุมประพฤติ กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ศาลอาญารธนบุรี ศาลจังหวัดเชียงใหม่ ศาลจังหวัดนนทบุรี ศาลจังหวัดปทุมธานี ศาลจังหวัดตลิ่งชัน สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ และสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จึงได้บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือ เพื่อการพัฒนา ระบบการให้คำปรึกษาด้านจิตสังคมในระบบศาล กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข โดยสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ได้พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมสำหรับผู้ให้คำปรึกษาคลินิกจิตสังคมในระบบศาล ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลาง 3 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด และหลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ซึ่งสำนักงานศาลยุติธรรมได้รับรองหลักสูตรแกนกลางสำหรับผู้ให้คำปรึกษาทั้ง 3 หลักสูตรแล้ว

อนึ่ง ศาลยุติธรรมได้ขยายการดำเนินงานของคลินิกจิตสังคมไปยังภูมิภาคต่าง ๆ จึงจำเป็นต้องพัฒนาวิทยากรสำหรับฝึกอบรมผู้ให้คำปรึกษาให้มีศักยภาพเพียงพอที่จะให้บริการผู้รับคำปรึกษาได้อย่างทั่วถึง และมีทักษะที่ดีเพียงพอ กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข โดยสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ จึงได้พัฒนาหลักสูตรวิทยากรการให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบศาล แบ่งเป็น 2 ระยะ ได้แก่



ระยะที่ 1 ฝึกอบรมเพื่อเป็นวิทยากรหลักสูตร การให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรการให้ คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ใช้ระยะเวลา 5 วัน

ระยะที่ 2 ฝึกอบรมเพื่อเป็นวิทยากรหลักสูตร การให้คำปรึกษาครอบครัว ใช้ระยะเวลา 4 วัน

โดยออกแบบหลักสูตรให้มีกระบวนการเรียนรู้ ครอบคลุมความรู้ (knowledge) ทักษะ (skill) และ ทศนคติ (attitude) ประกอบด้วยเนื้อหา 2 ส่วน ได้แก่

1. การให้คำปรึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้รับ การอบรมได้เรียนรู้หลักสูตรการให้คำปรึกษาพื้นฐาน หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด และหลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัวในฐานะที่เป็น ผู้เรียนของทั้งสองหลักสูตร โดยเลือกหัวข้อความรู้ ทศนคติและการฝึกปฏิบัติที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ สามารถบรรลุหัวข้อได้ครบภายในเวลาจำกัด ทั้งนี้ เพื่อ ฝึกให้วิทยากรได้เรียนรู้เข้าใจหลักสูตรแกนกลางแต่ละ หลักสูตรจากการปฏิบัติในฐานะผู้เรียนโดยตรง

2. การจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม โดยได้ จัดการเรียงลำดับหัวข้อชั่วโมงความรู้ ทศนคติแทรก ไปกับการเรียนรู้ในการอบรมทักษะการให้คำปรึกษา ในช่วงวันแรก ๆ ของหลักสูตรวิทยากร และยังได้จัด

ให้มีชั่วโมงฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรซึ่งได้ให้แต่ละ กลุ่มได้มีโอกาสฝึกสอนหัวข้อที่สำคัญครอบคลุม ลักษณะการสอน ได้แก่ การสอนบรรยาย อภิปราย และหาข้อสรุปแบบมีส่วนร่วม การสอนสาธิต และการ เป็นวิทยากรประจำกลุ่มฝึกปฏิบัติ ทั้งนี้ ได้เลือกหัวข้อ สำหรับฝึกปฏิบัติการสอนบางหัวข้อนั้น เนื่องจากมีข้อ จำกัดของระยะเวลาฝึกอบรม

ตอนท้ายของหัวข้อฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร ทุกหัวข้อ ให้กลุ่มผู้รับการอบรมที่ฝึกเป็นวิทยากร วิเคราะห์การสอนของตนเอง (group self-reflection) ตั้งแต่ขั้นตอนการเตรียมการสอน การสอนการประสาน งานของทีม การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า โดยให้ วิเคราะห์เทียบกับจุดประสงค์ของหัวข้อวิชาว่าได้ตรง หรือไม่ ครบหรือไม่ อย่างไร จุดแข็งของทีม จุดที่ ต้องการปรับปรุง ส่วนกลุ่มผู้รับการอบรมที่ฝึกเป็นผู้รับ การอบรมได้ร่วมกันให้ข้อมูลสะท้อนกลับ (feedback) กระบวนการจัดการเรียนรู้ของวิทยากรโดยเทียบกับ จุดประสงค์รายวิชา จุดแข็ง การทำงานเป็นทีม ความ คิดสร้างสรรค์และประเด็นที่น่าชื่นชมอื่น ๆ รวมทั้ง ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข จากนั้นให้กลุ่มผู้รับการอบรม ที่ฝึกเป็นวิทยากรนำเสนอผลสรุปการอภิปรายกลุ่ม



แล้วให้กลุ่มผู้เข้ารับการอบรมที่ฝึกเป็นผู้รับการอบรม นำเสนอผลสรุปการอภิปรายกลุ่มของตนเอง แล้ววิทยากรให้ความเห็นและสรุปเพิ่มเติมหัวข้อการสรุปบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประเมินผลเป็นหัวข้อสุดท้ายของหลักสูตรระยะที่ 1 ได้อธิบายรวบยอดจิตวิทยาของการเรียนรู้และถอดรหัสการจัดการจัดกระบวนการเรียนรู้ทั้งหมด

ส่วนหลักสูตรระยะที่ 2 ได้สอดแทรกการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมในระหว่างฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรเช่นเดียวกับระยะที่ 1

หลักสูตรวิทยากรการให้คำปรึกษานี้อาจมีข้อจำกัดเรื่องเวลา เนื่องจากต้องใช้ระยะเวลาฝึกอบรมเกือบทั้งสัปดาห์ ผู้จัดการอบรมอาจปรับระยะเวลาให้ยืดหยุ่นมากขึ้นได้โดยแบ่งการอบรมแต่ละระยะเป็น 2 ภาค ได้แก่ ภาคอบรมหลักสูตรการให้คำปรึกษา (วันที่ 1-3 ของระยะที่ 1 และวันที่ 1-2 ของระยะที่ 2) และภาคฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร (วันที่ 4-5 ของระยะที่ 1 และวันที่ 3-4 ของระยะที่ 2) เมื่อผ่านการอบรมภาคแรกของแต่ละระยะแล้ว ผู้รับการอบรมจะมีเวลาทบทวนบทเรียนและเตรียมการฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรมากขึ้น แต่ไม่ควรทิ้งระยะให้ห่างมากเกินไป

ทั้งนี้ เนื้อหาในหลักสูตรนี้จะอธิบายต่อยอดหรือขยายความประเด็นสำคัญบางประเด็น เพื่อความเข้าใจเพิ่มเติม และเพิ่มเติมสื่อการสอนที่เหมาะสมกับลักษณะของผู้เข้ารับการอบรมที่เป็นบุคลากรในระบบสาธารณสุข ขอให้ศึกษาเนื้อหาและสื่อการสอนในหลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด และหลักสูตรการให้คำปรึกษารอบครัวให้เข้าใจถ่องแท้มาก่อน



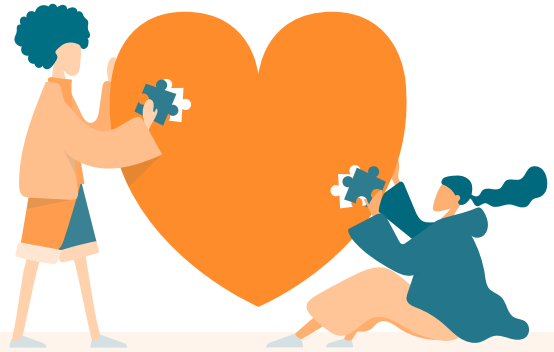
ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตรวิทยาการการให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบศาล ระยะที่ 1 หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ระบุบทบาทและคุณค่าของคลินิกจิตสังคมที่มีต่อสังคมและงานสุขภาพจิตได้อย่างถูกต้อง
2. ระบุบทบาทของวิทยาการในการพัฒนาผู้ให้คำปรึกษาได้อย่างถูกต้อง
3. ระบุระบบการส่งต่อผู้รับคำปรึกษาเพื่อรับการรักษาในระบบบริการสุขภาพได้อย่างถูกต้อง
4. ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษารายบุคคลที่เป็นผู้รับบริการของคลินิกจิตสังคมในระบบศาลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
5. ค้นหาตัวกระตุ้นภายนอก และตัวกระตุ้นภายในที่ทำให้เกิดภาวะเสพติด แรงต้าน และปัจจัยปกป้อง รวมทั้งอธิบายเชื่อมโยงกับการก่อกดีได้อย่างถูกต้อง
6. อธิบายความหมายของบาดแผลทางใจ ตลอดจนเชื่อมโยงภาวะเสพติด และบาดแผลทางใจกับการก่อกดีได้อย่างถูกต้อง
7. อธิบายกระบวนการสอนรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ การสอนบรรยายแบบมีส่วนร่วม การเป็นวิทยากรกลุ่ม และการสรุปบทเรียนได้อย่างถูกต้อง
8. ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยาการการให้คำปรึกษาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
9. ฝึกปฏิบัติโดยใช้ทักษะการทำงานร่วมกันเป็นทีมได้อย่างเหมาะสม

ระยะเวลาฝึกอบรม 5 วัน





หัวข้อ ประกอบด้วย

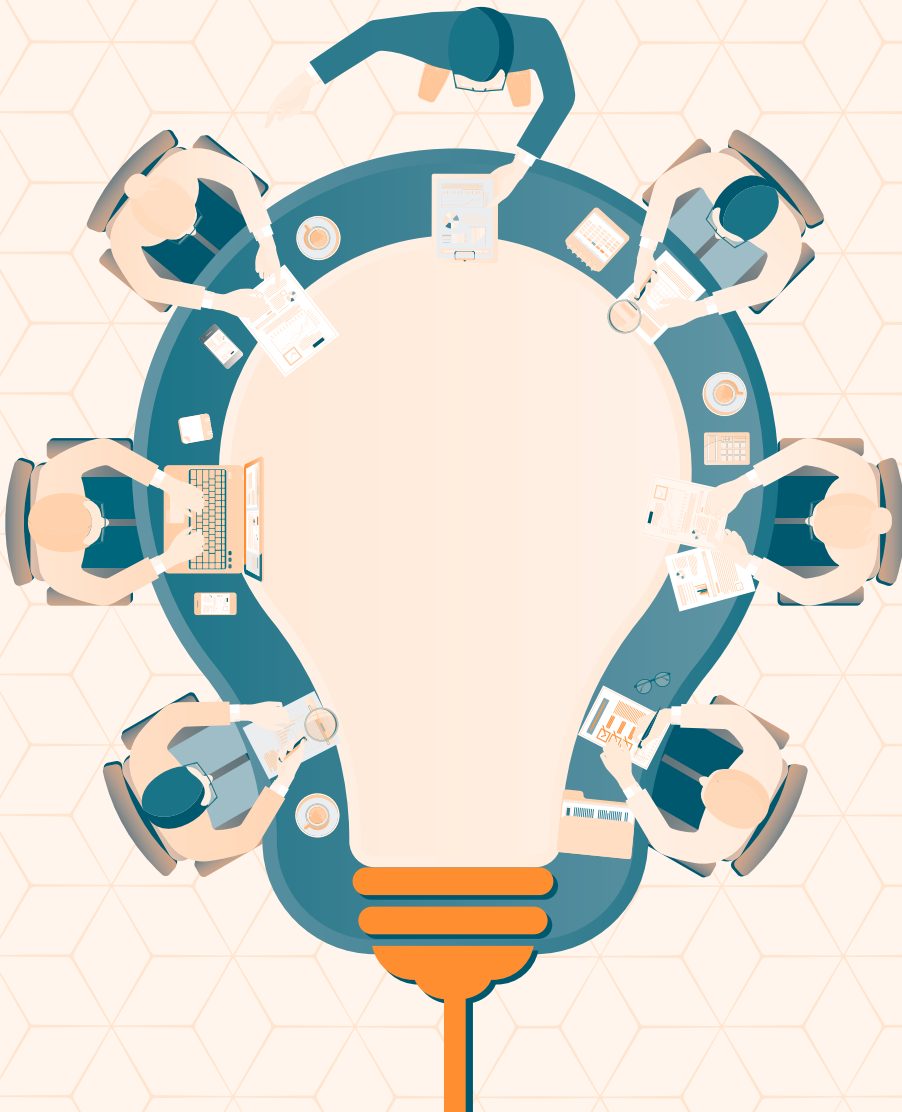
- หัวข้อที่ 1 คลินิกจิตสังคมและบทบาทวิทยากรในการพัฒนาผู้ให้คำปรึกษา
- หัวข้อที่ 2 ทักษะคิดและจริยธรรมของผู้ให้คำปรึกษา
- หัวข้อที่ 3 กระบวนการให้คำปรึกษาและสาธิตการให้คำปรึกษา
- หัวข้อที่ 4 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ 1 (กรณีตนเอง)
- หัวข้อที่ 5 ระบบบริการคลินิกจิตสังคม แผนที่นำทาง (Roadmap) การให้คำปรึกษา และ Case Formulation
- หัวข้อที่ 6 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ 2 (กรณีศึกษา)
- หัวข้อที่ 7 ภาวะเสพติด
- หัวข้อที่ 8 การจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม
- หัวข้อที่ 9 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: ทักษะคิดและจริยธรรมของผู้ให้คำปรึกษา
- หัวข้อที่ 10 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: กระบวนการให้คำปรึกษาและสาธิตการให้คำปรึกษา
- หัวข้อที่ 11 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: แผนที่นำทาง (Roadmap) การให้คำปรึกษา และ Case Formulation
- หัวข้อที่ 12 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: ภาวะเสพติด
- หัวข้อที่ 13 บาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด
- หัวข้อที่ 14 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: สาธิตการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด
- หัวข้อที่ 15 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 1
- หัวข้อที่ 16 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 2 (1)
- หัวข้อที่ 17 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: บาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด
- หัวข้อที่ 18 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 2 (2)
- หัวข้อที่ 19 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 2 (3)
- หัวข้อที่ 20 การสรุปบทเรียน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประเมินผล

ตารางการฝึกอบรม

วันอบรม	9:00-10:15 น.	10:30-12:00 น.	13:00-14:45 น.	15:00-16:00 น.
1	คลินิกจิตสังคมและ บทบาทวิทยากร ในการพัฒนาผู้ให้ คำปรึกษา	ทัศนคติและ จริยธรรมของ ผู้ให้คำปรึกษา	กระบวนการให้ คำปรึกษาและ สาธิตการให้คำปรึกษา	ฝึกปฏิบัติ การให้คำปรึกษา ขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ 1 (กรณีตนเอง)
2	ระบบบริการ คลินิกจิตสังคม แผนที่นำทาง (Roadmap) การให้คำปรึกษา และ Case formulation	ฝึกปฏิบัติ การให้คำปรึกษา ขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ 2 (กรณีศึกษา)	ภาวะเสพติด	การจัดการเรียนรู้แบบ มีส่วนร่วม
3	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: ทัศนคติและจริยธรรม ของผู้ให้คำปรึกษา	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: กระบวนการให้ คำปรึกษาและสาธิต การให้คำปรึกษา	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: แผนที่นำทาง (Roadmap) การให้ คำปรึกษา และ Case Formulation	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: ภาวะเสพติด
4	บาดแผลทางใจ กับภาวะเสพติด	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: สาธิตการให้ คำปรึกษาการจัดการ ภาวะเสพติด	ฝึกปฏิบัติการเป็น วิทยากร: ฝึกปฏิบัติ การให้คำปรึกษาการ จัดการภาวะเสพติด 1	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: ฝึกปฏิบัติการให้ คำปรึกษาการจัดการ ภาวะเสพติด 2 (1)
5	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: บาดแผลทางใจกับ ภาวะเสพติด	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: ฝึกปฏิบัติการให้ คำปรึกษาการจัดการ ภาวะเสพติด 2 (2)	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: ฝึกปฏิบัติการให้ คำปรึกษาการจัดการ ภาวะเสพติด 2 (3)	การสรุปทเรียน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประเมินผล

หัวข้อที่ 1

คลินิกจิตสังคมและบทบาทวิทยากร ในการพัฒนาผู้ให้คำปรึกษา



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับบริการอบรมสามารถ

1. ระบุบทบาทและคุณค่าของคลินิกจิตสังคมที่มีต่อสังคมได้อย่างถูกต้อง
2. ระบุความเชื่อมโยงของคลินิกจิตสังคมกับกระบวนการยุติธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง
3. ระบุบทบาทวิทยากรในการพัฒนาผู้ให้คำปรึกษาได้อย่างถูกต้อง
4. อธิบายบทบาทคลินิกจิตสังคมที่มีต่องานสุขภาพจิตได้อย่างถูกต้อง

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที

เนื้อหา

1. คลินิกจิตสังคมกับกระบวนการยุติธรรม

กระบวนการยุติธรรมทั่วไป

ระยะ	กระบวนการยุติธรรม	กระบวนการนิติจิตเวช
ระยะก่อนพิพากษา	<p>ระยะก่อนพิพากษาเป็นช่วงที่เจ้าหน้าที่กระบวนการยุติธรรมรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการดำเนินคดีและการพิพากษา ระหว่างนี้ผู้ต้องหาหรือจำเลยแต่ละรายจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของศาล ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">- ศาลสั่งให้ควบคุมตัวในเรือนจำ- ศาลสั่งให้ปล่อยชั่วคราวหรือประกันตัว ซึ่งศาลอาจกำหนดเงื่อนไขให้เข้ารับคำปรึกษาที่คลินิกจิตสังคมของศาลทุก 12 วัน ตามระยะเวลาการฝากขังที่ต้องมารายงานตัวที่ศาล- ระยะนี้หากพนักงานสอบสวนหรือศาลพบว่าผู้ต้องหาหรือจำเลยมีปัญหาทางสุขภาพจิตหรือจิตเวช ไม่สามารถดำเนินคดีต่อได้ สามารถส่งตรวจสุขภาพจิตและประเมินความสามารถในการต่อสู้คดีตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา 14	<p>เจ้าหน้าที่สาธารณสุขให้บริการตามกระบวนการนิติจิตเวช ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">- ประเมินสภาพจิตและวินิจฉัยโรค- ประเมินความสามารถในการต่อสู้คดี- บำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพ- จัดทำรายงานให้กับพนักงานสอบสวนหรือศาล- แพทย์ให้ข้อมูลกับพนักงานสอบสวน- แพทย์เป็นพยานศาล

ระยะ	กระบวนการยุติธรรม	กระบวนการนิติจิตเวช
<p>ระยะหลังพิพากษา</p>	<p>ระยะหลังพิพากษา จำเลยแต่ละรายต้องปฏิบัติตามคำพิพากษาจากศาล ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศาลสั่งให้จำคุกในเรือนจำ - ศาลสั่งให้รับการรักษาโรคทางจิตเวชภายในโรงพยาบาลตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 48 เพื่อความปลอดภัยต่อสังคม - ศาลให้รอกการลงโทษหรือรอกการกำหนดโทษตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 56 และศาลอาจกำหนดเงื่อนไขให้มารับคำปรึกษาที่คลินิกจิตสังคมตามระยะเวลาที่ศาลกำหนด 	<p>เจ้าหน้าที่สาธารณสุขบำบัดรักษา ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - รับไว้รักษาในโรงพยาบาลกรณี ที่ศาลสั่งให้บำบัดรักษาในโรงพยาบาลตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 48 - รับไว้บำบัดรักษาแบบผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยในแล้วแต่ข้อบ่งชี้ กรณีที่ศาลกำหนดเงื่อนไขให้มาบำบัดรักษาที่โรงพยาบาลตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 56 - รับไว้บำบัดรักษาแบบผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยในแล้วแต่ข้อบ่งชี้กรณีที่ผู้ให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมส่งตัวมาเพื่อรับการบำบัดรักษา



กระบวนการยุติธรรมสำหรับเยาวชนที่กระทำผิด

ระยะ	กระบวนการยุติธรรม	กระบวนการนิติจิตเวช
<p>ระยะก่อนพิพากษา</p>	<p>ระยะก่อนพิพากษาเป็นช่วงที่เจ้าหน้าที่กระบวนการยุติธรรมรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการดำเนินคดีและการพิพากษา ระหว่างนี้เด็กหรือเยาวชนที่กระทำผิดแต่ละรายจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของศาลเยาวชนและครอบครัวได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศาลเยาวชนและครอบครัวสั่งให้ควบคุมตัวในสถานพินิจ - ศาลเยาวชนและครอบครัวสั่งให้ปล่อยชั่วคราวหรือประกันตัว และให้เข้ารับการประเมินและรับคำปรึกษาที่ศูนย์ให้คำปรึกษาหรือคลินิกจิตสังคมของศาลเยาวชนและครอบครัว - ระยะนี้หากเจ้าหน้าที่กระบวนการยุติธรรมพบว่าเด็กหรือเยาวชนที่กระทำผิดมีปัญหาสุขภาพจิตหรือจิตเวชสามารถส่งตรวจสภาพจิตและประเมินความสามารถในการต่อสู้คดีตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา 14 	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานสอบสวนหรือศาลส่งผู้ต้องหาหรือจำเลยเข้ารับการตรวจประเมินสภาพจิตหรือความสามารถในการต่อสู้คดีตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา 14 - ศาลส่งตรวจประเมินและรับการรักษาทางจิตเวช กรณีสงสัยหรือพบความเจ็บป่วยทางจิตเวช

ระยะ	กระบวนการยุติธรรม	กระบวนการนิติจิตเวช
<p>ระยะหลังพิพาทษา</p>	<p>ระยะหลังพิพาทษา เด็กและเยาวชนที่กระทำผิดจะต้องปฏิบัติตามคำพิพากษา ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศาลสั่งให้เข้าสู่ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนของกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน - ศาลกำหนดเงื่อนไขในการบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพสำหรับเยาวชนที่ไม่ควบคุมตัว เช่น กำหนดให้รับคำปรึกษาต่อเนื่องที่ศูนย์ให้คำปรึกษาหรือคลินิกจิตสังคมของศาลเยาวชนและครอบครัว ศาลกำหนดเงื่อนไขให้บำบัดรักษาที่โรงพยาบาล เป็นต้น - ศาลใช้มาตรการพิเศษสำหรับเยาวชน 	<p>เจ้าหน้าที่สาธารณสุขให้การบำบัดรักษาตามคำสั่งศาลเยาวชนและครอบครัว หรือศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน ส่งตัวมาบำบัดรักษา โดยรับไว้รักษาแบบผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยในตามข้อบ่งชี้</p>



2. บทบาทวิทยากรในการพัฒนาผู้ให้คำปรึกษา

ผู้ให้คำปรึกษาในคลินิกจิตสังคมเป็นจิตอาสาที่ ต้องการช่วยเหลือสังคมด้วยการฟื้นฟูผู้กระทำผิดให้มี แนวทางดำเนินชีวิตที่ถูกต้องยิ่งขึ้น ส่วนผู้ให้คำปรึกษา ศูนย์ให้คำปรึกษาของศาลเยาวชนและครอบครัว ได้แก่ นักจิตวิทยาประจำศาล ผู้พิพากษาสมทบ ผู้ให้คำปรึกษา มีบทบาทเป็น facilitator, life-coach และ psycho-educator ทั้งนี้ ผู้ให้คำปรึกษาส่วนใหญ่มักไม่มี ประสบการณ์ในการให้คำปรึกษามาก่อน แต่มีเจตนา ดีในการช่วยเหลือสังคม ดังนั้น วิทยากรในหลักสูตร การให้คำปรึกษาของคลินิกจิตสังคมในระบบศาลทุก หลักสูตรจึงมีส่วนสำคัญในการพัฒนาผู้ให้คำปรึกษา ให้มีทักษะการให้คำปรึกษา การทำความเข้าใจชีวิต มนุษย์ซึ่งมีความหลากหลายและมีประสบการณ์ต่าง กัน ตระหนักถึงบทบาทและคุณค่าของคลินิกจิต สังคม เข้าใจระบบการดำเนินงานคลินิกจิตสังคม สามารถเชื่อมโยงกับการให้บริการในระบบสาธารณสุข ได้อย่างลงตัว และมีทัศนคติที่ดีต่อผู้รับคำปรึกษา วิทยากรจำเป็นต้องศึกษาวัตถุประสงค์ เนื้อหา กระบวนการจัดการเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ให้เข้าใจ ถ่องแท้ เพื่อจะได้สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ จัดกระบวนการตามแผนการสอนให้ครอบคลุมทั้ง ความรู้ (knowledge) ทักษะ (skill) และทัศนคติ (attitude) และตอบใจวิทยุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร



3. คลินิกจิตสังคมกับงานสุขภาพจิต

ผู้รับคำปรึกษาในคลินิกจิตสังคมเป็นผู้กระทำ ความผิดซึ่งจำเป็นต้องได้รับคำปรึกษาเพื่อให้สามารถ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่ถูกต้องเหมาะสม การให้คำปรึกษาจะช่วยให้เกิดการสำรวจปัญหาที่ แท้จริงนำไปสู่การแก้ปัญหาที่ตรงจุด การให้คำปรึกษา ของคลินิกจิตสังคมเป็นการป้องกันระดับทุติยภูมิ (secondary prevention) เนื่องจากผู้รับคำปรึกษา ส่วนใหญ่มีทักษะการแก้ปัญหาชีวิตที่ยังไม่เหมาะสม เป็นเหตุให้ก่อพฤติกรรมคดี และมักพบปัญหา สุขภาพจิตร่วมด้วย แม้จะยังไม่พบความเจ็บป่วยทาง จิตเวชก็ตาม การให้คำปรึกษาที่ทันเวลาจะช่วยให้ผู้รับ คำปรึกษาได้คลี่คลายความทุกข์ที่สะสมในจิตใจและ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมก่อนที่จะมีความเจ็บป่วยทาง จิตเวช ในขณะที่ยังคงยังเป็นการป้องกันแบบเจาะจง (indicated prevention) เนื่องจากผู้รับคำปรึกษามี ปัญหาสุขภาพจิต และมีแนวโน้มเจ็บป่วยทางจิตเวช แม้จะยังไม่เข้าเกณฑ์การวินิจฉัยก็ตาม การดำเนินงาน ของคลินิกจิตสังคมจึงมีส่วนลดปัญหาสุขภาพจิต และ ช่วยป้องกันการเกิดโรคทางจิตเวช หากพบโรคทาง จิตเวชก็จะช่วยเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการ ถ้าผู้รับคำ ปรึกษาได้รับการส่งต่อไปยังสถานพยาบาลที่มี ศักยภาพ

วิทยากรสามารถศึกษาเนื้อหาเพิ่มเติมเกี่ยวกับ คลินิกจิตสังคมได้จากหัวข้อที่ 1 บทบาทและคุณค่า ของคลินิกจิตสังคม หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป และสำหรับศาลเยาวชนและ ครอบครัว)

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
9:00-9:10 (10 นาที)	<p>1. วิทยากรสร้างสัมพันธภาพกับผู้เข้ารับการอบรม โดยการแนะนำตัว และถามความรู้ความเข้าใจเดิมเกี่ยวกับคลินิกจิตสังคมในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เข้ารับการอบรมคิดว่าคลินิกจิตสังคมในระบบศาลคืออะไร - หน่วยบริการจิตเวชมีส่วนเกี่ยวข้องกับคลินิกจิตสังคมอย่างไร <p>จากนั้น วิทยากรแจ้งวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม หลักสูตรวิทยากรการให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบศาล</p>	-
9:10-9:30 (20 นาที)	<p>2. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “บทบาทและคุณค่าของคลินิกจิตสังคม” นาทีที่ 2:24-6:58 (สัมภาษณ์ นายวัชรินทร์ ปัจเจกวิญญูสกุล) จากนั้น วิทยากรนำอภิปรายในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้กระทำผิดน่าจะต้องการความช่วยเหลืออะไรบ้าง - คลินิกจิตสังคมจะมีส่วนช่วยให้ผู้กระทำผิดเปลี่ยนแปลงตนเองได้อย่างไร จากนั้นวิทยากรสรุปประเด็นสำคัญ 	<p>วิดีโอทัศน์ “บทบาทและคุณค่าของคลินิกจิตสังคม” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 1 บทบาทและคุณค่าของคลินิกจิตสังคม หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป))</p>
9:30-9:50 (20 นาที)	<p>3. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “บทบาทและคุณค่าของคลินิกจิตสังคม” ตั้งแต่นาทีที่ 7:03 จนจบ (สัมภาษณ์นายชวลิต ช่างสลัก และนางเนตรดาว ธรรมมโนกิจ) จากนั้น วิทยากรนำอภิปรายในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คลินิกจิตสังคมมีความสำคัญอย่างไร - เป้าหมายของคลินิกจิตสังคมคืออะไร - คลินิกจิตสังคมจะจัดบริการอย่างไรให้ไปถึงเป้าหมาย 	<p>วิดีโอทัศน์ “บทบาทและคุณค่าของคลินิกจิตสังคม” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 1 บทบาทและคุณค่าของคลินิกจิตสังคม หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ให้คำปรึกษาควรมีคุณสมบัติอย่างไร - หน่วยบริการจิตเวชมีส่วนเกี่ยวข้องกับคลินิกจิตสังคมอย่างไร จากนั้น วิทยาการสรุปประเด็นสำคัญ 	
9:50-10:05 (15 นาที)	<p>4. วิทยาการบรรยายสรุปเกี่ยวกับคลินิกจิตสังคม เน้นบทบาทกระทรวงสาธารณสุขและหน่วยบริการจิตเวชกับคลินิกจิตสังคม วิทยาการจะต้องเชื่อมโยงว่า คลินิกจิตสังคมมีส่วนเกี่ยวข้องกับระบบสาธารณสุข โดยเฉพาะหน่วยบริการจิตเวชอย่างไร โดยนำหลักการของเวชศาสตร์ป้องกันมาอธิบายความเชื่อมโยงนี้ เนื่องจากคลินิกจิตสังคมจะมีบทบาทในการป้องกันระดับทุติยภูมิ ช่วยให้คำปรึกษาผู้ที่มีปัญหาใช้สารเสพติด ปัญหาครอบครัวหรือปัญหาทางจิตใจอื่น ๆ ที่ยังไม่รุนแรงจนถึงขั้นเข้าสู่ระบบสาธารณสุข ซึ่งจะช่วยบรรเทาความรุนแรงและช่วยให้ผู้รับคำปรึกษาดูแลตนเองได้มากขึ้น ลดการพึ่งพิงระบบสาธารณสุขเพียงอย่างเดียว รวมทั้งหากผู้รับคำปรึกษามีอาการที่จำเป็นต้องได้รับการรักษา ก็จะช่วยให้ออกสู่การรักษาได้มากขึ้น ส่วนระบบสาธารณสุข โดยเฉพาะหน่วยบริการจิตเวช จะมีส่วนช่วยสนับสนุนบริการของคลินิกจิตสังคมด้วยการพัฒนาผู้ให้คำปรึกษาให้มีทักษะพื้นฐานจนสามารถให้คำปรึกษาเบื้องต้นได้</p>	PowerPoint “คลินิกจิตสังคมและบทบาทวิทยากรในการพัฒนาผู้ให้คำปรึกษา”
10:05-10:15 (10 นาที)	<p>5. วิทยาการตั้งคำถามในประเด็นความเชื่อมโยงระหว่างคลินิกจิตสังคมกับงานสุขภาพจิต แล้วสรุปประเด็นสำคัญ ซึ่งจะเป็นการต่อยอดสำคัญของคลินิกจิตสังคม และบทบาทของบุคลากรในหน่วยบริการจิตเวชที่จะมีส่วนสนับสนุนบริการคลินิกจิตสังคม</p>	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรม ความสอดคล้องของเนื้อหาที่อภิปรายกับวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้

หัวข้อที่ 2 ทัศนคติและจริยธรรมของผู้ให้คำปรึกษา



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. เชื่อมั่นในศักยภาพของตนเองและเพื่อนมนุษย์ว่าจะสามารถพัฒนาตนเองได้
2. ตระหนักรู้คุณค่าของตนเอง ความสำคัญของทัศนคติ ยอมรับและเข้าใจตนเองและผู้อื่นได้อย่างไม่มีเงื่อนไข
3. พัฒนาทัศนคติของตนเองในการยอมรับไม่ตัดสินตนเองและผู้อื่นด้วยอคติได้
4. ระบุบทบาทและจริยธรรมของผู้ให้คำปรึกษาได้อย่างถูกต้อง

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที

เนื้อหา

ศึกษาเนื้อหาได้จากหัวข้อที่ 2 ทัศนคติและจริยธรรมของผู้ให้คำปรึกษา หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป)

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
10:30-10:45 (15 นาที)	<p>1. วิทยากรแจ้งวัตถุประสงค์ของการอบรมหัวข้อทัศนคติและจริยธรรมผู้ให้คำปรึกษา จากนั้น ให้ผู้เข้ารับการอบรมนั่งหลับตา แล้วสำรวจประสบการณ์ที่เคยให้คำปรึกษาหรือบำบัดรักษาในประเด็น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- จุดมุ่งหมายของการให้คำปรึกษาหรือการบำบัดรักษา- ความสุขในฐานะผู้ให้คำปรึกษาหรือผู้บำบัดรักษา- แรงบันดาลใจในการให้คำปรึกษาหรือการบำบัดรักษา- เป้าหมายของการให้คำปรึกษาหรือการบำบัดรักษา- มุมมองของตนเองเกี่ยวกับลักษณะของผู้ให้คำปรึกษาหรือผู้บำบัดรักษาที่ดี <p>จากนั้น วิทยากรชวนผู้เข้ารับการอบรมแบ่งปันประสบการณ์และสิ่งที่ได้จากการสำรวจตนเอง</p>	-

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
10:45-11:05 (20 นาที)	<p>2. วิทยากรให้ผู้เข้ารับการอบรมสำรวจตนเองต่อ โดยให้เขียนข้อดีของตนเอง 3 ข้อ และสิ่งที่อยากพัฒนา 1 ข้อ จากนั้น วิทยากรชวนผู้เข้ารับการอบรมแบ่งปันประสบการณ์และสิ่งที่ได้จากการสำรวจตนเองตามประเด็น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เมื่อได้พูดข้อดีหรือจุดเด่นของตนเองรู้สึกอย่างไรบ้าง เมื่อได้ยินเพื่อนแนะนำตัวเองด้วยข้อดีหรือจุดเด่นรู้สึกอย่างไรบ้าง - เคยคิดมาก่อนหรือไม่ว่าทุกคนมีข้อดีหรือจุดเด่นหรือมีความแตกต่างกันได้ - เชื่อหรือไม่ว่าทุกคนในโลกใบนี้ล้วนแต่มีข้อดีหรือจุดเด่นอยู่ในตัว - คิดว่าคนที่รู้จักกับคนไม่รู้ว่าตนเองมีข้อดีของตนเองจะมีพฤติกรรมต่างกันอย่างไรบ้าง - เคยเห็นข้อดีหรือจุดเด่นในตัวผู้ที่อยู่รอบข้างหรือไม่ - เมื่อมองเห็นข้อดีของเขาแล้วเกิดประสบการณ์ในใจที่แตกต่างจากเดิมหรือไม่ อย่างไร 	-
11:05-11:20 (15 นาที)	<p>3. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “ตำรวจ” จากนั้นวิทยากรสอบถามความรู้สึกนึกคิดของผู้เข้ารับการอบรม แล้วกระตุ้นให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น ขอให้วิทยากรชวนผู้เข้ารับการอบรมสำรวจความรู้สึกแรกจากการดูวิดีโอทัศน์ ซึ่งเป็นความรู้สึกอัตโนมัติที่ยังไม่ทันผ่านการปรุงแต่งจากความคิด ความรู้สึก ดังกล่าวอาจนำไปสู่อคติ หากไม่รู้เท่าทัน นอกจากนี้ วิทยากรจะเชิญชวนให้ผู้เข้ารับการอบรมมองในมุมมองของตำรวจและผู้ถูกจับกุมให้รอบด้าน เพื่อพิจารณาที่มาที่ไปของพฤติกรรม อันจะนำไปสู่ความเข้าใจสถานการณ์ที่ลอคอคติครอบงำ</p>	วิดีโอทัศน์ “ตำรวจ”

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
11:20-11:30 (10 นาที)	4. วิทยากรบรรยายสรุปเกี่ยวกับอคติทั้ง 4 รูปแบบ ได้แก่ อคติเพราะรักใคร่กัน อคติเพราะไม่ชอบกัน อคติเพราะรู้ไม่ถ่องแท้ อคติเพราะกลัวหรือเกรงใจ แล้วเชื่อมโยงกับอคติที่พบได้ในการให้คำปรึกษา	PowerPoint “ทัศนคติ การยอมรับ การเข้าใจตนเอง และผู้อื่น” (สื่อการเรียนรู้จากหัวข้อที่ 2 ทัศนคติและจริยธรรมของผู้ให้คำปรึกษา หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป))
11:30-11:55 (25 นาที)	5. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “วัยรุ่นตีกันในโรงพยาบาล” จากนั้นวิทยากรสอบถามความรู้สึกนึกคิดของผู้เข้ารับการอบรม แล้วกระตุ้นให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น ขอให้วิทยากรชวนผู้เข้ารับการอบรมสำรวจความรู้สึกแรกจากการดูวิดีโอทัศน์ ซึ่งเป็นความรู้สึกอัตโนมัติที่ยังไม่ทันผ่านการปรุงแต่งจากความคิด วิทยากรตั้งคำถามและอภิปรายตามประเด็น ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - พฤติกรรมของวัยรุ่นที่ตีกันในโรงพยาบาล กระทบใจผู้เข้ารับการอบรมอย่างไร - พฤติกรรมดังกล่าวมีที่มาจากอะไรได้บ้าง - วัยรุ่นดังกล่าวจะเปลี่ยนแปลงตนเองได้หรือไม่ - หากท่านเป็นผู้ให้คำปรึกษา จะดูแลจิตใจตนเองอย่างไรไม่ให้ตัวตัดสินผู้รับคำปรึกษา เหตุผลที่เลือกวิดีโอทัศน์ “วัยรุ่นตีกันในโรงพยาบาล” เนื่องจากใกล้เคียงบริบทการทำงานของวิทยากร ซึ่งเป็นบุคลากรผู้ให้บริการในระบบสาธารณสุข สามารถตั้งคำถามเพื่อเชื่อมโยงกับการให้คำปรึกษาในระบบศาลอาญา เนื่องจากผู้เสียหายคือโรงพยาบาลสามารถแจ้งความดำเนินคดีอาญากับพฤติวัยรุ่นที่มีพฤติกรรมดังกล่าว	วิดีโอทัศน์ “วัยรุ่นตีกันในโรงพยาบาล”

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
11:55-12:00 (5 นาที)	6. วิทยาการสรุปประเด็นสำคัญตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรม ความสอดคล้องของเนื้อหาที่อภิปรายกับวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้



หัวข้อที่ 3

กระบวนการให้คำปรึกษา และสาริตการให้คำปรึกษา



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ระบุเป้าหมายการให้คำปรึกษา หลักการการให้คำปรึกษาและกระบวนการให้คำปรึกษาได้
2. ระบุลักษณะเทคนิคพื้นฐานและประโยชน์ของเทคนิคต่าง ๆ ในการให้คำปรึกษา และมีแนวทางในการเลือกใช้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม



ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 45 นาที

เนื้อหา

ศึกษาเนื้อหาได้จากหัวข้อที่ 3 กระบวนการให้คำปรึกษาและสาธิตการให้คำปรึกษา หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป)

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
13:00-13:05 (5 นาที)	1.วิทยากรเชื่อมโยงการเรียนรู้หัวข้อก่อนหน้า เพื่อเข้าสู่การเรียนรู้หัวข้อใหม่ เช่น ถามว่าเคยมีเรื่องไม่สบายใจแล้วต้องการปรึกษาใครสักคนหรือไม่ เขาทำอย่างไร เรามีลักษณะอย่างไร ผลเป็นอย่างไร กิจกรรมนี้จะช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ทบทวนลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ให้คำปรึกษาจากประสบการณ์ตรงที่ผู้เข้ารับการอบรมเคยรับคำปรึกษาจากผู้อื่น ให้วิทยากรสอบถามประสบการณ์ของผู้เข้ารับการอบรมในการรับคำปรึกษา แล้วเชื่อมโยงมาถึงบทบาทวิทยากรพัฒนาผู้ให้คำปรึกษา ซึ่งจะช่วยให้ผู้ให้คำปรึกษามีทักษะที่ดีในการให้คำปรึกษา	-

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
13:05-13:20 (15 นาที)	2.วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “หลักการให้คำปรึกษาและกระบวนการให้คำปรึกษา” และกระตุ้นถามผู้เข้ารับการอบรมเพื่อให้เชื่อมโยงกับประสบการณ์การให้คำปรึกษา ผู้เข้ารับการอบรมจะได้เรียนรู้หลักการให้คำปรึกษาและกระบวนการให้คำปรึกษาผ่านวิดีโอทัศน์ จากนั้น วิทยากรสรุปประเด็นสำคัญ และเชื่อมโยงหลักการกับประสบการณ์ของผู้เข้ารับการอบรมในกิจกรรมก่อนหน้า	วิดีโอทัศน์ “หลักการให้คำปรึกษาและกระบวนการให้คำปรึกษา” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 3 กระบวนการให้คำปรึกษาและสาธิตการให้คำปรึกษา หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป))
13:20-14:35 (1 ชั่วโมง 15 นาที)	3. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “กรณีศึกษานายเอ็กซ์” ซึ่งมารับคำปรึกษาที่คลินิกจิตสังคมตามคำสั่งศาล ครั้งที่ 1 ระหว่างที่เปิดวิดีโอทัศน์ วิทยากรหยุดเป็นระยะๆ เพื่ออธิบายกระบวนการให้คำปรึกษา และเทคนิคการให้คำปรึกษาผู้เข้ารับการอบรมจะได้เรียนรู้หลักการให้คำปรึกษาและกระบวนการให้คำปรึกษาผ่านตัวอย่างสาธิต วิดีทัศน์สาธิตจะมีคำอธิบายแทรก ขั้นตอนการให้คำปรึกษาจะใช้พื้นหลังสีน้ำตาล ส่วนเทคนิคและคำอธิบายอื่น ๆ จะใช้พื้นหลังสีฟ้า วิทยากรต้องศึกษาวิดีโอทัศน์นี้มาก่อน สามารถอธิบายขั้นตอน และการใช้เทคนิคการให้คำปรึกษา อธิบายได้ว่าเทคนิคนี้คืออะไร ใช้เทคนิคนี้เพื่ออะไร เทคนิคนี้ช่วยผู้รับคำปรึกษาอย่างไรบ้าง สิ่งที่วิทยากรควรเน้นย้ำกับผู้ให้คำปรึกษามีใหม่ คือ การรับฟังเป็นทักษะพื้นฐาน การให้คำแนะนำโดยไม่รับฟังเป็นสิ่งที่ไม่ควรทำอย่างยิ่ง	วิดีโอทัศน์ “กรณีศึกษานายเอ็กซ์” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 3 กระบวนการให้คำปรึกษาและสาธิตการให้คำปรึกษา หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป)) เอกสารคำอธิบายประกอบการสาธิตการให้คำปรึกษา กรณีศึกษานายเอ็กซ์ (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 3 กระบวนการให้คำปรึกษาและสาธิตการให้คำปรึกษา หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป))

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
14:35-14:45 (10 นาที)	4. วิทยากรชวนให้ผู้รับการอบรมสรุปสาระสำคัญ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - หลักการให้คำปรึกษา - บทบาทของผู้ให้คำปรึกษา - กระบวนการให้คำปรึกษา - เทคนิคการให้คำปรึกษา 	PowerPoint “สรุปสาระ สำคัญของการให้คำปรึกษา” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 3 กระบวนการให้คำปรึกษาและ สถิติการให้คำปรึกษาหลักสูตร การให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป))

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรม และเนื้อหาในการอภิปราย



หัวข้อที่ 4

ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ 1 (กรณีตนเอง)



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติการสื่อสารเพื่อความเข้าใจระหว่างผู้ส่งและผู้รับสารโดยใช้เทคนิคการให้คำปรึกษาได้เหมาะสม
2. สะท้อนการฝึกปฏิบัติและฝึกรับฟังการสะท้อนข้อมูลย้อนกลับได้อย่างสร้างสรรค์

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง

เนื้อหา

ศึกษาเนื้อหาได้จากหัวข้อที่ 4 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครั้งที่ 1: กรณีตนเอง หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป)

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
15:00-15:05 (5 นาที)	<p>1. วิทยากรให้ผู้เข้ารับการอบรมแบ่งกลุ่มย่อย จำนวนกลุ่มเท่ากับจำนวนวิทยากร ให้มีวิทยากรประจำกลุ่มทุกกลุ่ม ให้วิทยากรแนะนำการฝึกปฏิบัติโดยใช้ PowerPoint “การฝึกปฏิบัติกรณีตนเอง” ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none">- ผู้เข้ารับการอบรมคนที่ 1 เป็นผู้รับคำปรึกษา : นำประเด็นที่ตนเองไม่สบายใจ พอลงเปิดเผยได้มารับคำปรึกษา และเป็นเรื่องจริงเท่านั้น- ผู้เข้ารับการอบรมคนที่ 2 เป็นผู้ให้คำปรึกษา : ควรใช้เทคนิคต่าง ๆ อย่างมีทิศทางไปทางบวก โดยเฉพาะการฟังอย่างใส่ใจ (ยังไม่ต้องให้คำแนะนำ)- สมาชิกกลุ่มที่เหลือเป็นผู้สังเกตการณ์ : ไม่เข้าไปรบกวนในการสนทนาระหว่างผู้รับคำปรึกษาและผู้ให้คำปรึกษาทั้งภาษาพูดและภาษากาย ไม่ควรจดรายละเอียดของการสนทนา แต่สนใจใส่ใจอยู่ที่การฝึกปฏิบัติและประสบการณ์ภายในที่เกิดขึ้นกับตนเอง	<p>PowerPoint “การฝึกปฏิบัติกรณีตนเอง” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 4 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครั้งที่ 1: กรณีตนเองหลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
	<p>เข้ารับการอบรมจะได้ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษา วิทยากรต้องเน้นย้ำว่าผู้สวมบทบาทเป็นผู้รับคำ ปรึกษาต้องนำเรื่องจริงที่เปิดเผยได้มารับคำปรึกษา ไม่ใช่เรื่องสมมติ หรือเรื่องของบุคคลอื่น เนื่องจาก ต้องการให้ผู้สวมบทบาทเป็นผู้รับคำปรึกษาเกิด ประสบการณ์ตรงจากการเป็นผู้รับคำปรึกษา จะ ทำให้ทราบด้วยตนเองว่าการให้คำปรึกษาลักษณะใด ที่จะช่วยให้เกิดความเข้าใจตนเอง เข้าใจปัญหา และ นำไปสู่การแก้ปัญหาที่แท้จริง ส่วนผู้สวมบทบาทเป็นผู้ ให้คำปรึกษามีหน้าที่สำรวจปัญหา โดยมากผู้เข้ารับ การอบรมจะเข้าใจผิดและเคยชินกับการเป็นผู้แนะนำ วิทยากรจึงต้องเน้นย้ำว่าบทบาทของผู้ให้คำปรึกษา คือการรับฟังและทำความเข้าใจ กิจกรรมนี้ไม่ได้เน้น ให้ผู้สวมบทบาทเป็นผู้ให้คำปรึกษาต้องแนะนำ แนวทางแก้ไขปัญหาแต่อย่างใด ส่วนบทบาทของผู้ สังเกตการณ์ คือ สังเกตกระบวนการ ขั้นตอน และ เทคนิคของการให้คำปรึกษา รวมทั้งรักษามารยาทใน ฐานะผู้สังเกตการณ์ ต้องไม่รบกวนด้วยการส่งเสียงดัง หรือแทรกกระหว่างกระบวนการให้คำปรึกษา</p>	
<p>15:05-15:35 (30 นาที)</p>	<p>2. ฝึกปฏิบัติใช้เวลา 30 นาที ระหว่างการฝึกปฏิบัติ วิทยากรกลุ่มมีหน้าที่ สังเกตการณ์ และสามารถแทรกแซงกระบวนการ ให้คำปรึกษาได้ หากเห็นว่า ผู้สวมบทบาทเป็นผู้ให้ คำปรึกษายังหลงทาง ใช้กระบวนการหรือเทคนิคที่ เบี่ยงเบนไปจากแนวทางที่ควรจะเป็น วิทยากรกลุ่ม จะต้องให้ข้อมูลสะท้อนกลับที่ช่วยให้กลุ่มได้เห็น แนวทางพัฒนาจากการฝึกปฏิบัติจริง</p>	<p>-</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
15:35-15:50 (15 นาที)	3. ผู้สังเกตการณ์ถามคำถามผู้ให้คำปรึกษาและผู้รับคำปรึกษาเกี่ยวกับประสบการณ์การสนทนาตามลำดับตามแนวคำถามที่แจกให้ วิทยากรกลุ่มเสนอแนะเพิ่มเติม ผู้สังเกตการณ์จะได้ฝึกการสะท้อนการฝึกปฏิบัติอย่างสร้างสรรค์ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้สวมบทบาทเป็นผู้ให้คำปรึกษาได้ทบทวนขั้นตอน กระบวนการ และเทคนิคที่ตนเองใช้ในการฝึกปฏิบัติ ส่วนผู้สวมบทบาทเป็นผู้รับคำปรึกษาก็จะได้ทบทวนขั้นตอน กระบวนการ และเทคนิคที่ว่า ก่อให้เกิดผลอย่างไร ด้วยประสบการณ์ตรงในฐานะผู้รับคำปรึกษา ผู้เข้ารับการอบรมไม่จำเป็นต้องท่องหรืออ่านหรือใช้คำถามทุกคำถามในใบงาน สามารถปรับคำถามได้ตามความเหมาะสม แต่ต้องช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมเห็นแนวทางในการพัฒนาตนเอง วิทยากรกลุ่มมีหน้าที่กระตุ้นผู้เข้ารับการอบรมให้เกิดการถาม เพื่อสะท้อนการฝึกปฏิบัติอย่างสร้างสรรค์ และสรุปประเด็นสำคัญในการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริง เชื่อมโยงกับการอบรมในหัวข้อก่อนหน้า	ใบงานที่ 1 “แนวทางการฝึกสะท้อนข้อมูลกลับ (feedback)” (สื่อการเรียนรู้จากหัวข้อที่ 4 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษา ครั้งที่ 1: กรณีตนเอง หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป))
15:50-16:00 (10 นาที)	4. รวมกลุ่มใหญ่ แบ่งปันประสบการณ์ วิทยากรดำเนินรายการและสรุป และมีวิทยากรเขียนสรุปประเด็นสำคัญในการเรียนรู้ที่ได้จากผู้เข้ารับการอบรม	-

แนวทางการจัดกิจกรรมการฝึกปฏิบัตินอกห้องเรียน

ฝึกทักษะการฟังอย่างใส่ใจ การสื่อสารภาษากายและทักษะอื่น ๆ อย่างตั้งใจเพิ่มขึ้นในการใช้ชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่การทำงานประจำวัน

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการณ์มีส่วนร่วมในกิจกรรม และเนื้อหาในการอภิปราย

หัวข้อที่ 5

ระบบบริการคลินิกจิตสังคม แผนที่นำทาง (Roadmap) การให้คำปรึกษา และ Case Formulation



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. อธิบายปฏิกริยาด้านจิตใจและการให้คำปรึกษาตามแผนที่นำทาง (roadmap) การให้คำปรึกษาของคลินิกจิตสังคมของศาลอาญาได้ถูกต้อง
2. อธิบายและเชื่อมโยงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับผู้รับคำปรึกษา (case formulation) ได้อย่างถูกต้อง
3. ระบุแนวทางการส่งต่อกับระบบบริการสาธารณสุขได้อย่างถูกต้อง

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที



เนื้อหา

ศึกษาเนื้อหาได้จากหัวข้อที่ 5 ระบบบริการคลินิกจิตสังคม แผนที่นำทาง (roadmap) การให้คำปรึกษา และ case formulation หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป และสำหรับศาลเยาวชนและครอบครัว)

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
9:00-9:10 (10 นาที)	1. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “ระบบบริการคลินิกจิตสังคมศาลอาญา” ตั้งแต่ต้นจนถึงนาทีที่ 2:38 และบรรยายสรุปในหัวข้อระบบบริการคลินิกจิตสังคม	วิดีโอทัศน์ “ระบบบริการคลินิกจิตสังคม ศาลอาญา” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 5 ระบบบริการคลินิกจิตสังคม แผนที่นำทาง (roadmap) การให้คำปรึกษา และ case formulation หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป))

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
9:10-9:30 (20 นาที)	<p>2. วิทยาการเปิดวิดิทัศน์ “แผนที่นำทาง (Roadmap) การให้คำปรึกษาคลินิกจิตสังคม”</p> <p>3. วิทยาการสรุปประเด็นสำคัญที่ได้จาก วิดิทัศน์ “แผนที่นำทาง (Roadmap) การให้คำปรึกษาคลินิกจิตสังคม” โดยใช้ PowerPoint “แผนที่นำทาง (Roadmap) การให้คำปรึกษาคลินิกจิตสังคม” เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้ การดูแลผู้ให้คำปรึกษาแต่ละระยะ ซึ่งมีความแตกต่างกันทั้งสถานะทางจิตใจ และเป้าหมายในแต่ละระยะ</p>	<p>วิดิทัศน์ “แผนที่นำทาง (Roadmap) การให้คำปรึกษาคลินิกจิตสังคม” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 5 ระบบบริการ คลินิกจิตสังคม แผนที่นำทาง (roadmap) การให้คำปรึกษา และ case formulation หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป)</p> <p>PowerPoint “แผนที่นำทาง (Roadmap) การให้คำปรึกษาคลินิกจิตสังคม” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 5 ระบบบริการ คลินิกจิตสังคม แผนที่นำทาง (roadmap) การให้คำปรึกษา และ case formulation หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป))</p>
9:30-9:40 (10 นาที)	<p>4. วิทยาการเปิดวิดิทัศน์ “ระบบบริการ คลินิกจิตสังคมศาลอาญา” ตั้งแต่วันที่ 2:39 จนจบ และบรรยายสรุปในหัวข้อ การบันทึกข้อมูลการให้คำปรึกษา และการส่งต่อเพื่อบำบัดรักษาในระบบ สาธารณสุข</p>	<p>วิดิทัศน์ “ระบบบริการคลินิกจิตสังคม ศาลอาญา” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 5 ระบบบริการคลินิกจิตสังคม แผนที่นำทาง (roadmap) การให้คำปรึกษา และ case formulation หลักสูตรการให้คำปรึกษา ขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป)</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
		PowerPoint “การบันทึกข้อมูล และการส่งต่อ” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 5 ระบบบริการคลินิกจิตสังคม แผนที่นำทาง (roadmap) การให้คำปรึกษา และ case formulation หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป))
9:40-10:00 (20 นาที)	5. วิทยากรบรรยายตาม PowerPoint “Case Formulation” และอธิบายเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดการประมวลข้อมูลเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจผู้รับคำปรึกษาอย่างเป็นระบบ กิจกรรมนี้จะช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมมีแนวทางในการทำความเข้าใจผู้รับคำปรึกษาผ่าน “4P model” ได้แก่ ปัจจัยที่นำมาก่อน ปัจจัยกระตุ้น ปัจจัยที่ทำให้ปัญหาคงอยู่ และปัจจัยปกป้อง ซึ่งเป็นแนวทางในการให้คำปรึกษาในคลินิกจิตสังคม	PowerPoint “Case Formulation” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 5 ระบบบริการคลินิกจิตสังคม แผนที่นำทาง (roadmap) การให้คำปรึกษา และ case formulation หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป))
10:00-10:30 (30 นาที)	6. วิทยากรบรรยายตาม PowerPoint “Case Formulation” และอธิบายเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดการประมวลข้อมูลเพื่อให้ผู้รับการอบรมเข้าใจผู้รับคำปรึกษาอย่างเป็นระบบ จากนั้น วิทยากรชวนให้ผู้รับการอบรมทำ case formulation โดยใช้กรณีศึกษานายเอ็กซ์ประกอบ วิทยากรสามารถเขียนแผนภูมิ case formulation บนกระดาน แล้วชวนผู้รับการอบรมตั้งสมมติฐานในแต่ละปัจจัย วิทยากรอาจเริ่มยกตัวอย่างปัจจัยบาง	เอกสาร “ตัวอย่างการอภิปรายปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกรณีศึกษา (นายเอ็กซ์)” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 5 ระบบบริการคลินิกจิตสังคม แผนที่นำทาง (roadmap) การให้คำปรึกษา และ case formulation หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป))

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
	<p>ปัจจัยก่อน เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้เห็นตัวอย่างการตั้งสมมติฐาน หลังจากนั้นวิทยากรมีหน้าที่เชื่อมโยงปัจจัยแต่ละปัจจัยเข้าหากัน จากนั้น วิทยากรสรุปประเด็นสำคัญ และเชื่อมโยง case formulation กับการบันทึกข้อมูล ซึ่ง จะช่วยให้บันทึกข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการทำความเข้าใจปัญหา และนำไปสู่การวางแผนการให้คำปรึกษา</p>	

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย



หัวข้อที่ 6

ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ 2 : (กรณีศึกษา)



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ระบุและอธิบายปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับผู้รับคำปรึกษา (case formulation) ได้อย่างถูกต้อง
2. ฝึกปฏิบัติการสื่อสารเพื่อความเข้าใจระหว่างผู้ส่งและผู้รับสารโดยใช้เทคนิคการให้คำปรึกษาได้เหมาะสม
3. สะท้อนการฝึกปฏิบัติและฝึกรับฟังการสะท้อนข้อมูลย้อนกลับได้อย่างสร้างสรรค์

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
10:45-11:00 (15 นาที)	<ol style="list-style-type: none">1. ให้ผู้เข้ารับการอบรมแบ่งกลุ่มโดยมีสมาชิกกลุ่มเท่าๆกัน ตามความเหมาะสม มีวิทยากรกลุ่มประจำแต่ละกลุ่ม ให้วิทยากรแนะนำการฝึกปฏิบัติ โดยการ ใช้ PowerPoint “การฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษา”2. เตรียมการฝึกปฏิบัติ โดยให้<ul style="list-style-type: none">- ผู้เข้ารับการอบรมคนที่ 1 เป็นผู้รับคำปรึกษา : กรณีศึกษา- ผู้เข้ารับการอบรมคนที่ 2 เป็นผู้ให้คำปรึกษา : ให้ตั้งคำถามเพื่อสำรวจปัญหาเท่านั้น ไม่ให้คำแนะนำสามารถใช้ทักษะอื่น ๆ เพื่อแสดงความเข้าใจผู้รับคำปรึกษาตามความเหมาะสมได้- สมาชิกที่เหลือเป็นผู้สังเกตการณ์วิทยากรให้ข้อมูลกรณีศึกษากับผู้สวมบทบาทเป็นผู้รับคำปรึกษา วิทยากรซักซ้อมบทบาทของผู้ให้คำปรึกษาและผู้สังเกตการณ์	PowerPoint “การฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษา” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 6 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษา ครั้งที่ 2: กรณีศึกษา (เน้นการสำรวจปัญหา) หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป))

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
	<p>กิจกรรมนี้ผู้เข้ารับการอบรมจะได้ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาในฐานะผู้รับคำปรึกษาจากกรณีศึกษาที่วิทยากรเตรียมไว้ให้ ซึ่งมีลักษณะเช่นเดียวกับผู้รับคำปรึกษาที่มาพบผู้ให้คำปรึกษาครั้งแรก วิทยากรเน้นย้ำผู้สวมบทบาทเป็นผู้รับคำปรึกษาให้สวมบทบาทตามความเหมาะสม สามารถแต่งเติมข้อมูลได้ แต่ต้องอยู่ในเค้าของความเป็นจริง และไม่จำเป็นต้องช่วยผู้สวมบทบาทเป็นผู้ให้คำปรึกษาให้สามารถให้คำปรึกษาได้สำเร็จ ส่วนผู้สวมบทบาทเป็นผู้ให้คำปรึกษามีหน้าที่สำรวจปัญหา หากผู้เข้ารับการอบรมเคยชินกับการเป็นผู้แนะนำ วิทยากรจะต้องเน้นย้ำว่าบทบาทของผู้ให้คำปรึกษาคือการรับฟังและทำความเข้าใจ กิจกรรมนี้ไม่ได้เน้นให้ผู้สวมบทบาทเป็นผู้ให้คำปรึกษาต้องแนะนำแนวทางแก้ไขปัญหาแต่อย่างใด ส่วนบทบาทของผู้สังเกตการณ์คือ สังเกตกระบวนการ ขั้นตอน และเทคนิคของการให้คำปรึกษา รวมทั้งรักษามารยาทในฐานะผู้สังเกตการณ์ ต้องไม่รบกวนด้วยการส่งเสียงดังหรือแทรกแซงระหว่างกระบวนการให้คำปรึกษา</p>	<p>ใบงานที่ 2 “ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษา : กรณีศึกษาที่ 1 นายเตี้ย” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 6 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครั้งที่ 2: กรณีศึกษา (เน้นการสำรวจปัญหา) หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป))</p>
<p>11:00-11:30 (30 นาที)</p>	<p>3. ฝึกปฏิบัติใช้เวลา 30 นาที ระหว่างนี้ผู้สังเกตการณ์จะไม่เข้าไปรบกวนการสนทนาวิทยากรกลุ่มมีหน้าที่สังเกตการณ์ และสามารถแทรกแซงกระบวนการให้คำปรึกษาได้ หากเห็นว่า ผู้สวมบทบาทเป็นผู้ให้คำปรึกษายังหลงทางใช้กระบวนการหรือเทคนิคที่เบี่ยงเบนไปจากแนวทางที่ควรจะเป็น วิทยากรกลุ่มจะต้องให้ข้อมูลสะท้อนกลับที่ช่วยให้กลุ่มได้เห็นแนวทางพัฒนาจากการฝึกปฏิบัติจริง ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการอบรมเปลี่ยนบทบาทจากการฝึกปฏิบัติครั้งก่อน</p>	<p>-</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
11:30-11:45 (15 นาที)	<p>4. เมื่อหมดเวลาให้วิทยากรกลุ่มและผู้สังเกตการณ์ ถามคำถาม ผู้ให้คำปรึกษาและผู้รับคำปรึกษาเกี่ยวกับประสบการณ์การสนทนา ตามลำดับ ตามใบงาน “แนวทางการสะท้อนข้อมูลย้อนกลับ” ผู้สังเกตการณ์จะได้ฝึกสะท้อนการฝึกปฏิบัติอย่างสร้างสรรค์ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้สวมบทบาทเป็นผู้ให้คำปรึกษาได้ทบทวน ขั้นตอน กระบวนการและเทคนิคที่ตนเองใช้ในการฝึกปฏิบัติ ส่วนผู้สวมบทบาทเป็นผู้รับคำปรึกษาก็จะได้ทบทวนขั้นตอน กระบวนการ และเทคนิคที่ว่า ก่อให้เกิดผลอย่างไรด้วย ประสบการณ์ตรงในฐานะผู้รับคำปรึกษา ผู้เข้ารับการอบรม ไม่จำเป็นต้องท่องหรืออ่านหรือใช้คำถามทุกคำถามในใบงาน สามารถปรับคำถามได้ตามความเหมาะสม แต่ต้องช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมเห็นแนวทางในการพัฒนาตนเอง วิทยากรกลุ่ม มีหน้าที่กระตุ้นผู้เข้ารับการอบรมให้เกิดการถามเพื่อสะท้อนการ ฝึกปฏิบัติอย่างสร้างสรรค์ และสรุปประเด็นสำคัญในการเรียนรู้ จากการฝึกปฏิบัติจริง เชื่อมโยงกับการอบรมในหัวข้อก่อนหน้า</p>	<p>ใบงานที่ 1 “แนวทางการ สะท้อนข้อมูล ย้อนกลับ (feedback)” (สื่อการเรียนรู้ใน หัวข้อที่ 4 ฝึกปฏิบัติการให้ คำปรึกษาครั้งที่ 1: กรณีตนเอง หลักสูตรการให้ คำปรึกษาขั้น พื้นฐาน (สำหรับศาล ทั่วไป))</p>
11:45-12:00 (15 นาที)	<p>5. วิทยากรหลักให้วิทยากรกลุ่มนำเสนอการเรียนรู้ในกลุ่มย่อย ต่อกลุ่มใหญ่ และเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมแสดงความคิดเห็นและสอบถามเพื่อความกระจ่าง จากนั้นสรุปสาระสำคัญของการฝึกปฏิบัติ โดยเชื่อมโยงความรู้จากหัวข้อก่อนหน้าทั้งหมดกับการฝึกปฏิบัติจริง วิทยากรต้องสรุปประเด็นสำคัญจากการฝึก ปฏิบัติจริงของผู้เข้ารับการอบรมให้ได้ว่า มีประเด็นใดที่จะนำไปสู่ การพัฒนาทักษะการให้คำปรึกษา หากผู้เข้ารับการอบรมยังมีจุด อ่อนเรื่องการรับฟังและให้คำแนะนำโดยยังไม่เข้าใจปัญหาอย่าง ถ่องแท้ วิทยากรมีหน้าที่ให้ข้อมูลสะท้อนกลับอย่างสร้างสรรค์</p>	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 7

ภาวะเสพติด



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ระบุนิยาม สาเหตุของการเสพติด และอาการจากการเสพยาเสพติดบางชนิดได้อย่างถูกต้อง
2. ระบุความเชื่อมโยงภาวะเสพติดกับการก่อคดีได้อย่างถูกต้อง
3. อธิบายความหมายของตัวกระตุ้นภายนอก ตัวกระตุ้นภายใน แรงต้าน และปัจจัยปกป้องได้อย่างถูกต้อง
4. อธิบายขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม และการตอบสนองการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในระยต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง
5. ระบุแนวทางประเมินและส่งต่อเพื่อรับการบำบัดรักษาได้อย่างถูกต้อง

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที

เนื้อหา

ศึกษาเนื้อหาได้จากหัวข้อที่ 1 ภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป)

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
13:00-13:10 (10 นาที)	1. วิทยากรแจ้งวัตถุประสงค์การเรียนรู้ของหัวข้อภาวะเสพติด และอธิบายภาพรวมของหลักสูตรสำหรับผู้ให้คำปรึกษา เชื่อมโยงตั้งแต่หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐานมาถึงหลักสูตรการจัดการภาวะเสพติด เน้นการนำความรู้และทักษะจากหลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐานมาต่อยอดในหลักสูตรการจัดการภาวะเสพติด	PowerPoint “ภาพรวมหลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 1 ภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป))

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
<p>13:10-13:20 (10 นาที)</p>	<p>2. วิทยากรนำเข้าสู่บทเรียนโดยการเปิดวิดีโอทัศน์ “ภาวะเสพติด 1” และให้ผู้เข้ารับการอบรมอภิปรายเกี่ยวกับวิดีโอทัศน์ โดยอธิบายขอบเขตของภาวะเสพติดที่รวมถึงพฤติกรรมเสพติดในชีวิตประจำวัน ผ่านการตั้งคำถามให้สำรวจตนเอง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เคยมีพฤติกรรมเสพติดอะไรบ้าง - ใช้โทรศัพท์มือถือวันละกี่ชั่วโมง - หยิบโทรศัพท์มือถือชั่วโมงละกี่ครั้ง - ทำอย่างไรเมื่อได้ยินเสียงเตือนจาก Line - รู้สึกอย่างไรเมื่ออยู่ในสถานการณ์ที่ใช้โทรศัพท์มือถือไม่ได้ <p>วิทยากรอาจเลือกคำถามบางคำถามมาอภิปรายก็ได้ ขึ้นกับการบริหารเวลาของวิทยากร อย่างไรก็ตาม การตั้งคำถามอภิปรายที่ละประเด็นจะทำให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ใคร่ครวญจนตระหนักว่าพฤติกรรมเสพติดเป็นเรื่องใกล้ตัว</p>	<p>วิดีโอทัศน์ “ภาวะเสพติด 1” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 1 ภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป))</p>
<p>13:20-13:35 (15 นาที)</p>	<p>3. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “การเสพติดของลูกไก่” และให้ผู้เข้ารับการอบรมอภิปรายเกี่ยวกับภาวะเสพติด โดยสรุปประเด็นว่า ช่วงแรก ๆ ลูกไก่จะล้มเมื่อจะดูดสารสีเหลือง เมื่อลองดูดแล้ว ทำให้ลูกไกรู้สึกตึกตักและเคลิ้มสุข เมื่อสารสีเหลืองหมดฤทธิ์ ลูกไก่จะเริ่มอ่อนเพลีย ไม่มีเรี่ยวแรง เริ่มแสวงหาและไม่ล้มที่จะดูดสารสีเหลือง เพื่อให้รู้สึกตึกตักและเคลิ้มสุข สังเกตว่าสารสีเหลืองปริมาณเท่าเดิม ทำให้ลูกไกรู้สึกตึกตักและเคลิ้มสุขได้น้อยลง และกินเวลาสั้นลง ในขณะที่เดียวกัน ลูกไกรู้สึกอ่อนเพลียและมีพฤติกรรมแสวงหาสารสีเหลืองมากขึ้น</p>	<p>วิดีโอทัศน์ “การเสพติดของลูกไก่” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 1 ภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
<p>13:35-13:50 (15 นาที)</p>	<p>4. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “ภาวะเสพติด 2” และให้ผู้เข้ารับการอบรมอภิปรายหลังชมวิดีโอทัศน์ วิทยากรอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับเนื้อหาในคลิปและสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยใช้ PowerPoint “ภาวะเสพติด”</p> <p>ประเด็นสำคัญ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฤทธิ์ของสารเสพติดที่มีต่อสมอง ทำให้อารมณ์เปลี่ยนแปลงไป หงุดหงิดง่าย คุณตัวเองได้น้อย รวมถึงมีอาการทางจิต - ตัวกระตุ้น ได้แก่ ตัวกระตุ้นภายใน ตัวกระตุ้นภายนอก ต้องย้ำว่า ถ้าตัวกระตุ้นภายในไม่แรงพอ ตัวกระตุ้นภายนอกก็กระตุ้นไม่ได้ - ผู้ให้คำปรึกษามีบทบาทในการสำรวจความรุนแรงของภาวะเสพติดและปัญหาชีวิตที่แท้จริง จึงจะช่วยให้ผู้รับคำปรึกษาสามารถจัดการกับภาวะเสพติดและปัญหาชีวิตอันนำไปสู่ภาวะเสพติดได้ - ฤทธิ์ของสารเสพติด ได้แก่ สุรา ยาบ้า กัญชา 	<p>วิดีโอทัศน์ “ภาวะเสพติด 2” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 1 ภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป))</p> <p>PowerPoint “ภาวะเสพติด” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 1 ภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป))</p>
<p>13:50-14:05 (15 นาที)</p>	<p>5. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “ละครเรื่องข้ามสี่พันตร A และ B” ที่ละวิดีโอทัศน์ แล้วชวนผู้เข้ารับการอบรมอภิปรายเกี่ยวกับตัวกระตุ้นภายนอก ตัวกระตุ้นภายใน แรงต้าน และปัจจัยปกป้อง</p> <p>ขอให้วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ที่ละวิดีโอทัศน์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสรุปประเด็นสำคัญได้ง่ายและไม่สับสน และขอให้ชวนผู้เข้ารับการอบรมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับภาวะเสพติดเท่านั้น ไม่ควรอภิปรายหรือเล่าเรื่องย่อของละครหรือวิจารณ์นักแสดง เพราะทำให้เสียเวลาและหลงประเด็น</p> <p>ประเด็นสำคัญ ได้แก่</p>	<p>วิดีโอทัศน์ “ละครเรื่องข้ามสี่พันตร A และ B” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 1 ภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
	<p>A</p> <p>เหตุการณ์: พ่อพบสารเสพติดของตัวละครหลัก จึงใช้ ความรุนแรงทางคำพูดและอารมณ์ ตัวกระตุ้นภายนอก: คำพูดดูถูก คำตำ คำพูดไล่ออก จากบ้าน กับความรุนแรงทางอารมณ์ของพ่อ และ เสียงโทรศัพท์จากเพื่อน ตัวกระตุ้นภายใน: ความรู้สึกไม่มั่นใจในตนเอง ความไม่มั่นคงทางอารมณ์ ความรู้สึกน้อยใจ ปัจจัยปกป้อง: ท่าทีของแม่ที่แสดงความไวใจ และ พร้อมจะให้โอกาส</p> <p>B</p> <p>เหตุการณ์: เพื่อนยื่นสารเสพติดให้ตัวละครหลัก ตัวกระตุ้นภายนอก: สารเสพติดที่เพื่อนยื่นให้ คำพูดทำทนายจุดเปราะบาง (เช่น ความสัมพันธ์ใน ครอบครัว) ปัจจัยปกป้อง: ความคิดที่ยังอยู่ในกรอบศีลธรรม ตัวละครจะเสพหรือไม่ ขึ้นกับว่า ตัวกระตุ้นภายนอก จะกระตุ้นตัวกระตุ้นภายในได้มากเพียงใด และ ปัจจัยปกป้องในตัวเข้มแข็งมากพอหรือไม่</p>	
14:05-14:20 (15 นาที)	6. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “Stage of Change” และให้ ผู้เข้ารับการอบรมอภิปรายโดยเชื่อมโยงกับการให้คำ ปรึกษาที่ผู้รับคำปรึกษามีภาวะเสพติด จากนั้น วิทยากรบรรยายสรุปโดยใช้ PowerPoint “Stage of Change” ผู้เข้ารับการอบรมจะได้เรียนรู้ เกี่ยวกับขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของ Prochaska & DiClemente ตั้งแต่ขั้นที่ไม่ใส่ใจปัญหา จนถึงขั้นลงมือเปลี่ยนแปลงแก้ไขไปสู่พฤติกรรมใหม่ อย่างมั่นคง และการตอบสนองที่เหมาะสมในแต่ละขั้น ให้วิทยากรชวนผู้เข้ารับการอบรมอภิปรายเชื่อมโยง กับการให้คำปรึกษาผู้รับคำปรึกษาที่มีภาวะเสพติด	วิดีโอทัศน์ “Stage of Change” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 1 ภาวะเสพติด หลักสูตรการให้ คำปรึกษาการจัดการภาวะ เสพติด (สำหรับศาลทั่วไป) PowerPoint “Stage of Change” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 1 ภาวะเสพติด หลักสูตรการให้ คำปรึกษาการจัดการภาวะ เสพติด (สำหรับศาลทั่วไป))

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
14:20-14:25 (5 นาที)	7. วิทยากรบรรยายเกี่ยวกับการประเมินความรุนแรงของภาวะเสพติด การแปลผลการประเมินโดยเครื่องมือ ASSIST- Lite 4 ฉบับภาษาไทย และการส่งต่อเพื่อบำบัดรักษาในระบบสาธารณสุข	ASSIST- Lite 4 ฉบับภาษาไทย (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 1 ภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป)) PowerPoint “การส่งต่อเพื่อบำบัดรักษาในระบบสาธารณสุข” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 1 ภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป))
14:25-14:30 (5 นาที)	8. วิทยากรให้ผู้เข้ารับการอบรมสรุปประเด็นสำคัญจากการเรียน	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย



หัวข้อที่ 8

การจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

อธิบายหลักการ องค์ประกอบและวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมได้ถูกต้อง

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที

เนื้อหา

การจัดการเรียนรู้สำหรับผู้ใหญ่

ผู้ใหญ่มีลักษณะที่แตกต่างกับเด็ก เนื่องจากสามารถหาความรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถประมวลประสบการณ์ของตนเองมาใช้เป็นทุนสำหรับการเรียนรู้ สามารถบูรณาการการเรียนรู้เข้ากับประสบการณ์ในชีวิตประจำวัน รวมทั้ง สามารถเรียนรู้จากการใช้ปัญหาเป็นฐาน เพื่อประมวลองค์ความรู้จากชั้นเรียนมาใช้แก้ปัญหา การจัดการเรียนรู้แบบผู้ใหญ่จำเป็นต้องสร้างบรรยากาศที่ปลอดภัย กระตุ้นให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็น สนับสนุนให้ผู้เรียนได้บรรลุวัตถุประสงค์การเรียนรู้ผ่านการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสวิเคราะห์บทวนประสบการณ์

การจัดการเรียนรู้จะต้องยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก จากนั้นจึงออกแบบกระบวนการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเหมาะสมกับผู้เรียน รวมทั้งมีการประเมินผลที่สามารถประเมินผู้เรียนและประเมินหลักสูตรได้

รูปแบบของการเรียนรู้

มนุษย์มีการเรียนรู้ผ่านกระบวนการได้หลายรูปแบบ ไม่จำกัดเฉพาะการเรียนรู้เนื้อหาความรู้เท่านั้น แต่ยังรวมถึงการฝึกทักษะ และทัศนคติ รูปแบบการเรียนรู้มี 3 ลักษณะ ได้แก่

1. **Cognitive domain** ผู้เรียนจะเรียนรู้โดยใช้สมองส่วนต่าง ๆ ประมวลข้อมูล ทำความเข้าใจ นำประสบการณ์เดิมมาผนวกกับประสบการณ์ใหม่ วิเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอด นำไปประยุกต์ใช้ และสังเคราะห์องค์ความรู้ใหม่ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้เรียกว่า **ความรู้ (knowledge)**

วิทยากรในแต่ละหลักสูตรจะต้องวิเคราะห์ว่าผู้เรียนต้องมีความรู้อะไรบ้าง แล้วกำหนดเป็นหัวข้อรายวิชาซึ่งแต่ละหัวข้อวิชาจะต้องมีจุดประสงค์และเนื้อหาสาระที่ชัดเจน โดยให้มีการตั้งประสบการณ์ตั้งเดิมของผู้เรียนเป็นฐาน แล้วจัดกระบวนการเพื่อเพิ่มเติมความรู้ที่กำหนด ควรให้มีกรณีตัวอย่างที่ร่วมกันวิเคราะห์และหาสรุปเบื้องต้น แล้ววิทยากรเพิ่มเติมเนื้อหาให้สมบูรณ์ พร้อมทั้งเสนอให้มีการนำไปประยุกต์ เชื่อมโยงกับหัวข้อการเรียนรู้ต่อไป และหรือนำไปประยุกต์ใช้ในนอกห้องเรียนต่อไป



2. Psychomotor domain ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติ เมื่อผู้รับการอบรมมีความรู้แล้ว จะต้องนำความรู้มาใช้ฝึกปฏิบัติ โดยมีวิทยากรจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้รับการอบรมได้ทบทวนตนเองและมีโอกาสได้รับข้อมูลย้อนกลับ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติให้ดียิ่งขึ้นผลลัพธ์ของการเรียนรู้เรียกว่า **ทักษะ (skill)**

การให้คำปรึกษาในคลินิกจิตสังคมเป็นบริการที่ต้องใช้ทักษะ ดังนั้นการอบรมจึงต้องให้ความสำคัญกับการเรียนรู้มิตินี้ทุกหลักสูตร โดยมีขั้นตอนที่จะทำให้เกิดการฝึกปฏิบัติระหว่างกลุ่มผู้เรียนและได้รับการสะท้อนข้อมูลย้อนกลับจากกลุ่มผู้เรียนที่ฝึกปฏิบัติด้วยกันและจากวิทยากรกลุ่ม โดยผู้ฝึกจะมีความมั่นใจเมื่อปฏิบัติได้ถูกต้อง และได้รับการแก้ไขให้ถูกต้องเมื่อยังปฏิบัติไม่ถูกต้องโดยที่ไม่สูญเสียกำลังใจ ไม่เสียความมั่นใจ การฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จำลองมีความสำคัญมากเนื่องจากถ้าไม่ได้ฝึกปฏิบัติก่อนแล้วไปปฏิบัติในสถานการณ์จริงอาจจะทำไม่ถูกต้อง ทำให้เกิดผลเสียทั้งต่อตัวผู้ให้คำปรึกษาและผู้รับคำปรึกษาได้ ซึ่งจะไม่ตรงกับเป้าหมายของการให้คำปรึกษาจิตสังคมเพื่อช่วยให้ผู้ต้องหาหรือจำเลยได้ทบทวนตนเองและได้ปรับปรุงแก้ไขตนเอง การที่จะฝึกปฏิบัติได้ถูกต้องนั้น ผู้เรียนจะต้องเข้าใจกระบวนการปรึกษา

ขั้นตอนและเทคนิคที่ใช้อย่างกระจ่างแจ้งก่อน จึงจะสามารถเริ่มฝึกปฏิบัติได้ ดังนั้นการมีความรู้อย่างเดียวไม่เพียงพอ ต้องมีขั้นตอนการสาคิดทำให้ดูเป็นตัวอย่างและมีคำอธิบายให้เข้าใจว่ากำลังอยู่ในขั้นตอนใด ผู้ให้คำปรึกษาให้เทคนิควิธีการอะไร เพื่ออะไร ซึ่งจะต้องเป็นไปตามแผนที่นำทางการให้คำปรึกษา นอกจากนี้ยังต้องมีกรอบแนวคิดทำ case formulation ไประหว่างการให้คำปรึกษาด้วย การสาคิดโดยใช้สื่อวีดิทัศน์ประกอบมีข้อดีคือสามารถหยุดและกลับมาดูทบทวนซ้ำได้ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน

เมื่อผู้เรียนเข้าใจการปฏิบัติแล้วก็ถึงขั้นลงมือฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จำลองซึ่งผู้จัดกระบวนการเรียนรู้ต้องกำหนดโจทย์สถานการณ์ฝึกให้สอดคล้องกับจุดประสงค์และลำดับขั้นตอนการเรียนรู้ โดยทั่วไปจะฝึกปฏิบัติในกลุ่มย่อยกลุ่มละ 5-8 คน ขึ้นกับจำนวนผู้เรียนและจำนวนวิทยากรประจำกลุ่ม กำหนดเวลาให้เหมาะสม และมีการแบ่งบทบาทหน้าที่ในการฝึกแต่ละรอบ หมุนเวียนกันไปเพื่อให้ได้มีประสบการณ์เรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งเป็นผู้ให้คำปรึกษาเอง ผู้รับคำปรึกษาและผู้สังเกตการณ์ แต่ละบทบาทจะเกิดประสบการณ์การเรียนรู้ที่มีคุณค่าแตกต่างกันไปในแต่ละรอบของการฝึกปฏิบัติ ทั้งนี้วิทยากรกลุ่มมีบทบาทสำคัญมากทั้งต้องเอื้ออำนวยให้เกิดความปลอดภัยในการฝึก การทำความเข้าใจโจทย์ สถานการณ์ และบทบาทของผู้เรียนแต่ละคน ต้องสามารถแทรกแซงเมื่อฝึกปฏิบัติผิดทิศผิดทางด้วยจังหวะที่เหมาะสมและด้วยท่าทีที่เป็นมิตร ไม่คุกคาม ไม่ตำหนิ ขั้นตอนการอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้หลังจบการฝึกปฏิบัติแต่ละรอบสำคัญที่จะช่วยให้เกิดความชัดเจนของกรอบแนวความคิดทั้งกระบวนการ เกิดความมั่นใจ และเกิดทัศนคติต่อการฝึกปฏิบัติ

3. Affective domain ผู้รับการอบรมจะได้เรียนรู้แบบมีอารมณ์ร่วม ได้สัมผัสความรู้สึก สำรวจ และปรับเปลี่ยนทัศนคติ วิทยากรจะต้องตั้งคำถามหรือใช้สื่อการเรียนรู้กระตุ้นความรู้สึกของผู้รับการอบรม เอื้ออำนวยให้ผู้รับการอบรมได้เปิดเผยทัศนะของตนเอง เกิดการอภิปราย เกิดการเรียนรู้ข้อมูลและประสบการณ์ที่แตกต่างกัน เพื่อหาข้อสรุปใหม่ ผู้ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ เรียกว่า **ทัศนคติ (attitude)**

การอบรมแต่ละหลักสูตรจะต้องมีการวิเคราะห์ว่ามีองค์ประกอบด้านทัศนคติอะไรที่สำคัญที่ต้องสร้าง ต้องเสริม หรือต้องสร้างความตระหนัก ต้องปรับเปลี่ยนแก้ไขอะไรบ้าง แล้วกำหนดเป็นหัวข้อการเรียนรู้ กำหนดจุดประสงค์ให้ชัดเจน แล้วจึงคิดสังเคราะห์ว่า จะใช้กิจกรรมหรือสื่อกระตุ้นอารมณ์ความรู้สึกอะไร และสร้างคำถามเพื่อให้คิดและอภิปรายกันที่เชื่อมโยงกับอารมณ์ ความรู้สึก และทัศนคติที่เกี่ยวข้อง ยกตัวอย่างเช่น ในหลักสูตรการให้คำปรึกษาระดับพื้นฐาน ทัศนคติที่สำคัญ คือ การยอมรับผู้อื่นที่มีความแตกต่างจากผู้ให้คำปรึกษาโดยไม่ริบดวงตัดสิน เนื่องจากในกระบวนการยุติธรรม มีผู้พิพากษาเป็นผู้ตัดสินคดีอยู่แล้วโดยใช้หลักการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกว่าจะตัดสินได้ก็ต้องมีขั้นตอนให้จำเลย โจทก์ใช้พยานหลักฐานมาหักล้างกัน แต่ในการให้คำปรึกษานั้น จุดประสงค์เพื่อให้ผู้ต้องหาหรือจำเลยได้เข้าถึงสิทธิในการเรียนรู้ชีวิตที่เดินผิดพลาด ให้โอกาสทำความเข้าใจ และหาทางแก้ไขในด้านบวก ไม่กระทำความผิดซ้ำอีก ให้ยอมรับการตัดสินของผู้พิพากษาด้วยความเข้าใจ ด้วยปัญญา ไม่ใช่รับคำตัดสินแบบไม่เข้าใจและไม่ทราบว่าจะปรับปรุงแก้ไขตนเองอย่างไร ไม่มีกำลังใจ ดังนั้นผู้รับคำปรึกษาจะได้พบกับผู้ให้คำปรึกษาก่อนที่จะถึงขั้นตอนพิจารณาคดี หากผู้ให้คำปรึกษามีทัศนคติ

ด่วนตัดสินผู้อื่นโดยไม่ตระหนักถึงความสำคัญของทัศนคติของการยอมรับฟังความแตกต่างระหว่างบุคคล ก็อาจจะเผลอตัดสิน ต่ำหนิ ข้ำเติมสภาพจิตใจของผู้รับคำปรึกษาโดยที่ผู้ให้คำปรึกษาไม่รู้ตัว ดังนั้นการเรียนรู้มีทัศนคติจึงเป็นพื้นฐานสำคัญมากสำหรับหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการกับประชาชน ส่วนในหลักสูตรการจัดการกับภาวะเสพติดนั้น ก็มีการบูรณาการจุดประสงค์มิติความรู้และทัศนคติไว้ในหัวข้อเดียวกัน เช่น หัวข้อภาวะเสพติด เนื่องจากผู้ให้คำปรึกษามีโอกาสที่จะมีทัศนคติด้านลบกับพฤติกรรมเสพติด และมีความหวังว่าการให้คำปรึกษาในช่วงระยะเวลาสั้น ๆ จะสามารถทำให้ผู้รับคำปรึกษาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมได้ เมื่อผู้รับคำปรึกษายังไม่เปลี่ยนแปลงไม่ได้ก็เกิดความรู้สึกท้อใจ ไม่มั่นใจ อาจจะรู้สึกโกรธผู้รับคำปรึกษาโดยไม่รู้ตัว การที่ผู้ให้คำปรึกษามีความเข้าใจที่มาของการเสพติด ธรรมชาติผลที่ตามมาของการเสพติด เส้นทางการเปลี่ยนแปลง เหตุปัจจัยที่ทำให้ยังเลิกพฤติกรรมเสพติดไม่ได้ นอกจากจะได้รับความรู้แล้วก็จะเกิดทัศนคติและความคาดหวังต่อผู้รับคำปรึกษาได้ถูกต้อง และยังเดินหน้าให้คำปรึกษาต่อไปตามแผนที่นำทางของการให้คำปรึกษาได้



หลักสูตรการให้คำปรึกษามีเป้าหมายให้ผู้รับการอบรมมีองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับการให้คำปรึกษา มีทักษะการให้คำปรึกษาที่ดี และมีทัศนคติที่ดีต่อการให้คำปรึกษาและเชื่อว่าผู้รับคำปรึกษาสามารถเปลี่ยนแปลงตนเองได้ ดังนั้น การจัดการกระบวนการเรียนรู้ในหลักสูตรนี้จึงครอบคลุมการเรียนรู้ทั้ง 3 รูปแบบ ขาดส่วนใดส่วนหนึ่งไม่ได้เลย



หน้าที่ของวิทยากรผู้จัดกระบวนการเรียนรู้

- 1. ประธาน** มีหน้าที่นำการอภิปราย ตั้งคำถามกระตุ้นการคิด แนะนำขั้นตอนและหน้าที่ของผู้เรียน
- 2. ที่ปรึกษา** มีหน้าที่ให้ข้อมูลข่าวสาร และองค์ความรู้
- 3. ผู้สังเกตการณ์** มีหน้าที่เก็บข้อมูล และประมวลผล นำไปสู่การให้แง่คิดเพื่อการพัฒนาในจังหวะที่เหมาะสม
- 4. ผู้กล้าให้การศึกษ** มีหน้าที่ให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) และท้าทายให้คิดให้ทำเพื่อการพัฒนา
- 5. ผู้ให้คำปรึกษา** มีหน้าที่สร้างบรรยากาศที่ผ่อนคลาย ปลอดภัย กระตุ้นการมีส่วนร่วมอย่างทั่วถึงและลงตัว

การตั้งคำถาม

การตั้งคำถาม (questioning) เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนได้ใช้ความคิดไปพร้อม ๆ กับกระบวนการเรียนรู้ คำตอบของผู้เรียนจะช่วยให้วิทยากรได้ทราบระดับและความถูกต้องของความเข้าใจของผู้เรียน รวมทั้งกระตุ้นให้กลุ่มผู้เรียนได้มีความคิดที่แตกฉานลึกซึ้งยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในมิติของทัศนคติ การกระตุ้นให้ผู้เรียนได้แสดงทัศนคติที่หลากหลาย ยอมรับความคิดเห็นที่ต่างกันด้วยเหตุผล และหาข้อสรุปร่วมกัน การตั้งคำถามจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการจัดกระบวนการเรียนรู้

การตั้งคำถามที่ดีประกอบด้วยบรรยากาศการใช้คำถาม และจังหวะของการถาม ซึ่งจะช่วยเสริม

ให้การตั้งคำถามเกิดประสิทธิผลตามที่วิทยากรตั้งไว้ มีคำแนะนำดังนี้

การสร้างบรรยากาศที่ดี

สร้างบรรยากาศที่ผ่อนคลายและปลอดภัย สำหรับการเรียนรู้

ให้ข้อมูลผู้รับการอบรมเกี่ยวกับโครงสร้างและกระบวนการจัดการเรียนรู้ของหลักสูตรว่าครอบคลุมความรู้ ทักษะ และทัศนคติ ดังนั้น กระบวนการเรียนรู้จะเป็นการสื่อสารสองทาง และมีชั่วโมงฝึกปฏิบัติ

รับฟังคำตอบและข้อคิดเห็นของผู้รับการอบรม ความกล้าแสดงออกและความต้องการมีส่วนร่วมกับ

กระบวนการเรียนรู้ด้วยท่าทีที่เคารพ วิทยากรควรทำความเข้าใจกระบวนการคิดของผู้รับการอบรม

การตั้งคำถามที่ดี

ถามทีละคำถาม เพราะผู้รับการอบรมจะคิดได้ทีละประเด็นเท่านั้น

ถามอย่างมีวัตถุประสงค์ ใช้คำถามที่เฉพาะเจาะจง ไม่กำกวม

ใช้คำถามปลายเปิด จะกระตุ้นให้ผู้รับการอบรมได้ประมวลและวิเคราะห์ข้อมูล นำเสนอความคิดเห็นได้หลากหลาย

การถามอย่างมีจังหวะ

ถามคำถามกับผู้รับการอบรมทั้งห้อง ให้ผู้รับการอบรมทุกคนได้โอกาสใคร่ครวญกับคำถามเพื่อหาคำตอบ ถ้าถามเจาะจงเฉพาะบุคคลตั้งแต่ช่วงแรก กระบวนการเรียนรู้จะเกิดกับบุคคลนั้นเท่านั้น

ให้เวลาผู้รับการอบรมได้ใคร่ครวญ คำถามบางคำถามต้องใช้เวลาทบทวนประสบการณ์ภายใน และเรียบเรียงข้อมูลจึงจะตอบได้ รวมทั้งคำถามบางคำถามอาจจะกระตุ้นประเด็นที่อ่อนไหว ผู้รับการอบรมต้องรวบรวมความกล้าหาญก่อนตอบ วิทยากร

ควรรอผู้รับการอบรมประมาณ 3-10 วินาที (วิทยากรอย่ากลัวความเงียบ) ถ้าผู้รับการอบรมใช้เวลาใคร่ครวญนานเกิน 30 วินาที วิทยากรต้องกลับมาทบทวนการเรียบเรียงคำถามว่าทำให้ผู้รับการอบรมสับสนหรือไม่ อาจถามคำถามใหม่ที่เรียบเรียงให้กระชับมากขึ้น เพื่อกระตุ้นกระบวนการคิดให้ต่อเนื่อง

โยนคำถามให้กับบุคคลหนึ่ง เพื่อเป็นตัวแทนของผู้รับการอบรม เมื่อมีผู้กล้าตอบคำถาม ผู้รับการอบรมคนอื่นจะกล้าตอบคำถามมากขึ้น และยังสามารถส่งต่อคำถามให้ผู้รับการอบรมคนอื่น ๆ ได้มีส่วนร่วมได้ทั่วถึงด้วย ดังนั้น วิทยากรควรกระจายคำถามให้ทั่วถึง

หากผู้รับการอบรมให้คำตอบที่ผิด วิทยากรอาจถามถึงวิธีการคิดเพื่อทำความเข้าใจ และให้ข้อมูลที่ถูกต้องอย่างระมัดระวัง เพื่อป้องกันการเสียหน้า

เมื่อผู้รับการอบรมมีคำถามถึงวิทยากร วิทยากรสามารถตอบสนองผู้เรียนได้หลายวิธี เช่น ถามความเห็นผู้รับการอบรมที่ถามคำถาม ถามความเห็นผู้รับการอบรมคนอื่นเพื่อกระตุ้นการมีส่วนร่วม หรือวิทยากรตอบคำถามเอง จะเลือกวิธีใดขึ้นกับลักษณะของคำถาม ความยากง่ายของคำถาม และเวลาที่เหลือในแต่ละหัวข้อ





การทบทวนตนเอง

การทบทวนตนเอง (reflection) เป็นกระบวนการทบทวนวิเคราะห์และใคร่ครวญประสบการณ์ภายใน (internal experience) ด้วยตนเอง

วงจรการเรียนรู้ที่มีประสบการณ์ร่วมเริ่มจากผู้เรียนมีประสบการณ์ (concrete experience) แล้วนำเหตุการณ์มาทบทวนประสบการณ์ที่ได้ผ่านมา (reflective observation) ซึ่งจะนำไปสู่การทำความเข้าใจและวิเคราะห์ประสบการณ์ว่าได้เรียนรู้สิ่งใดจากประสบการณ์นั้น ๆ (abstract conceptualization) จากนั้น จะนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปวางแผนการทำงานหรือการฝึกปฏิบัติในครั้งต่อไป (active experimentation) กระบวนการทบทวนตนเองอย่างซื่อสัตย์และเป็นมิตรกับตนเองจะช่วยให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนเองอย่างแท้จริง

การทบทวนตนเองมีได้หลายระดับ ได้แก่

ระดับต้น (Objective reporting)

เป็นลักษณะการบรรยายประสบการณ์ ไม่ได้มีการวิเคราะห์ ไม่มีอารมณ์ร่วม

ตัวอย่างคำถามระดับต้น เช่น “วันนี้เรียนอะไรไปบ้าง”

ระดับปานกลาง (Emotional exploration)

เป็นการทบทวนที่มีอารมณ์ร่วม มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่สามารถพัฒนาได้อีก แต่ยังไม่ได้คำนึงถึงการประยุกต์ใช้

ตัวอย่างคำถามเพื่อการทบทวนระดับปานกลาง เช่น “คิดอย่างไรกับหัวข้อที่ได้เรียนไป”

ระดับลึก (Committed reflection)

เป็นการวิเคราะห์อันนำไปสู่การประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติครั้งต่อไป

ตัวอย่างคำถามเพื่อการทบทวนระดับลึก ได้แก่ “จะนำประสบการณ์นี้ไปใช้กับการเป็นวิทยากรหัวข้อนี้อย่างไร อยากปรับอะไร เพราะอะไร”

ดังนั้น วิทยากรจะต้องกระตุ้นให้ผู้รับการอบรมได้ทบทวนประสบการณ์ วิเคราะห์สาระสำคัญ ชวนมองจุดแข็ง และจุดที่ยังต้องพัฒนา หาทางเลือกที่จะช่วยเสริมศักยภาพการฝึกปฏิบัติให้ดียิ่งขึ้น และกระตุ้นให้ปฏิบัติต่ออย่างมีกำลังใจ

การให้ข้อมูลสะท้อนกลับ

การให้ข้อมูลสะท้อนกลับ (feedback) เป็นกระบวนการทบทวนจากภายนอก วิทยากรจะทำหน้าที่เหมือนกระจกสะท้อนผู้รับการอบรมให้เกิดการตระหนักรู้ในประสบการณ์และนำไปสู่การพัฒนาต่อไป ซึ่งมีขั้นตอน ได้แก่ สังเกตพฤติกรรม วิเคราะห์และประเมินพฤติกรรม ชี้แนะการปฏิบัติในครั้งต่อไป และกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม

ลักษณะการให้ข้อมูลสะท้อนกลับที่ดีต้องเริ่มจากการสร้างบรรยากาศที่ปลอดภัย เนื่องจากการให้ข้อมูลสะท้อนกลับมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้เห็นมุมมองของผู้สังเกตการณ์ และพัฒนาการฝึกปฏิบัติได้ในครั้งต่อ ๆ ไป ไม่ใช่การจ้องจับผิดหรือตำหนิติเตียนแต่อย่างใด การชวนผู้รับการอบรมทำความเข้าใจวัตถุประสงค์ของการให้ข้อมูลสะท้อนกลับด้วยท่าทีที่เป็นมิตรและพร้อมรับฟังความคิดเห็นของผู้รับการอบรม จะช่วยให้ผู้รับการอบรมมีทัศนคติที่ดีต่อการรับฟังข้อมูลสะท้อนกลับ นอกจากนี้ วิทยากรควรกำหนดประเด็นและเป้าหมายของการให้ข้อมูลสะท้อนกลับให้ชัดเจน และเข้าใจตรงกันกับผู้รับการอบรม เพื่อให้เกิดการทบทวนที่ละประเด็นและไม่หลงทาง

วิทยากรสามารถนำข้อมูลที่สังเกตเห็นได้โดยตรงในระยะเวลาที่ใกล้เคียงกับเหตุการณ์ที่เพิ่งเกิดขึ้นมาใช้ในการให้ข้อมูลสะท้อนกลับ โดยเริ่มจากการตั้งคำถามให้ผู้รับการอบรมได้ทบทวนตนเองก่อน (reflective questioning) จากนั้น จึงตามด้วยการให้ข้อมูลสะท้อนกลับเชิงบวก (positive feedback) และข้อมูลสะท้อนกลับเชิงลบ (negative feedback) ตามลำดับ แล้วนำไปสู่การตั้งเป้าหมายและหาแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติให้ครั้งต่อไป

การให้ข้อมูลสะท้อนกลับเชิงบวก จะต้องระบุเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่ชัดเจน พร้อมระบุเหตุผลว่าพฤติกรรมนั้นมีข้อดีอย่างไร ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นในตนเองให้กับผู้รับการอบรม สร้างบรรยากาศแห่งการยอมรับตัวตน และเป็นแรงบันดาลใจให้เกิดการปฏิบัติที่ดีต่อไป

การให้ข้อมูลสะท้อนกลับเชิงลบ จะช่วยสร้างความตระหนักและความเข้าใจที่ถูกต้องและเหมาะสมยิ่งขึ้น วิทยากรต้องตระหนักอยู่เสมอว่าการให้ข้อมูลเชิงลบไม่การตำหนิติเตียน แต่เป็นการให้ข้อมูลเพื่อพัฒนาการปฏิบัติบนพื้นฐานของการให้เกียรติและนับถือในความเป็นมนุษย์ ดังนั้น จะต้องระบุเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่ชัดเจน ชวนให้คิดถึงผลกระทบ อธิบายเหตุผลว่าทำไมจึงไม่ควรทำพฤติกรรมนั้น ๆ และต้องชวนกันหาทางออกหรือแนวทางแก้ไข พฤติกรรมเสมอ ทั้งนี้ ต้องให้ข้อมูลสะท้อนกลับในจังหวะที่เหมาะสม ไม่ทำให้เกิดความอับอาย อาจต้องให้ข้อมูลสะท้อนกลับแบบตัวต่อตัวในประเด็นที่อาจทำให้เกิดความอ่อนไหว



การเป็นวิทยากรประจำกลุ่ม

ผู้ออกแบบหลักสูตรการให้คำปรึกษาสำหรับ ผู้ให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบศาล ได้ออกแบบ ให้มีหัวข้อสำหรับฝึกปฏิบัติ เพื่อนำความรู้จากหัวข้อ บรรยายและสาธิตการให้คำปรึกษามาปฏิบัติใน กลุ่มย่อย เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างทั่วถึง โดยมี กระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ผู้รับการอบรมได้มีโอกาส ทบทวนตนเอง และวิทยากรสามารถให้ข้อมูลป้อนกลับ ได้อย่างเหมาะสมกับผู้รับการอบรม

ผู้รับการอบรมจะต้องฝึกปฏิบัติการให้ คำปรึกษาในบทบาทต่าง ๆ ได้แก่ ผู้ให้คำปรึกษา ผู้รับ คำปรึกษา และผู้สังเกตการณ์ วิทยากรประจำกลุ่ม มีหน้าที่กระตุ้นให้ผู้รับการอบรมในบทบาทต่าง ๆ ได้ ทบทวนตนเองและกระบวนการให้คำปรึกษาใน ประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. ผู้สังเกตการณ์ได้เรียนรู้กระบวนการและ สาระสำคัญของการฝึกปฏิบัติอย่างไรบ้าง ในฐานะที่ เป็นผู้เห็นกระบวนการทั้งหมด
2. ผู้ให้คำปรึกษามีประสบการณ์อะไรบ้าง เช่น เตรียมตัวอย่างไร ตั้งสมมติฐานเพื่อสำรวจปัญหา อย่างไร พิสูจน์สมมติฐานอย่างไร เชื่อมโยงปัจจัย เกี่ยวข้องกับผู้รับคำปรึกษาได้อย่างไรบ้าง ได้ช่วยเหลือ ผู้รับคำปรึกษาอย่างไร รวมทั้ง กระตุ้นให้ผู้ให้คำ ปรึกษาได้ทบทวนจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนา เพื่อ พัฒนาการฝึกปฏิบัติในครั้งต่อไป
3. ผู้รับคำปรึกษามีประสบการณ์อะไรบ้าง เช่น กระบวนการและทักษะของผู้ให้คำปรึกษามีผลต่อผู้รับ คำปรึกษาอย่างไร ผู้รับคำปรึกษาได้เอื้ออำนวยให้ผู้รับ คำปรึกษาได้สำรวจประสบการณ์ภายในอย่างไร มีข้อเสนอแนะสำหรับผู้ให้คำปรึกษาอย่างไรบ้าง



วิทยากรประจำกลุ่มจะต้องใช้ทักษะการ ตั้งคำถาม เอื้ออำนวยให้ผู้รับการอบรมเกิดการทบทวน ตนเอง และวิทยากรหาโอกาสที่เหมาะสมให้ข้อมูล ย้อนกลับทั้งด้านบวกและด้านลบ โดยออกแบบ กระบวนการให้มีเนื้อหาครอบคลุมกระบวนการ ให้คำปรึกษา และองค์ความรู้ของการให้คำปรึกษา

เมื่อวิทยากรประจำกลุ่มยุติกระบวนการในกลุ่ม ของตนเองแล้ว วิทยากรกลุ่มใหญ่จะให้ออกาสวิทยากร ประจำกลุ่มได้ให้ข้อมูลย้อนกลับกับผู้รับการอบรม ทั้งชั้น ซึ่งเป็นโอกาสอันดีที่ผู้รับการอบรมจะได้เรียนรู้ จากประสบการณ์ของผู้รับการอบรมคนอื่น ๆ ด้วย วิทยากรสามารถแบ่งปันประสบการณ์ของกลุ่มย่อยได้ ส่วนวิทยากรกลุ่มใหญ่จะต้องประมวลข้อมูลภาพรวม ของทั้งชั้นเรียน เพื่อสกัดประเด็นสำคัญของการเรียนรู้ มาเน้นย้ำอีกครั้ง

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
14:45-14:55 (10 นาที)	1. วิทยากรสอบถามประสบการณ์การเป็นวิทยากรที่ผ่านมาของผู้เรียนว่ามีหลักการและวิธีการอย่างไร วิทยากรสรุปประเด็นสำคัญซึ่งอาจจะตรงกับหลักการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมหรืออาจจะแตกต่างกันก็ได้ จากนั้นก็นำสู่ที่มาและจุดประสงค์ของการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม โดยเฉพาะสำหรับกลุ่มผู้รับการอบรมคลินิกจิตสังคมซึ่งทุกคนเป็นผู้ใหญ่ มีประสบการณ์ชีวิต และมีข้อจำกัดของระยะฝึกรอบรม จึงจำเป็นต้องออกแบบการเรียนรู้ที่ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล วิธีที่เหมาะสมคือการจัดการเรียนรู้แบบมีจุดประสงค์และมีส่วนร่วมของผู้เรียน	-
14:55-15:55 (1 ชั่วโมง)	2. วิทยากรบรรยายโดยใช้ PowerPoint “การจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม” แล้วเปิดวิดีโอเพื่อให้เกิดการอภิปราย รวมทั้งมีประเด็นของการอภิปรายเป็นระดมตามลำดับที่ปรากฏใน PowerPoint ทั้งนี้ให้วิทยากรปรับระยะเวลาให้เหมาะสม	PowerPoint “การจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม” วิดีโอ “คดีพลิก” วิดีโอ “การเสพติดของลูกไก่”
15:55-16:00 (5 นาที)	3. วิทยากรให้ผู้เรียนช่วยกันสรุปสาระสำคัญที่ได้จากการเรียนรู้ และแนะนำให้ศึกษาด้วยตนเองเพิ่มเติมจากวิดีโอ “สาธิตการอบรมหลักสูตรการให้คำปรึกษาระดับพื้นฐาน” และ “สาธิตการอบรมหลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด” ซึ่งมีคำอธิบายประกอบ	วิดีโอ “สาธิตการอบรมหลักสูตรการให้คำปรึกษาระดับพื้นฐาน” วิดีโอ “สาธิตการอบรมหลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด”

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 9

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: ทัศนคติและจริยธรรมของผู้ให้คำปรึกษา



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดการกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อทัศนคติและจริยธรรมของผู้ให้คำปรึกษา หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
9:00-10:00 (1 ชั่วโมง)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อ ทัศนคติและจริยธรรมของผู้ให้ปรึกษา หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือมีหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์ หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจแทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 2 ทัศนคติและจริยธรรมของผู้ให้คำปรึกษา หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
10:00-10:05 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
10:05-10:15 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนาวิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อ ทักษะการสอน	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย



หัวข้อที่ 10

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร :
กระบวนการให้คำปรึกษา
และ สาธิตการให้คำปรึกษา



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดการกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อกระบวนการให้คำปรึกษาและสาธิตการให้ คำปรึกษา หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แกไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
10:30-11:45 (1 ชั่วโมง 15 นาที)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อกระบวนการให้ คำปรึกษา และสาธิตการให้คำปรึกษา หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ผู้เข้ารับการอบรม นำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากร มาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์ เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้ อย่างละเอียด</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือมีหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการ อบรม และสังเกตกระบวนการสอนโดยยังไม่ต้อง วิพากษ์วิจารณ์ หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจ แทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 3 กระบวนการให้คำปรึกษาและ สาธิตการให้คำปรึกษา หลักสูตรการให้คำปรึกษา ขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
11:45-11:50 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
11:50-12:00 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อทักษะการสอน	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย



หัวข้อที่ 11

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร : แผนที่นำทาง (Roadmap) การให้คำปรึกษา และ Case Formulation



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดการกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อแผนที่นำทาง (roadmap) การให้คำปรึกษา และ case formulation หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
13:00-14:00 (1 ชั่วโมง)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากรฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อ แผนที่นำทาง (roadmap) การให้คำปรึกษา และ case formulation หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง เน้นเนื้อหาแผนที่นำทาง (roadmap) การให้คำปรึกษา และ case formulation เท่านั้น โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือมีหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์ หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจแทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 5 ระบบบริการคลินิกจิตสังคม แผนที่นำทาง (roadmap) การให้คำปรึกษา และ case formulation หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
14:00-14:05 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
14:05-14:15 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อทักษะการสอน	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย



หัวข้อที่ 12

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร : ภาวะเสพติด



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดการกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แก่ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
14:30-15:45 (1 ชั่วโมง 15 นาที)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมา ปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที โดยยึดวัตถุประสงค์ เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากร มาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์ เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด อาจเลือกวิดีโอทัศน์ละครข้ามสี่พันตร C และ D ซึ่งยังไม่ได้นำมาใช้ในหลักสูตรนี้มาเป็นตัวอย่างสำหรับการฝึกเป็นวิทยากรก็ได้</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือมีหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้อง วิพากษ์วิจารณ์ หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจแทรกแซง หากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 1 ภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
15:45-15:50 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
11:50-12:00 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อทักษะการสอน	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย



หัวข้อที่ 13
บาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. อธิบายความหมายและปฏิกิริยาตอบสนองต่อบาดแผลทางใจได้ถูกต้อง
2. อธิบายความสัมพันธ์ของบาดแผลทางใจกับภาวะเสพติดที่เชื่อมโยงกับการก่อคดีได้ถูกต้อง

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที

เนื้อหา

ศึกษาเนื้อหาได้จากหัวข้อที่ 4 บาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
9:00-9:10 (10 นาที)	<p>1. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “เปียโน” แสดงตัวอย่างความรุนแรงในครอบครัว จากนั้น วิทยากรตั้งคำถามและชวนผู้เข้ารับการอบรมอภิปราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เห็นพฤติกรรมของพ่อ และปฏิกิริยาของลูก แล้วมีความรู้สึกอย่างไร- คิดว่าลูกรู้สึกอย่างไร- ถ้าเกิดเหตุการณ์เช่นนี้ทุกวัน เด็กคนนี้จะมีความรู้สึกอย่างไรบ้าง <p>ผู้เข้ารับการอบรมจะได้เห็นตัวอย่างความรุนแรงในครอบครัว และทำให้เกิดบาดแผลทางใจ การตั้งคำถามและอภิปรายจะช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ตระหนักถึงผลกระทบจากความรุนแรง และบาดแผลทางใจ ซึ่งอาจดูเป็นเรื่องเล็กน้อย แต่สามารถเกิดขึ้นได้ในชีวิตประจำวัน และมีผลกระทบได้จริง</p>	<p>วิดีโอทัศน์ “เปียโน” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 4 บาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
<p>9:10-9:20 (10 นาที)</p>	<p>2. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “เด็กถูกรังแกในโรงเรียน” จากนั้น วิทยากรตั้งคำถามและชวนผู้เข้ารับการอบรมอภิปราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิกริยาของผู้รังแกและผู้ถูกรังแกเป็นอย่างไรบ้าง - คิดเห็นอย่างไรกับเหตุการณ์เช่นนี้ เหตุการณ์เช่นนี้จะสร้างบาดแผลทางใจได้หรือไม่ - ถ้าเด็กไม่ได้รับการช่วยเหลือ และถูกรังแกซ้ำ ๆ เด็กจะมีปฏิกริยาหรือการปรับตัวอย่างไรได้บ้าง <p>ผู้เข้ารับการอบรมจะได้เห็นตัวอย่างความรุนแรงในโรงเรียน และทำให้เกิดบาดแผลทางใจ การตั้งคำถามและอภิปรายจะช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ตระหนักถึงผลกระทบจากความรุนแรง และบาดแผลทางใจ</p>	<p>วิดีโอทัศน์ “เด็กถูกรังแกในโรงเรียน” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 4 บาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป))</p>
<p>9:20-9:25 (5 นาที)</p>	<p>3. วิทยากรบรรยายสรุปเกี่ยวกับความหมาย ประเภท และปฏิกริยาตอบสนองต่อบาดแผลทางใจ</p>	<p>PowerPoint “บาดแผลทางใจ” (สื่อการเรียนรู้ หัวข้อที่ 4 บาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป))</p>
<p>9:25-9:35 (10 นาที)</p>	<p>4. วิทยากรเปิดบทบันทึกเสียง “ชีวิตคนติดยา” จากนั้น วิทยากรชวนผู้เข้ารับการอบรมอภิปรายความสัมพันธ์ระหว่างบาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บาดแผลทางใจในบทบันทึกเสียงนี้ เกิดจากอะไร - สามารถเยียวยาบาดแผลทางใจด้วยวิธีใดได้บ้าง - บาดแผลทางใจเกี่ยวข้องกับภาวะเสพติดและการก่อคดีได้อย่างไร <p>ผู้เข้ารับการอบรมจะได้พิจารณาความสัมพันธ์ระหว่าง</p>	<p>บทบันทึกเสียง “ชีวิตคนติดยา” (สื่อการเรียนรู้ หัวข้อที่ 4 บาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
	<p>บาดแผลทางใจและภาวะเสพติด ซึ่งเชื่อมโยงกับการก่อกตติ ความสัมพันธ์นี้จะพบได้บ่อยในผู้รับคำปรึกษาของคลินิกจิตสังคม การตระหนักถึงความสัมพันธ์นี้จะช่วยให้ผู้ให้คำปรึกษามีทิศทางในการสำรวจปัญหาและช่วยเหลือผู้รับคำปรึกษาได้ตรงจุดมากขึ้น</p>	
<p>9:35-9:45 (10 นาที)</p>	<p>5. วิทยากรเปิดบทบันทึกเสียง “บาดแผลใจจากการถูกล่วงละเมิดทางเพศ” จากนั้น วิทยากรชวนผู้เข้ารับการอบรมอภิปรายความสัมพันธ์ระหว่างบาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บาดแผลทางใจในบทบันทึกเสียงนี้ เกิดจากอะไรต่างจากบาดแผลในในคลิปวิดีโอก่อนหน้านี้ - ปฏิกริยาต่อบาดแผลใจเป็นอย่างไร - บาดแผลทางใจเกี่ยวข้องกับภาวะเสพติดและการก่อกตติได้อย่างไร - ผู้ที่มีบาดแผลทางใจต้องการความช่วยเหลืออย่างไรบ้าง <p>ผู้เข้ารับการอบรมจะได้พิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบาดแผลทางใจและภาวะเสพติด ซึ่งเชื่อมโยงกับการก่อกตติได้ชัดเจนมากขึ้น และเพื่อกระตุ้นให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ ลองมองหาแนวทางช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับบาดแผลทางใจ</p>	<p>บทบันทึกเสียง “บาดแผลใจจากการถูกล่วงละเมิดทางเพศ” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 4 บาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป))</p>
<p>9:45-10:05 (20 นาที)</p>	<p>6. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “บาดแผลทางใจของนายเปรี๊ยะ” จากนั้น วิทยากรชวนผู้เข้ารับการอบรมอภิปรายความสัมพันธ์ระหว่างบาดแผลทางใจกับภาวะเสพติดและการเยียวยาจิตใจโดยผู้ให้คำปรึกษา ผู้เข้ารับการอบรมจะทำความเข้าใจกรณีศึกษา นายเปรี๊ยะ ซึ่งเป็นกรณีสาธิตการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด โดยใช้ส่วนหนึ่งของวิดีโอทัศน์ที่นายเปรี๊ยะมา รับคำปรึกษา ครั้งที่ 1 แต่ตัดมาเฉพาะส่วนที่ผู้ให้คำปรึกษาสำรวจและเยียวยาบาดแผลทางใจของ</p>	<p>วิดีโอทัศน์ “บาดแผลทางใจของนายเปรี๊ยะ” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 4 บาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
	<p>นายเปรี๊ยะ วิทยากรต้องชี้ให้ผู้เข้ารับการอบรมเห็นที่มาของบาดแผลทางใจ คือ พ่อแม่แยกทางกัน ทำให้ นายเปรี๊ยะมองว่า ชีวิตไม่อบอุ่น หลังจากนั้น แม่เมาสุรา และใส่อาฆรมณ์กับนายเปรี๊ยะ นายเปรี๊ยะมีวิธีเผชิญปัญหาโดยการออกจากบ้านไปหาเพื่อน และใช้สารเสพติด จากนั้นวิทยากรตั้งคำถามและชวนผู้เข้ารับการอบรมอภิปรายว่า ผู้ให้คำปรึกษาเยียวยาบาดแผลทางใจของนายเปรี๊ยะได้อย่างไร</p>	
<p>10:05-10:15 (10 นาที)</p>	<p>7. วิทยากรบรรยายสรุปเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างบาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด และการเยียวยาบาดแผลทางใจ : เน้นสร้างความปลอดภัย (safety) สร้างทักษะการเผชิญปัญหา (coping) และสร้างความมั่นคง (stabilization)</p>	<p>PowerPoint “ความสัมพันธ์ระหว่างบาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด และการเยียวยาบาดแผลทางใจ” (สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 4 บาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 14

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร : สาริตการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดการกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อสาธิตการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แก่ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
10:30-11:45 (1 ชั่วโมง 15 นาที)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อ สาธิตการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์ เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลื่อมหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์ หรือแทรกแซงกระบวนการ</p> <p>วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจแทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 2 สาธิตการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 1 หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
11:45-11:50 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
11:50-12:00 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อ ทักษะการสอน	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 15

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร : ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษา การจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 1



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดการกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 1 หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แกไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สมทบบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สมทบบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
13:00-14:00 (1 ชั่วโมง)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สมทบบาทเป็นวิทยากรฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อ ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด 1 หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์ เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด โดยให้ใช้ข้อมูลจากกรณีศึกษา นางดาว รับคำปรึกษาที่คลินิกจิตสังคม ครั้งที่ 1</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลื่อมหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์ หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจแทรกแซง หากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 3 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 1 หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
14:00-14:05 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
14:05-14:15 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อ ทักษะการสอน	-
14:15-14:30 (15 นาที)	4. วิทยากรบรรยายสรุปเกี่ยวกับทักษะการเป็นวิทยากรประจำกลุ่ม	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 16

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร :

ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษา

การจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 2 (1)



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดการกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แก่ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
14:45-15:45 (1 ชั่วโมง)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อ ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์ เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด โดยให้ใช้ข้อมูลจากกรณีศึกษา นางดาวรับคำปรึกษาที่คลินิกจิตสังคม ครั้งที่ 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือมีหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์ หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจแทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	<p>สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 6 สาธิตการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป)</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
15:45-15:50 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
15:50-16:00 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อทักษะการสอน	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 17

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร : บาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดการกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อบาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
9:00-10:00 (1 ชั่วโมง)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อ บาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือนี้นักเรียนเป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์ หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจแทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 4 บาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
10:00-10:05 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
10:05-10:15 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อ ทักษะการสอน	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 18

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร :

ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษา

การจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 2 (2)



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดการกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แก่ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
10:30-11:45 (1 ชั่วโมง 15 นาที)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อ ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์ เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด โดยใช้กรณีศึกษา นางดาว รับคำปรึกษาที่คลินิกจิตสังคม ครั้งที่ 2</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือมีหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจแทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 6 สาธิตการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
11:45-11:50 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
11:50-12:00 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อ ทักษะการสอน	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 19

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร : ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาการ จัดการภาวะเสพติด 2 (3)



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดการกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แก่ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
13:00-14:15 (1 ชั่วโมง 15 นาที)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อ ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์ เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด โดยใช้กรณีศึกษา นางดาว รับคำปรึกษาที่คลินิกจิตสังคม ครั้งที่ 2</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลื่อมหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอนโดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์ หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจแทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 6 สาธิตการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด ครั้งที่ 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
14:15-14:20 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
14:20-14:30 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อทักษะการสอน	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 20

การสรุปบทเรียน

แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประเมินผล



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. อธิบายกระบวนการ cognitive information processing และเชื่อมโยงกับกระบวนการฝึกอบรมหลักสูตรการให้คำปรึกษา
2. ระบุสาระสำคัญของหลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด
3. อธิบายทักษะการสอนที่จำเป็นสำหรับการเป็นวิทยากรหลักสูตรการให้คำปรึกษา

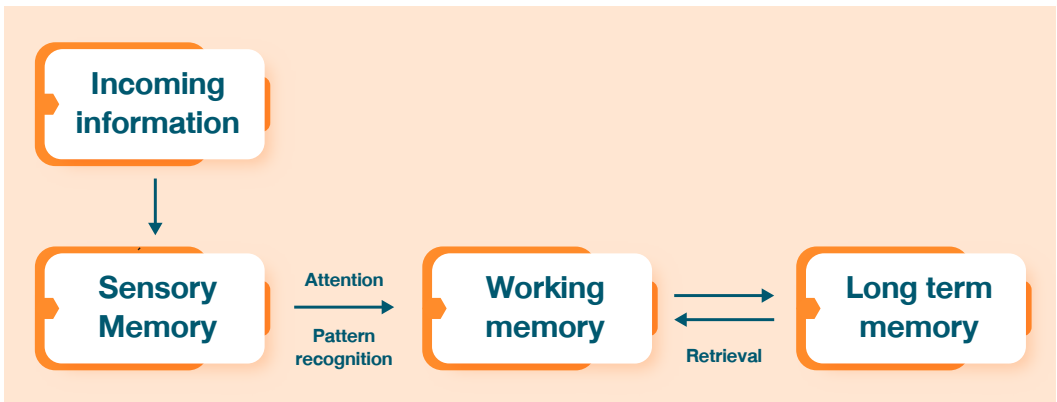
ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที

เนื้อหา

Cognitive information processing

R. C. Atkinson และ R. M. Shiffrin ได้เสนอทฤษฎี cognitive information processing หรือกระบวนการประมวลข้อมูล ดังนี้

เมื่อบุคคลรับข้อมูลจากประสาทสัมผัสทั้งห้า ข้อมูลจะเข้าสู่ sensory memory ซึ่งจะคงอยู่ได้ในตั้งแต่มีลิวินาทีไปจนถึง 3 วินาที โดยจะมีข้อมูลทั้งที่เป็นประโยชน์และไม่เป็นประโยชน์ ข้อมูลที่สนใจและไม่สนใจเมื่อบุคคลนั้นเพ่งสมาธิ หรือให้ความสนใจข้อมูลนั้น (attention) หรือเทียบข้อมูลจากประสบการณ์ที่เคยมี (pattern recognition) ข้อมูลนั้นจะถูกเก็บเป็น working memory ซึ่งเป็นส่วนของความจำระยะสั้น จะคงอยู่ได้ประมาณ 15-30 วินาที เมื่อมีกระบวนการรับข้อมูลนั้นซ้ำ ๆ หรือการท่องจำหลาย ๆ ครั้ง (rehearsal) หรือมีกระบวนการจัดระเบียบข้อมูลให้ง่ายต่อการจดจำ (encoding) เช่น รูปภาพ สัญลักษณ์ แผนภาพ ด้วยย่อคำสำคัญ ข้อมูลจะถูกจัดเก็บอยู่ใน long term memory ซึ่งเป็นระบบความจำระยะยาว หากได้มีการดึงข้อมูลมาใช้เรื่อย ๆ (retrieval) ก็จะช่วยให้อาจจำข้อมูลได้นานขึ้น ดังแผนภาพ



การจัดกระบวนการเรียนรู้ในหลักสูตรนี้ได้พยายามให้ผู้เข้ารับการอบรมได้นำข้อมูลจาก sensory memory เข้าสู่ short term memory ดังนี้

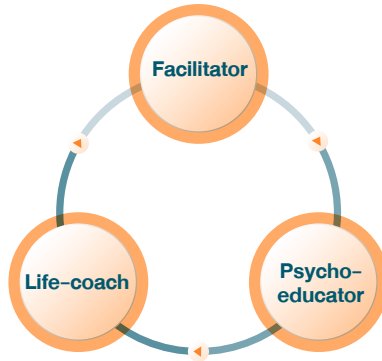
1. Attention เช่น จัดให้มีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย กระตุ้นประสาทสัมผัส และช่องทางการรับรู้ได้หลายช่องทาง ทั้งด้านความคิด และอารมณ์ความรู้สึก

2. Pattern recognition เช่น ตั้งคำถามถึงประสบการณ์เดิมที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อการเรียนการสอน หรือทบทวนเนื้อหาของหัวข้อก่อนหน้า ผู้เข้ารับการอบรมจะได้ดึงข้อมูลเก่ามาใช้ได้อย่างรวดเร็ว เมื่อได้ข้อมูลใหม่ที่สอดคล้องกับข้อมูลเก่า จะช่วยดึงความสนใจของผู้เข้ารับการอบรมให้จดจ่อได้มากขึ้น

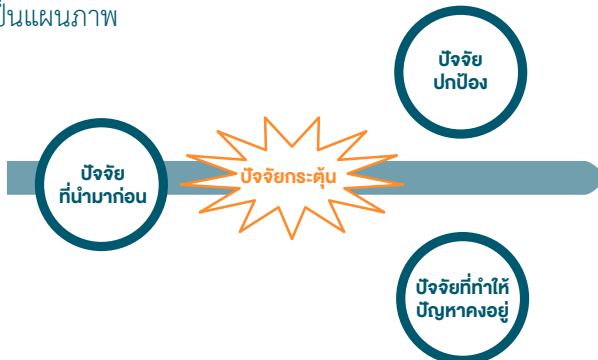
นอกจากนี้ ผู้เข้ารับการอบรมจะได้นำข้อมูลจาก short term memory เก็บเข้าสู่ long term memory ดังนี้

1. Rehearsal ใช้วิธีการให้ข้อมูลซ้ำ ๆ สรุบทบทวนเป็นระยะ ๆ ทบทวนเนื้อหาจากหัวข้อก่อนหน้าให้เชื่อมโยงกับหัวข้อใหม่ รวมทั้ง การที่ผู้เข้ารับการอบรมต้องฝึกปฏิบัติในฐานะผู้ให้คำปรึกษา หรือวิทยากร ย่อมทำให้ผู้เข้ารับการอบรมต้องทบทวนเนื้อหาให้เข้าใจถ่องแท้มากขึ้นด้วย เมื่อได้ฝึกปฏิบัติและมีกระบวนการ supervision ผู้เข้ารับการอบรมจะได้ฟังสาระสำคัญจากวิทยากรอีกครั้ง

2. Encoding เช่น ปรับคำสำคัญของบทบาทผู้ให้คำปรึกษา ได้แก่ facilitator, life-coach และ psychoeducator เป็นแผนภาพ



ปรับข้อมูลปัจจัยที่นำมาก่อน ปัจจัยกระตุ้น ปัจจัยที่ทำให้ปัญหาคงอยู่ และปัจจัยปกป้องใน case formulation เป็นแผนภาพ



3. Retrieval เช่น ให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนสิ่งที่ได้เรียนรู้มาหรือสรุปสาระสำคัญ (key message) โดยไม่ต้องเปิดหนังสือ ให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ฝึกการเป็นวิทยากร ซึ่งต้องประมวลข้อมูลด้วยตนเอง และดึงข้อมูลที่จัดระเบียบแล้วออกมานำเสนอให้เข้าใจได้ง่าย

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
14:45-14:55 (10 นาที)	1. วิทยากรให้ผู้เข้ารับการอบรมจับคู่กัน แล้วแลกเปลี่ยนสิ่งที่ได้เรียนรู้จากหลักสูตรวิทยากรการให้คำปรึกษาคลินิกจิตสังคมในระบบศาลในประเด็นดังนี้ การให้คำปรึกษา การจัดการภาวะเสพติด และทักษะการสอน วิทยากรต้องเน้นย้ำผู้เข้ารับการอบรมว่า ขอให้แบ่งปันสิ่งที่ได้เรียนรู้โดยไม่ต้องเปิดหนังสือ ซึ่งจะช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมได้กลับกรองสาระสำคัญ และดึงข้อมูลจากระบบความจำเพื่อส่งเสริมความจำระยะยาว	-
14:55-15:10 (15 นาที)	2. วิทยากรให้ผู้เข้ารับการอบรมแบ่งปันสาระสำคัญและประสบการณ์ที่ได้ โดยวิทยากรสรุปประเด็นสำคัญเป็นระยะ	-
15:10-15:25 (15 นาที)	3. วิทยากรอธิบายกระบวนการ cognitive information processing เชื่อมโยงกับกระบวนการเรียนการสอนของหลักสูตร และสรุปประเด็นสำคัญของหลักสูตร โดยใช้ PowerPoint “สาระสำคัญของหลักสูตรวิทยากรการให้คำปรึกษา”	PowerPoint “สาระสำคัญของหลักสูตรของหลักสูตรวิทยากรการให้คำปรึกษา”
15:25-15:30 (5 นาที)	4. วิทยากรแนะนำสื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับพื้นฟูผู้กระทำผิดของศาลเยาวชนและครอบครัว ได้แก่ วิดิทัศน์ “การบรรยายหัวข้อ จิตสังคมของเด็กและเยาวชนที่กระทำผิด” และวิดิทัศน์ “การบรรยายหัวข้อ แนวทางการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพของการดำเนิน	วิดิทัศน์ “การบรรยายหัวข้อ จิตสังคมของเด็กและเยาวชนที่กระทำผิด” วิดิทัศน์ “การบรรยายหัวข้อ แนวทางการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
	<p>กระบวนการยุติธรรมด้านคดีเด็ก เยาวชน และครอบครัวที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข” สำหรับผู้รับการอบรมศึกษาด้วยตนเอง</p> <p>ผู้รับการอบรมอาจได้รับเชิญจากศาลเยาวชนและครอบครัวให้เป็นวิทยากร ซึ่งมีเจตนาพร้อมเพื่อการฟื้นฟูผู้กระทำความผิดคล้ายคลึงกับศาลทั่วไป แต่มีรายละเอียดบางประการที่แตกต่างกัน การฝึกอบรมในหลักสูตรนี้และการศึกษาสื่อการเรียนรู้ดังกล่าวจะช่วยให้ผู้รับการอบรมเข้าใจบริบทของศาลเยาวชนและครอบครัวมากยิ่งขึ้น</p>	<p>เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพของการดำเนินกระบวนการยุติธรรมด้านคดีเด็ก เยาวชน และครอบครัวที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข”</p>
<p>15:30-15:50 (20 นาที)</p>	<p>5. วิทยากรแจกแบบประเมินการฝึกอบรมหลักสูตรวิทยากรการให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบศาล ระยะที่ 1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ประมวลสาระสำคัญจากการอบรมผ่านคำถามที่กระตุ้นกระบวนการคิด ขอให้วิทยากรชี้แจงผู้เข้ารับการอบรมให้ใช้เวลาใคร่ครวญโดยไม่ต้องเปิดหนังสือหรือเอกสารประกอบการอบรม</p>	<p>แบบประเมินการฝึกอบรมหลักสูตรวิทยากรการให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบศาล ระยะที่ 1</p>
<p>15:50-16:00 (10 นาที)</p>	<p>6. วิทยากรชวนผู้เข้ารับการอบรมและคณะวิทยากรอื่นเป็นวงกลม จากนั้น สรุปประเด็นสำคัญเพียงคนละ 1 ประเด็น ซึ่งจะเป็นประเด็นที่สำคัญที่สุดจากการอบรมในหลักสูตรนี้ โดยผ่านการใคร่ครวญ ถกเถียง และตอกย้ำก่อนปิดการอบรม</p>	<p>-</p>

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

แบบประเมินการฝึกอบรมหลักสูตรวิทยาการการให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบศาล ระยะที่ 1

หลังจากนี้ ท่านจะมีโอกาสเป็นวิทยากรหลักในหลักสูตรการให้คำปรึกษาสำหรับผู้ให้คำปรึกษา
คลินิกจิตสังคมในระบบศาล ขอให้ท่านใช้เวลาสำรวจตัวเอง แล้วแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่อไปนี้

1. การให้คำปรึกษาในคลินิกจิตสังคมมีความสำคัญต่อระบบบริการสุขภาพจิตอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตรวิทยาการการให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบสาธารณสุข ระยะที่ 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ระบุบทบาทของผู้ให้คำปรึกษาครอบครัวในคลินิกจิตสังคมได้อย่างถูกต้อง
2. ระบุความสำคัญและบทบาทของครอบครัวต่อเป้าหมายของการให้คำปรึกษาในคลินิกจิตสังคมได้อย่างถูกต้องและครอบคลุม
3. ประเมิน และสะท้อนปัญหา ความคาดหวัง ความสัมพันธ์ รวมถึงการสื่อสารภายในครอบครัวได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
4. สามารถระบุเป้าหมาย วัตถุประสงค์ หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว และเลือกใช้ทักษะต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
5. สามารถฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัวได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
6. สามารถประเมินความสัมพันธ์ของบาดแผลทางใจกับการใช้สารเสพติดและการก่อคดีจากการให้คำปรึกษาครอบครัวได้พอสังเขป
7. ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรการให้คำปรึกษาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม



ระยะเวลาฝึกอบรม 4 วัน



หัวข้อ ประกอบด้วย

- หัวข้อที่ 1 ภาพรวมหลักสูตรการให้คำปรึกษา และการให้คำปรึกษาครอบครัวในคลินิกจิตสังคม
- หัวข้อที่ 2 การประเมินสภาพครอบครัว
- หัวข้อที่ 3 หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว
- หัวข้อที่ 4 การสัมภาษณ์โดยใช้ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning)
- หัวข้อที่ 5 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 1
- หัวข้อที่ 6 การเยียวยาบาดแผลทางใจด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว
- หัวข้อที่ 7 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 2
- หัวข้อที่ 8 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: การให้คำปรึกษาครอบครัวในคลินิกจิตสังคม
- หัวข้อที่ 9 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: การประเมินสภาพครอบครัว
- หัวข้อที่ 10 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว
- หัวข้อที่ 11 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: ฝึกปฏิบัติการสัมภาษณ์โดยใช้ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning)
- หัวข้อที่ 12 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 1
- หัวข้อที่ 13 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: การเยียวยาบาดแผลทางใจด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว
- หัวข้อที่ 14 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 2 (1)
- หัวข้อที่ 15 ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร: ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 2 (2)

ตารางการฝึกอบรม

วันอบรม	8:30-10:00 น.	10:15-12:00 น.	13:00-14:45 น.	15:00-16:00 น.
1	ภาพรวมหลักสูตร การให้คำปรึกษา และการให้คำปรึกษา ครอบครัวในคลินิก จิตสังคม	การประเมินสภาพ ครอบครัว	หลักการและวิธีการ ให้คำปรึกษา ครอบครัว	การสัมภาษณ์โดยใช้ ทักษะการถามวน เป็นวง (Circular Questioning)
วันอบรม	9:00-10:30 น.	10:45-12:00 น.	13:00-14:30 น.	14:45-16:00 น.
2	ฝึกปฏิบัติการให้ คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 1	การเยียวยาบาดแผล ทางใจด้วยการให้ คำปรึกษาครอบครัว	ฝึกปฏิบัติการให้ คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 2	-
วันอบรม	9:00-10:15 น.	10:30-12:00 น.	13:00-14:15 น.	14:30-16:00 น.
3	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: การให้คำปรึกษา ครอบครัวในคลินิก จิตสังคม	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: การประเมินสภาพ ครอบครัว	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: หลักการและวิธีการ ให้คำปรึกษา ครอบครัว	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: การสัมภาษณ์โดยใช้ ทักษะการถามวน เป็นวง (Circular Questioning)
วันอบรม	9:00-10:15 น.	10:30-12:00 น.	13:00-14:15 น.	14:30-16:00 น.
4	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: ฝึกปฏิบัติการให้ คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 1	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: การเยียวยาบาดแผล ทางใจด้วยการให้ คำปรึกษาครอบครัว	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติ การให้คำปรึกษา ครอบครัว ครั้งที่ 2 (1)	ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากร: ฝึกปฏิบัติ การให้คำปรึกษา ครอบครัว ครั้งที่ 2 (2)

หัวข้อที่ 1

ภาพรวมหลักสูตรการให้คำปรึกษา และการให้คำปรึกษาครอบครัวในคลินิกจิตสังคม



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. อธิบายความสำคัญและบทบาทของครอบครัวต่อการป้องกันการกระทำผิดซ้ำผ่านกระบวนการให้คำปรึกษาได้พอสังเขป
2. ระบุบทบาทของผู้ให้คำปรึกษาในการให้คำปรึกษาครอบครัวได้อย่างถูกต้อง
3. ระบุความแตกต่างระหว่างการให้คำปรึกษารายบุคคลกับการให้คำปรึกษาครอบครัวได้พอสังเขป
4. ระบุประเด็นสำคัญของการประเมินครอบครัวได้อย่างถูกต้อง

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที

เนื้อหา

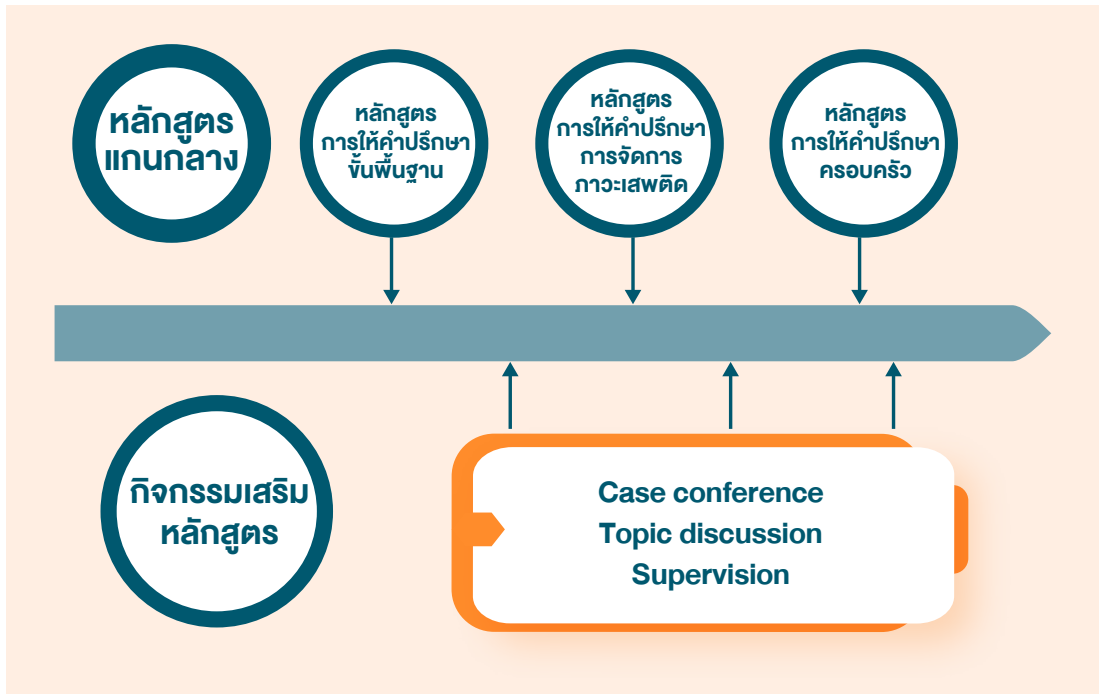
ภาพรวมหลักสูตรการให้คำปรึกษา

กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข โดยสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ได้พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมสำหรับผู้ให้คำปรึกษาด้านจิตสังคมในระบบศาล ตามบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือ เพื่อการพัฒนากระบวนการให้คำปรึกษาด้านจิตสังคมในระบบศาล ระหว่างสำนักงานศาลยุติธรรม กรมสุขภาพจิต กรมการแพทย์ กรมคุมประพฤติ กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ศาลอาญารธนบุรี ศาลจังหวัดเชียงใหม่ ศาลจังหวัดนนทบุรี ศาลจังหวัดปทุมธานี ศาลจังหวัดตลิ่งชัน สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ และสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด โดยมุ่งเน้นให้ผู้ให้ปรึกษาสามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้กระทำผิดในคดีที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด คดีความรุนแรงในครอบครัว และคดีที่มีโทษไม่ร้ายแรงซึ่งได้รับการปล่อยตัวชั่วคราว โดยการประกันตัว ทั้งนี้ หลักสูตรการให้คำปรึกษา และการเรียนรู้เสริมหลักสูตร ได้แก่

1. หลักสูตรแกนกลาง ประกอบด้วยหลักสูตร การให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการให้คำปรึกษา การจัดการภาวะเสพติด และหลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว โดยผู้ให้คำปรึกษาจะผ่านการอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวตามลำดับ ซึ่งได้ออกแบบหลักสูตรให้มีการเรียนรู้ที่ลึกซึ้งขึ้นเป็นลำดับขั้น

2. กิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น case conference, topic discussion, supervision ซึ่งจะเป็นการเสริมการเรียนรู้ระหว่างหรือหลังจากได้อบรมในหลักสูตรแกนกลาง โดยผู้ให้คำปรึกษาจะสามารถนำความรู้ทักษะ และประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงมาเป็นตัวอย่างในการเรียนรู้เพิ่มเติม

ตัวอย่างการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้ให้คำปรึกษาแสดงได้ดังแผนภาพ



วิทยากรสามารถศึกษาเนื้อหาภาพรวมการใช้คำปรึกษาครอบครัวเพิ่มเติมได้จากหัวข้อที่ 1 การให้คำปรึกษาครอบครัวในคลินิกจิตสังคม หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)



กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
<p>8:30-9:00 (30 นาที)</p>	<p>1. วิทยากรอธิบายภาพรวมหลักสูตรการให้คำปรึกษาสำหรับผู้ให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบศาล ผู้เข้ารับการอบรมซึ่งจะเป็นวิทยากรของหลักสูตรจะได้มองเห็นภาพรวมของหลักสูตรการให้คำปรึกษา ตั้งแต่หลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด เชื่อมโยงมายังหลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว เน้นการนำความรู้และทักษะจากการอบรมหลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด รวมทั้งการปฏิบัติงานในฐานะผู้ให้คำปรึกษา มาต่อยอดความรู้และทักษะการให้คำปรึกษาครอบครัว วิทยากรต้องศึกษาหลักสูตรการให้คำปรึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการให้คำปรึกษาการจัดการภาวะเสพติด และหลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัวมาก่อน เพื่อให้เข้าใจภาพรวมของหลักสูตรฝึกอบรมผู้ให้คำปรึกษาจนสามารถเชื่อมโยงแนวทางและกระบวนการเรียนรู้ของหลักสูตรทั้งสามได้</p>	<p>PowerPoint “ภาพรวมหลักสูตรการให้คำปรึกษา”</p>
<p>9:00-9:30 (30 นาที)</p>	<p>2. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “ภาพรวมการให้คำปรึกษาครอบครัว” จากนั้นวิทยากรบรรยายสรุป โดยใช้ PowerPoint “ภาพรวมการให้คำปรึกษาครอบครัว” ประกอบ เน้นให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจภาพรวมการให้คำปรึกษาครอบครัวในคลินิกจิตสังคม โดยเน้นความสำคัญของการให้คำปรึกษาครอบครัว บทบาทของผู้ให้คำปรึกษาครอบครัว ความแตกต่างระหว่างการให้คำปรึกษารายบุคคลกับการให้คำปรึกษาครอบครัว และประเด็นสำคัญของการประเมินสภาพครอบครัว ได้แก่ ความสัมพันธ์ การรับมือกับปัญหาของสมาชิกครอบครัว ภาษารัก ต้นทุน จุดเปราะบาง</p>	<p>วิดีโอทัศน์ “ภาพรวมการให้คำปรึกษาครอบครัว” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 1 การให้คำปรึกษาครอบครัวในคลินิกจิตสังคม หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p> <p>PowerPoint “ภาพรวมการให้คำปรึกษาครอบครัว” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 1 การให้คำปรึกษาครอบครัวใน</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
	ทักษะการแก้ปัญหา ความคาดหวัง ความหวัง ค่านิยม และกฎของครอบครัว	คลินิกจิตสังคม หลักสูตรการให้คำปรึกษาคครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)
9:30-10:00 (30 นาที)	<p>3. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “ภาษารักของแม่” โดยแม่ในวิดีโอทัศน์สื่อภาษารักอย่างหนึ่ง ซึ่งไม่เคยเปิดเผยให้ลูกรับรู้ ลูกรับรู้แต่ความเอ็นดู และมองว่าแม่ไม่ใส่ใจความต้องการของลูก ลูกมาค้นพบความจริงว่าแม่รักลูก เมื่อแม่เสียชีวิตแล้ว จากนั้น ให้ผู้เข้ารับการอบรมอภิปรายเกี่ยวกับภาษารักที่ปรากฏในวิดีโอทัศน์</p> <p>วิทยากรตั้งคำถามและชวนผู้เข้ารับการอบรมอภิปราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เห็นภาษารักอะไรบ้าง - ภาษารักที่ไม่ตรงกันระหว่างแม่และลูก ส่งผลกับความสัมพันธ์อย่างไรบ้าง - ทำอย่างไร จึงจะสื่อภาษารักให้ตรงกัน <p>วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “ห่วงใย” ซึ่งเป็นตัวอย่างของภาษารักของคนในครอบครัว ผู้เข้ารับการอบรมจะเห็นภาษารักในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเป็นพลังของครอบครัว วิทยากรคำถามและชวนผู้เข้ารับการอบรมอภิปราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เห็นภาษารักอะไรบ้าง - ความเข้าใจภาษารักในครอบครัวจะมีประโยชน์ต่อการให้คำปรึกษาอย่างไร และสรุปประเด็นสำคัญโดยใช้ PowerPoint “ภาษารัก” ประกอบ 	<p>วิดีโอทัศน์ “ภาษารักของแม่” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 1 การให้คำปรึกษาคครอบครัวในคลินิกจิตสังคม หลักสูตรการให้คำปรึกษาคครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p> <p>วิดีโอทัศน์ “ห่วงใย (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 1 การให้คำปรึกษาคครอบครัวในคลินิกจิตสังคม หลักสูตรการให้คำปรึกษาคครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p> <p>PowerPoint “ภาษารัก” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 1 การให้คำปรึกษาคครอบครัวในคลินิกจิตสังคม หลักสูตรการให้คำปรึกษาคครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 2

การประเมินสภาพครอบครัว



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

ประเมินและวิเคราะห์สภาพครอบครัวและความสัมพันธ์ของคนในครอบครัวได้อย่างมีทิศทางพอสังเขป

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 45 นาที

เนื้อหา

ศึกษาเนื้อหาได้จากหัวข้อที่ 2 การประเมินสภาพครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
10:15-10:45 (30 นาที)	<p>1.วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “สาธิตการสัมภาษณ์เพื่อประเมินสภาพครอบครัว” จากนั้น วิทยากรตั้งประเด็นคำถามให้ผู้เข้ารับการอบรมอภิปรายเกี่ยวกับวิดีโอทัศน์ดังกล่าว ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความสัมพันธ์ในครอบครัว- วิธีรับมือกับปัญหาของสมาชิกในครอบครัว- ภาษารักของครอบครัว- ต้นทุนของครอบครัว- จุดเปราะบางของครอบครัว- บทบาทของสมาชิกในครอบครัว- ทักษะการแก้ปัญหา- ความคาดหวังของครอบครัว- ความหวังของครอบครัว- ค่านิยมและกฎของครอบครัว	<p>วิดีโอทัศน์ “สาธิตการสัมภาษณ์เพื่อประเมินสภาพครอบครัว” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 2 การประเมินสภาพครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p> <p>คำอธิบายประกอบการสาธิตการสัมภาษณ์เพื่อประเมินสภาพครอบครัว กรณีศึกษา : น้องดีดี (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 2 การประเมินสภาพครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
<p>10:45-11:00 (15 นาที)</p>	<p>2. วิทยากรให้ผู้เข้ารับการอบรมแบ่งกลุ่มย่อย จำนวนเท่า ๆ กันกับจำนวนวิทยากรกลุ่ม โดยให้มี วิทยากรประจำกลุ่มทุกกลุ่มเป็นที่เล็งในการฝึก ปฏิบัติการสัมภาษณ์ โดยใช้เทคนิคพื้นฐานการให้คำปรึกษา การฟัง การสื่อสารด้วยภาษากาย การตั้งคำถาม การทวนความ การสรุปความ การสะท้อน ข้อมูล การสะท้อนความรู้สึก และการให้กำลังใจ โดยให้ผู้เข้าร่วมอบรมเลือก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เข้ารับการอบรมคนที่ 1 เป็นผู้รับคำปรึกษา : เล่าเรื่องครอบครัวของตนเอง - ผู้เข้ารับการอบรมคนที่ 2 เป็นผู้ให้คำปรึกษา : ฝึกทักษะการตั้งคำถามการอย่างเดี่ยว ครอบคลุม ความสัมพันธ์ในครอบครัว การรับมือกับปัญหา ภาษารัก ต้นทุน จุดเปราะบาง ความคาดหวัง ความหวัง ค่านิยม และกฎของครอบครัว โดยเน้นการ ประเมินครอบครัวไม่มีการแนะนำหรือให้คำปรึกษา - สมาชิกกลุ่มที่เหลือเป็นผู้สังเกตการณ์ ไม่เข้าไป รบกวนในการสนทนาระหว่างผู้ให้คำปรึกษา และ ผู้รับคำปรึกษา โดยให้ผู้สังเกตการณ์จดบันทึก สังเกตประเด็นคำถามที่เหมาะสม/ไม่เหมาะสม และ ข้อเสนอแนะที่เพิ่มเติม วิทยากรสามารถใช้ PowerPoint “การฝึกปฏิบัติการประเมินสภาพ ครอบครัว” ประกอบการอธิบายแนวทางการฝึกปฏิบัติ ก่อนเริ่มฝึกปฏิบัติจริง ผู้เข้ารับการอบรมจะได้ฝึก ปฏิบัติการสัมภาษณ์เพื่อประเมินสภาพครอบครัว วิทยากรต้องเน้นย้ำว่าผู้สวมบทบาทเป็นผู้รับคำปรึกษา ต้องนำเรื่องจริงของครอบครัวที่เปิดเผยได้มารับคำปรึกษา ไม่ใช่เรื่องสมมติ หรือเรื่องของบุคคลอื่น เนื่องจากต้องการ ให้ผู้สวมบทบาทเป็นผู้รับคำปรึกษาเกิดประสบการณ์ 	<p>-</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
10:45-11:00 (15 นาที)	<p>ตรงจากการเป็นผู้รับคำปรึกษา ส่วนผู้สวมบทบาทเป็นผู้ให้คำปรึกษามีหน้าที่ประเมินสภาพครอบครัว กิจกรรมนี้เน้นให้ผู้ให้คำปรึกษาได้สำรวจลักษณะของครอบครัว ไม่ได้เน้นให้ผู้สวมบทบาทเป็นผู้ให้คำปรึกษา ต้องแนะนำแนวทางแก้ไขปัญหาแต่อย่างใด ส่วนบทบาทของผู้สังเกตการณ์ คือ สังเกตกระบวนการขั้นตอนและทักษะของการสัมภาษณ์เพื่อประเมินสภาพครอบครัว รวมทั้งรักษามารยาทในฐานะผู้สังเกตการณ์ ต้องไม่รบกวนด้วยการส่งเสียงดังหรือแทรกแซงระหว่างกระบวนการให้คำปรึกษา ระหว่างการฝึกปฏิบัติ วิทยากรกลุ่มมีหน้าที่สังเกตการณ์ และสามารถแทรกแซงกระบวนการให้คำปรึกษาได้ หากเห็นว่า ผู้สวมบทบาทเป็นผู้ให้คำปรึกษา ยังหลงทางใช้กระบวนการหรือทักษะที่เบี่ยงเบนไปจากแนวทางที่ควรจะเป็น วิทยากรกลุ่มจะต้องให้ข้อมูลสะท้อนกลับที่ช่วยให้กลุ่มได้เห็นแนวทางพัฒนาจากการฝึกปฏิบัติจริง</p>	-
11:00-11:30 (30 นาที)	3. ฝึกปฏิบัติใช้เวลา 30 นาที	-
11:30-11:45 (15 นาที)	<p>4. วิทยากรประจำกลุ่มสอบถามผู้เข้ารับการอบรมในกลุ่มตามใบงานที่ 1 “การประเมินสภาพครอบครัว” วิทยากรประจำกลุ่มนำอภิปรายเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติการสัมภาษณ์โดยให้ผู้สังเกตการณ์/ผู้สวมบทบาทผู้ขอรับคำปรึกษา สะท้อน/แลกเปลี่ยนการฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาของผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นผู้ให้คำปรึกษา อย่างสร้างสรรค์ ใบงานนี้จะไม่แจกให้ผู้เข้ารับการอบรม เนื่องจากพบว่าผู้เข้ารับการอบรมมักอ่านตามใบงานแล้วตั้งคำถาม</p>	<p>ใบงานที่ 1 “การประเมินสภาพครอบครัว” (สำหรับวิทยากรประจำกลุ่มเท่านั้น) (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 2 การประเมินสภาพครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษา ครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
	<p>โดยไม่ได้ให้ความสนใจกับกระบวนการฝึกปฏิบัติเท่าที่ควร แต่จะใช้เป็นแนวทางในการตั้งคำถามสำหรับวิทยากรเท่านั้น</p>	
<p>11:45-12:00 (15 นาที)</p>	<p>5. วิทยากรหลักนำผู้เข้ารับการอบรมรวมกลุ่มใหญ่ โดยวิทยากรประจำกลุ่มแลกเปลี่ยนแบ่งปันประสบการณ์ที่แต่ละกลุ่มได้ฝึกปฏิบัติ มีวิทยากรหลักดำเนินรายการและสรุปประเด็นสำคัญ และมีวิทยากรเขียนสรุปประเด็นสำคัญในการเรียนรู้ที่ได้จากผู้เข้ารับการอบรม และกล่าวเชื่อมโยงการประเมินสภาพครอบครัวอยู่ในขั้นตอนการสำรวจปัญหา สาเหตุ และความต้องการของทั้งผู้รับคำปรึกษาและสมาชิกครอบครัวซึ่งเป็นขั้นตอนสำคัญของกระบวนการให้คำปรึกษา</p>	<p>-</p>

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 3

หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ระบุหลักการ วิธีการ กระบวนการและทักษะที่ใช้ในการให้คำปรึกษาครอบครัวได้อย่างถูกต้อง
2. ระบุความแตกต่างระหว่างการให้คำปรึกษาแบบครอบครัว และการให้คำปรึกษารายบุคคลได้อย่างถูกต้อง

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 45 นาที

เนื้อหา

ศึกษาเนื้อหาได้จากหัวข้อที่ 3 หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
13:00-13:15 (15 นาที)	1. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “การให้คำปรึกษาครอบครัว” วิทยากรอธิบายสรุปประเด็น ดังนี้ - หลักการของการให้คำปรึกษาทางจิตสังคม - กระบวนการให้คำปรึกษา - ทักษะการให้คำปรึกษา - ความแตกต่างระหว่างการให้คำปรึกษารายบุคคลและครอบครัว ผู้เข้ารับการอบรมจะได้เรียนรู้หลักการ กระบวนการ ทักษะการให้คำปรึกษาครอบครัว พร้อมทั้งเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างการให้คำปรึกษารายบุคคลและการให้คำปรึกษาครอบครัว	วิดีโอทัศน์ “การให้คำปรึกษาครอบครัว” สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 3 หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
<p>13:15-14:00 (45 นาที)</p>	<p>2.วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “สาธิตการให้คำปรึกษาครอบครัว กรณีศึกษา : นายเอ็กซ์ และภรรยา” ระหว่างที่เปิดวิดีโอทัศน์วิทยากรหยุดเป็นระยะ ๆ เพื่ออธิบาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการให้คำปรึกษาครอบครัว - ทักษะที่ใช้การให้คำปรึกษาครอบครัว เน้นการอธิบายทักษะการถามวนเป็นวง (circular questioning) - บทบาทหน้าที่ของผู้ให้คำปรึกษา <p>ผู้เข้ารับการอบรมจะได้เรียนรู้หลักการให้คำปรึกษาครอบครัวและกระบวนการให้คำปรึกษาผ่านตัวอย่างสาธิต วิทยากรอธิบายได้ว่าทักษะนี้คืออะไร ใช้เพื่ออะไร ช่วยผู้รับคำปรึกษาอย่างไร บทบาทหน้าที่ของผู้ให้คำปรึกษาว่ากำลังทำหน้าที่อะไร สิ่งที่ควรเน้นสำหรับผู้ให้คำปรึกษา คือ การรับฟัง การถามวนเป็นวง (circular questioning) วิทยากรต้องศึกษาวิดีโอทัศน์นี้มาก่อน และสามารถใช้อธิบายประกอบการสาธิตการใช้คำปรึกษามาเป็นตัวช่วยในการทำความเข้าใจ</p>	<p>วิดีโอทัศน์ “สาธิตการให้คำปรึกษาครอบครัว กรณีศึกษา : นายเอ็กซ์ และภรรยา”</p> <p>(สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 3 หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p> <p>คำอธิบายประกอบการสาธิตการให้คำปรึกษาครอบครัว กรณีศึกษา :</p> <p>นายเอ็กซ์ และภรรยา (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 3 หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p>
<p>14:00-14:30 (30 นาที)</p>	<p>3.วิทยากรทบทวนหลักการทำ case formulation โดยใช้กรณีศึกษา นายเอ็กซ์และภรรยา เป็นตัวอย่างการทบทวน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาของนายเอ็กซ์และครอบครัวคืออะไร - Case formulation <ul style="list-style-type: none"> • ปัจจัยนำมาก่อน (Predisposing factors) • ปัจจัยกระตุ้น (Precipitating factors) • ปัจจัยที่ทำให้ปัญหาคงอยู่ (Perpetuating factors) • ปัจจัยปกป้อง (Protective factors) 	<p>PowerPoint “Case Formulation กรณีศึกษา : นายเอ็กซ์และภรรยา”</p> <p>(สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 3 หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
	<p>- ครอบครัวยุคใหม่ที่มีส่วนช่วยทำให้ นายเอ็กซ์จะเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมได้อย่างไร และวิทยาการสรุปประเด็นสำคัญ</p>	<p>ตัวอย่างการอภิปรายปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกรณีศึกษา : นายเอ็กซ์ และภรรยา (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 3 หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p>
<p>14:30-14:45 (15 นาที)</p>	<p>4. วิทยากรนำผู้รับการอบรมทั้งหมดอภิปรายเกี่ยวกับ หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ให้คำปรึกษาใช้กระบวนการให้คำปรึกษาอะไรบ้าง - ผู้ให้คำปรึกษาใช้ทักษะการให้คำปรึกษาอะไรบ้าง - ความแตกต่างระหว่างการให้คำปรึกษารายบุคคลกับครอบครัวเป็นอย่างไร <p>ให้วิทยากรใช้ PowerPoint “ประเด็นอภิปราย หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว”</p> <p>ประกอบการอภิปรายที่ละคำถาม ครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับกระบวนการให้คำปรึกษาครอบครัว ทักษะการให้คำปรึกษาครอบครัวที่ผู้ให้คำปรึกษาใช้ และมีความเข้าใจความแตกต่างระหว่างการให้คำปรึกษารายบุคคลกับครอบครัวได้อย่างถูกต้อง อีกทั้งผู้เข้ารับการอบรมสามารถวิเคราะห์วิดิทัศน์สาธิตครอบครัว นายเอ็กซ์และภรรยาว่ามีประเด็นปัญหาอะไรบ้าง ครอบครัวมีส่วนช่วยในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนายเอ็กซ์ได้อย่างไร และสามารถนำข้อมูลที่ได้จาก case formulation มาเป็นตัวช่วยในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม</p>	<p>PowerPoint “ประเด็นอภิปราย หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 3 หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 4

การสัมภาษณ์โดยใช้ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning)



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

ใช้ทักษะการถามวนเป็นวง (circular questioning) ในการให้คำปรึกษาครอบครัวได้อย่างถูกต้อง

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 45 นาที



เนื้อหา

ศึกษาเนื้อหาได้จากหัวข้อที่ 4 การสัมภาษณ์โดยใช้ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning) หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
15:00-15:15 (15 นาที)	1.วิทยากรบรรยายเรื่องทักษะการถามวนเป็นวง (circular questioning) ว่ามีลักษณะอย่างไร แตกต่างกับคำถามทั่วไปอย่างไร และนำมาใช้ประโยชน์ในการให้คำปรึกษาครอบครัวได้อย่างไร โดยใช้ PowerPoint “ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning)” ประกอบ จากนั้น วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning)”	PowerPoint “ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning)” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 4 การสัมภาษณ์โดยใช้ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning) หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))

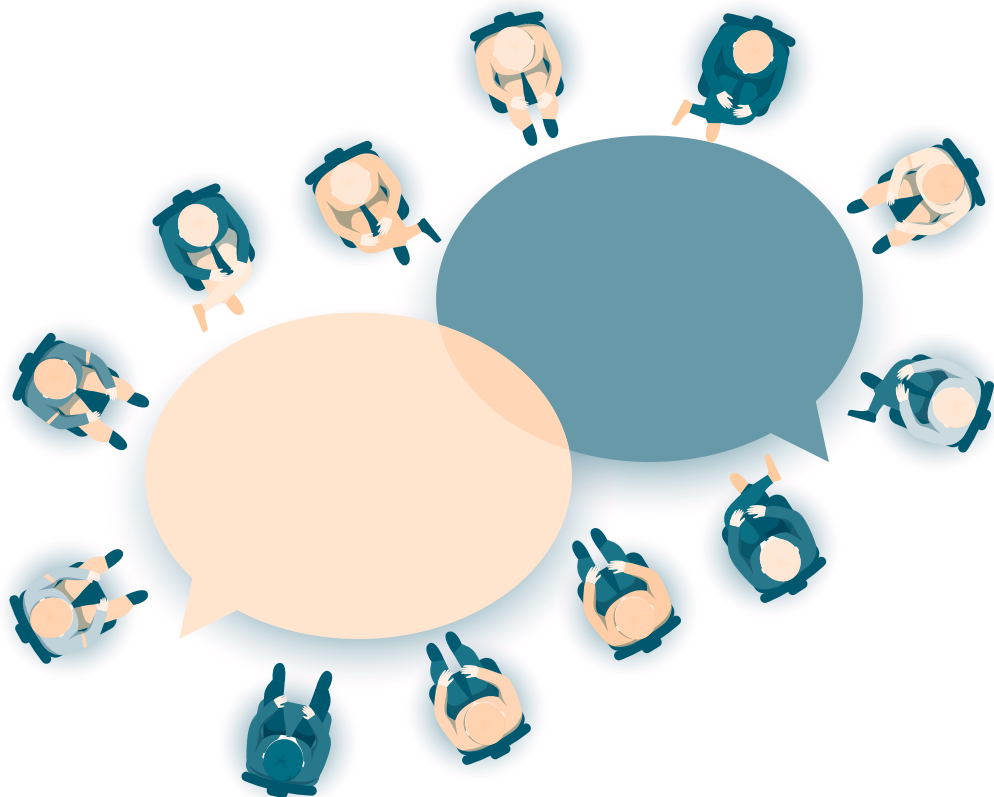
เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
		<p>วิดีโอทัศน์ “ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning)” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 4 การสัมภาษณ์โดยใช้ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning) หลักสูตรการให้คำปรึกษาคณะครุศาสตร์ (สำหรับศาลทั่วไป))</p> <p>คำอธิบายประกอบวิดีโอทัศน์ ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning) กรณีศึกษา : นายเอ็กซ์ และภรรยา (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 4 การสัมภาษณ์โดยใช้ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning) หลักสูตรการให้คำปรึกษาคณะครุศาสตร์ (สำหรับศาลทั่วไป))</p>
<p>15:15-15:20 (5 นาที)</p>	<p>2. วิทยากรให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่มย่อย จำนวนเท่าๆกันตามความเหมาะสมกับจำนวนวิทยากรประจำกลุ่ม โดยให้มีวิทยากรประจำกลุ่มทุกกลุ่ม โดยให้ฝึกปฏิบัติดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เข้ารับการอบรมคนที่ 1 สวมบทบาทเป็นผู้รับคำปรึกษา - ผู้เข้ารับการอบรมคนที่ 2 สวมบทบาทเป็นบุคคลในครอบครัว - ผู้เข้ารับการอบรมคนที่ 3 สวมบทบาทเป็นผู้ให้คำปรึกษา 	<p>PowerPoint “การฝึกปฏิบัติ Circular Questioning” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 4 การสัมภาษณ์โดยใช้ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning) หลักสูตรการให้คำปรึกษาคณะครุศาสตร์ (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
	<p>- สมาชิกกลุ่มที่เหลือเป็นผู้สังเกตการณ์ ไม่เข้าไปรบกวนในการสนทนาระหว่างผู้ให้คำปรึกษา และผู้รับคำปรึกษา วิทยากรนำผู้รับคำปรึกษาและบุคคลในครอบครัวมาทำความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทสมมติที่ได้รับ โดยใช้ PowerPoint “การฝึกปฏิบัติ Circular Questioning” ผู้เข้ารับการอบรมจะได้ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว โดยเฉพาะการสัมภาษณ์โดยใช้ circular questioning ได้อย่างถูกต้อง โดยวิทยากรเน้นย้ำว่าผู้ให้คำปรึกษาฝึกใช้ทักษะ circular questioning ในการประเมินสภาพครอบครัวของผู้รับคำปรึกษา ส่วนผู้สวมบทบาทเป็นผู้รับคำปรึกษา และบุคคลในครอบครัว ให้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทสมมติ อาจเลือกบทบาทสมมติระหว่างสามีและภรรยาหรือพี่และน้องก็ได้ ระหว่างการฝึกปฏิบัติให้ผู้สังเกตการณ์คอยสังเกตกระบวนการทักษะของการให้คำปรึกษาครอบครัว รวมทั้งรักษามารยาทในฐานะผู้สังเกตการณ์ โดยการไม่ส่งเสียงดัง ไม่แทรกกระหว่างให้คำปรึกษา</p>	<p>ใบงานที่ 2 “ฝึกปฏิบัติการสัมภาษณ์โดยใช้ Circular Questioning” (แจกผู้รับคำปรึกษา บุคคลในครอบครัว และวิทยากรประจำกลุ่ม) (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 4 การสัมภาษณ์โดยใช้ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning) หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p>
<p>15:20-15:35 (15 นาที)</p>	<p>3. ฝึกปฏิบัติ ใช้เวลา 15 นาที</p>	<p>-</p>
<p>15:35-15:45 (10 นาที)</p>	<p>4. วิทยากรประจำกลุ่มนำผู้เข้ารับการอบรมแต่ละกลุ่มอภิปรายเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะ circular questioning ในการให้คำปรึกษาครอบครัวในกลุ่มย่อย โดยวิทยากรกลุ่มมีหน้าที่ต้องกระตุ้นให้ผู้เข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยน สะท้อนการฝึกปฏิบัติอย่างสร้างสรรค์</p>	<p>-</p>

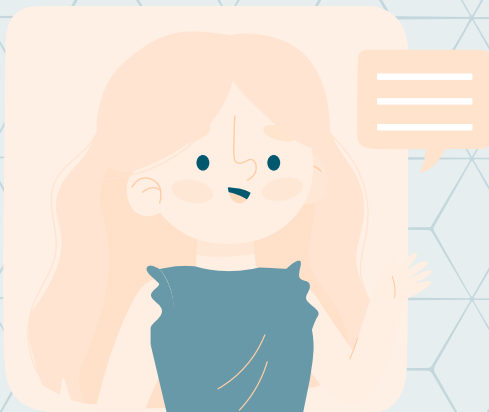
เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
15:45-16:00 (15 นาที)	5. วิทยากรประจำกลุ่มแลกเปลี่ยนประเด็นสำคัญจากการฝึกปฏิบัติการใช้ circular questioning ในกลุ่มใหญ่ วิทยากรกลุ่มใหญ่สรุปสาระสำคัญ และมีวิทยากรเขียนสรุปประเด็นสำคัญในการเรียนรู้ที่ได้จากผู้เข้ารับการอบรม	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย



ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 1



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ใช้ทักษะการให้คำปรึกษาครอบครัวได้อย่างเหมาะสม
2. นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ พร้อมทั้งหาแนวทางในการวางแผนแก้ปัญหา และให้การช่วยเหลือได้อย่างเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที

เนื้อหา

ศึกษาเนื้อหาได้จากหัวข้อที่ 5 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 1 หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
9:00-9:15 (15 นาที)	<p>1.วิทยากรให้ผู้เข้ารับการอบรมแบ่งกลุ่มย่อย จำนวน เท่าๆกันตามความเหมาะสมกับจำนวนวิทยากรกลุ่ม โดยให้มีวิทยากรประจำกลุ่มทุกกลุ่ม โดยให้ฝึกปฏิบัติดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ผู้เข้ารับการอบรมคนที่ 1 สวมบทบาทเป็นผู้รับคำปรึกษา : สวมบทบาทเป็นนายมิวสิด- ผู้เข้ารับการอบรมคนที่ 2 สวมบทบาทเป็นบุคคลในครอบครัว : สวมบทบาทเป็นพ่อหรือแม่ของนายมิวสิด- ผู้เข้ารับการอบรมคนที่ 3 สวมบทบาทเป็นผู้ให้คำปรึกษา- สมาชิกกลุ่มที่เหลือเป็นผู้สังเกตการณ์ ไม่เข้าไปรบกวนในการสนทนาระหว่างผู้ให้คำปรึกษา และผู้รับคำปรึกษา วิทยากรนำผู้รับคำปรึกษาและบุคคลในครอบครัวมาทำความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทสมมติที่ได้รับ	<p>ใบงานที่ 3 “ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว กรณีศึกษา :นายมิวสิด และครอบครัว” (แจกเฉพาะผู้สวมบทบาทเป็นผู้รับคำปรึกษา บุคคลในครอบครัว และวิทยากรประจำกลุ่ม) (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 5 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 1 หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
9:15 -9:45 (30 นาที)	2. ฝึกปฏิบัติ ใช้เวลา 30 นาที	-
9:45 -10:00 (15 นาที)	3. วิทยากรประจำกลุ่มนำผู้เข้ารับการอบรมอภิปรายเกี่ยวกับการสัมภาษณ์เพื่อประเมินสภาพครอบครัวตามใบงานที่ 1 การประเมินสภาพครอบครัว รวมทั้งสะท้อนความคิดเห็นการฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว พร้อมทั้งสรุปสาระสำคัญ	ใบงานที่ 1 “การประเมินสภาพครอบครัว” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 2 การประเมินสภาพครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))
10:00 -10:30 (30 นาที)	4. วิทยากรประจำกลุ่มนำเสนอประเด็นสำคัญและความคิดเห็นจากการฝึกปฏิบัติกลุ่มย่อย เพื่อแลกเปลี่ยนกับผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด อาจให้ผู้เข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยนเพิ่มเติมได้ จากนั้น วิทยากรหลักบรรยายสรุปประเด็นสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการให้คำปรึกษาครอบครัว โดยใช้ PowerPoint “สรุปการให้คำปรึกษาครอบครัว” ประกอบการบรรยาย และมีวิทยากรเขียนสรุปประเด็นสำคัญในการเรียนรู้ที่ได้จากผู้เข้ารับการอบรม	PowerPoint “สรุปการให้คำปรึกษาครอบครัว” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 5 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 1 หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 6

การเยียวยาบาดแผลทางใจ ด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. อธิบายความสัมพันธ์ของบาดแผลทางใจกับภาวะเสพติด และการก่อกวนได้
2. ระบุความสำคัญของครอบครัวต่อการเยียวยาบาดแผลทางใจได้
3. ระบุวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัวเพื่อสำรวจและเยียวยาบาดแผลทางใจของผู้รับคำปรึกษาได้พอสังเขป และถูกต้อง

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที



เนื้อหา

ศึกษาเนื้อหาได้จากหัวข้อที่ 6 การเยียวยาบาดแผลทางใจด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
10:45-11:00 (15 นาที)	1.วิทยากรทบทวนเนื้อหาเรื่องบาดแผลทางใจ โดยใช้ PowerPoint “บาดแผลทางใจ” ประกอบการบรรยาย ซึ่งจะเป็นการปูพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับบาดแผลทางใจ ซึ่งจะนำไปสู่การเชื่อมโยงระหว่างบาดแผลทางใจและครอบครัว ทั้งประเด็นที่ครอบครัวมีส่วนทำให้เกิดบาดแผลทางใจ ขณะเดียวกันครอบครัวก็มีบทบาทในการเยียวยาบาดแผลทางใจ	PowerPoint “บาดแผลทางใจ” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 6 การเยียวยาบาดแผลทางใจ ด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
<p>11:00–11:45 (45 นาที)</p>	<p>2. วิทยากรเปิดวิดีโอทัศน์ “สาธิตการเยียวยาบาดแผลใจด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว กรณีศึกษา : นายมิวสิค และครอบครัว” ผู้เข้ารับการอบรมจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับบทบาทของครอบครัวในการเยียวยาบาดแผลทางใจ และกระบวนการให้คำปรึกษาครอบครัว ซึ่งนำไปสู่การเยียวยาบาดแผลทางใจผ่านการชมวิดีโอทัศน์ วิทยากรสามารถหยุดวิดีโอทัศน์เป็นช่วง ๆ โดยสังเกตจากปฏิริยาของผู้เรียนว่ายังจดจ่อกับการชมวิดีโอทัศน์หรือไม่ มีภาษากายที่แสดงถึงความสงสัยไม่กระจ่างหรือไม่ วิทยากรสามารถหยุดและ ตั้งคำถามเพื่อทวนสอบความเข้าใจของผู้เรียนและกระตุ้นความสนใจของผู้เรียนเป็นระยะ จากนั้น สรุปรกรณีศึกษาโดยใช้ PowerPoint “ครอบครัวกับการเยียวยาบาดแผลทางใจ”</p>	<p>วิดีโอทัศน์ “สาธิตการเยียวยาบาดแผลใจด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว กรณีศึกษา : นายมิวสิค และครอบครัว” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 6 การเยียวยาบาดแผลทางใจด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p> <p>คำประกอบการสาธิตการเยียวยาบาดแผลใจด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว กรณีศึกษา : นายมิวสิค และครอบครัว (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 6 การเยียวยาบาดแผลทางใจด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p> <p>PowerPoint “ครอบครัวกับการเยียวยาบาดแผลทางใจ” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 6 การเยียวยาบาดแผลทางใจด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
11:45–12:00 (15 นาที)	<p>3.วิทยากรบรรยายสรุป case formulation จาก “สาธิตการเยียวยาบาดแผลใจด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว กรณีศึกษา : นายมิวสิต และครอบครัว” โดยการวิเคราะห์ปัจจัย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปัจจัยนำมาก่อน (Predisposing factors) - ปัจจัยกระตุ้น (Precipitating factors) - ปัจจัยที่ทำให้ปัญหาคงอยู่ (Perpetuating factors) - ปัจจัยปกป้อง (Protective factors) <p>วิทยากรสามารถศึกษาตัวอย่างการอภิปรายปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกรณีศึกษา : นายมิวสิต และครอบครัว เพื่อทำความเข้าใจ และใช้ PowerPoint “Case Formulation : นายมิวสิต และครอบครัว” ประกอบการอภิปราย</p>	<p>PowerPoint “Case Formulation : นายมิวสิต และครอบครัว” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 6 การเยียวยาบาดแผลทางใจด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p> <p>ตัวอย่างการอภิปรายปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกรณีศึกษา : นายมิวสิต และครอบครัว (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 6 การเยียวยาบาดแผลทางใจด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 7

ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 2



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ใช้ทักษะการให้คำปรึกษาครอบครัวได้อย่างเหมาะสม
2. นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ พร้อมทั้งหาแนวทางในการวางแผนแก้ปัญหา และให้การช่วยเหลือได้อย่างเหมาะสม

ระยะเวลา 2 ชั่วโมง

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
13:00-13:15 (15 นาที)	<p>1.วิทยากรให้ผู้เข้ารับการอบรมแบ่งกลุ่มย่อย จำนวนเท่า ๆ กันตามความเหมาะสมกับจำนวนวิทยากรกลุ่ม โดยให้มีวิทยากรประจำกลุ่มทุกกลุ่ม โดยให้ฝึกปฏิบัติดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ผู้เข้ารับการอบรมคนที่ 1 สวมบทบาทเป็นผู้รับคำปรึกษา : สวมบทบาทเป็นนายมิวสิค- ผู้เข้ารับการอบรมคนที่ 2 สวมบทบาทเป็นบุคคลในครอบครัว : สวมบทบาทเป็นพ่อหรือแม่ของนายมิวสิค- ผู้เข้ารับการอบรมคนที่ 3 สวมบทบาทเป็นผู้ให้คำปรึกษา- สมาชิกกลุ่มที่เหลือเป็นผู้สังเกตการณ์ ไม่เข้าไปรบกวนในการสนทนาระหว่างผู้ให้คำปรึกษา และผู้รับคำปรึกษา <p>วิทยากรนำผู้รับคำปรึกษาและบุคคลในครอบครัวมาทำความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทสมมติที่ได้รับ</p>	<p>ใบงานที่ 3 “ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัวกรณีศึกษา : นายมิวสิคและครอบครัว” (แจกเฉพาะผู้สวมบทบาทเป็นผู้รับคำปรึกษา บุคคลในครอบครัว และวิทยากรประจำกลุ่ม)</p> <p>(สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 7 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
13:15 -14:00 (45 นาที)	2. ฝึกปฏิบัติ ใช้เวลา 45 นาที	-
14:00-14:15 (15นาที)	3. วิทยากรประจำกลุ่มนำผู้เข้ารับการอบรมอภิปรายเกี่ยวกับการสัมภาษณ์เพื่อประเมินสภาพครอบครัว ตามใบงานที่ 1 การประเมินสภาพครอบครัว รวมทั้งสะท้อนความคิดเห็นการฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว พร้อมทั้งสรุปสาระสำคัญ	ใบงานที่ 1 “การประเมินสภาพครอบครัว” (สื่อการเรียนรู้หัวข้อที่ 2 การประเมินสภาพครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป))
14:15 -15:00 (45 นาที)	4. วิทยากรประจำกลุ่มนำเสนอประเด็นสำคัญและความคิดเห็นจากการฝึกปฏิบัติกลุ่มย่อย เพื่อแลกเปลี่ยนกับผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด อาจให้ผู้เข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยนเพิ่มเติมได้ จากนั้น วิทยากรหลักบรรยายสรุปประเด็นสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการให้คำปรึกษาครอบครัว และมีวิทยากรเขียนสรุปประเด็นสำคัญในการเรียนรู้ที่ได้จากผู้เข้ารับการอบรม	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย



หัวข้อที่ 8

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร : การให้คำปรึกษาครอบครัวในคลินิกจิตสังคม



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อการให้คำปรึกษาครอบครัว ในคลินิกจิตสังคม หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
9:00-10:00 (1 ชั่วโมง)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากรฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อการให้คำปรึกษาครอบครัวในคลินิกจิตสังคม หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์ เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือมีหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจแทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 1 การให้คำปรึกษาครอบครัว ในคลินิกจิตสังคม หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
10:00-10:05 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
10:05-10:15 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อ ทักษะการสอน	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 9

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร : การประเมินสภาพครอบครัว



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดการกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อการประเมินสภาพครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แก่ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สมทบบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สมทบบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
10:30-11:45 (1 ชั่วโมง 15 นาที)	1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สมทบบทบาทเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อการประเมินสภาพครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์ เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือนีมีหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์ หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจแทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 2 การประเมินสภาพครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
11:45-11:50 (5 นาที)	<p>2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม</p> <p>กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection)</p> <p>กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)</p>	-
11:50-12:00 (10 นาที)	<p>3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อ ทักษะการสอน</p>	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 10

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร : หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อหลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
13:00-14:00 (1 ชั่วโมง)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อหลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือมีหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์ หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจแทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 3 หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
14:05-14:15 (5 นาที)	<p>2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม</p> <p>กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection)</p> <p>กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)</p>	-
14:20-14:30 (10 นาที)	<p>3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อ ทักษะการสอน</p>	

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 11

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร : การสัมภาษณ์โดยใช้ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning)



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อการสัมมนาโดยใช้ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning) หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แก่ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
14:30-15:45 (1 ชั่วโมง 15 นาที)	1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อการสัมมนาโดยใช้ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning) หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์ เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือนี้น่าที่ เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์ หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอนอาจแทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 4 การสัมมนาโดยใช้ทักษะการถามวนเป็นวง (Circular Questioning) หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
15:45-15:50 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
15:50-16:00 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อ ทักษะการสอน	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 12

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร : ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 1



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 1 หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
9:00-10:15 (1 ชั่วโมง 15 นาที)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 1 หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์ เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลื่อมหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจแทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	<p>สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 5 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 1 หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)</p>

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
10:00-10:05 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
10:05-10:15 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อ ทักษะการสอน	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 13

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร :
การเยียวยาบาดแผลทางใจ
ด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อการเหยียวยาบาดแผลทางใจด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
10:45-11:45 (1 ชั่วโมง)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อการเหยียวยาบาดแผลทางใจด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ให้ผู้เข้ารับการอบรม นำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์ เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือมีหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์ หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอนอาจแทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	<p>สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 6 การเหยียวยาบาดแผลทางใจ ด้วยการให้คำปรึกษาครอบครัว หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)</p>

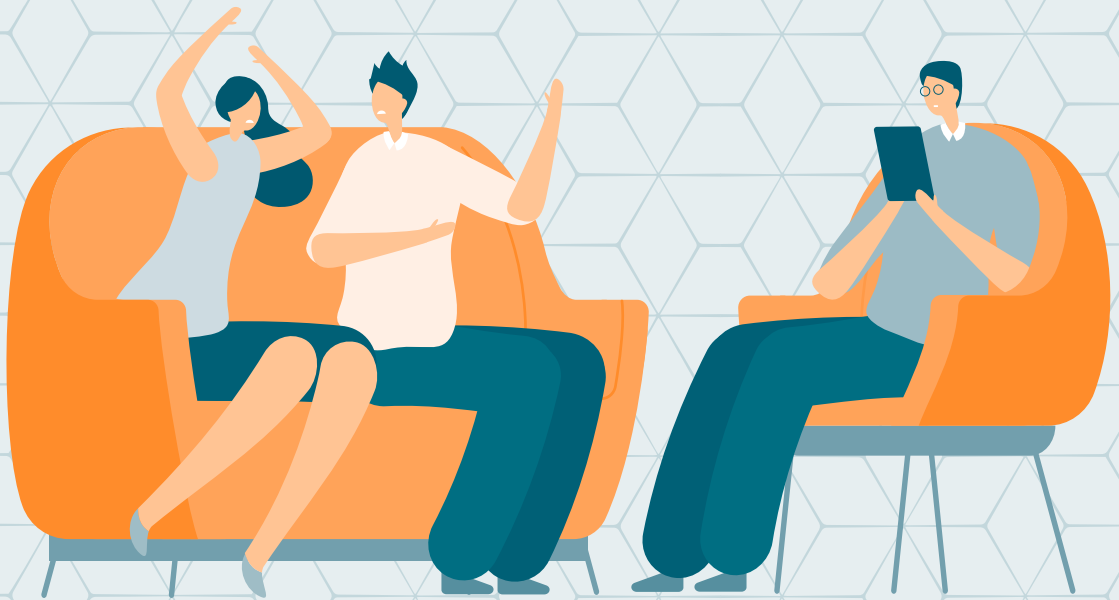
เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
11:45-11:50 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
11:50-12:00 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อ ทักษะการสอน	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 14

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร : ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัวครั้งที่ 2 (1)



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
13:00-14:00 (1 ชั่วโมง)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์ เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือมีหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจแทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 7 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
14:00-14:05 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
14:05-14:15 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปันประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวนกระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้นให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติม โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อ ทักษะการสอน	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

หัวข้อที่ 15

ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร :

ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว
ครั้งที่ 2 (2)



วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

1. ฝึกปฏิบัติจัดกระบวนการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ของหัวข้อฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. มีการทำงานเป็นทีม แกไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เหมาะสม
3. ทบทวนตนเอง (self-reflection) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร และทำกระบวนการให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ในกลุ่มผู้สวมบทบาทเป็นผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 15 นาที

กิจกรรม/รูปแบบการเรียนรู้ในห้องเรียน

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
14:30-15:30 (1 ชั่วโมง)	<p>1. ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหัวข้อฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำกิจกรรมจากหัวข้อดังกล่าวมาปรับสอนในเวลา 1 ชั่วโมง โดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมการเป็นวิทยากรมาล่วงหน้า ต้องศึกษาวัตถุประสงค์ เนื้อหา แผนการสอน และสื่อการเรียนรู้ทุกชิ้นในหัวข้อนี้อย่างละเอียด</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือมีหน้าที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม และสังเกตกระบวนการสอน โดยยังไม่ต้องวิพากษ์วิจารณ์หรือแทรกแซงกระบวนการ วิทยากรมีหน้าที่สังเกตกระบวนการสอน อาจแทรกแซงหากผู้เข้ารับการอบรมดำเนินกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	สื่อการเรียนรู้ในหัวข้อที่ 7 ฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาครอบครัว ครั้งที่ 2 หลักสูตรการให้คำปรึกษาครอบครัว (สำหรับศาลทั่วไป)

เวลา	กิจกรรม	สื่อการเรียนรู้
15:30-15:35 (5 นาที)	2. วิทยากรแบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม กลุ่ม 1 ผู้เข้ารับการอบรมที่สวมบทบาทเป็นวิทยากร ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนกระบวนการสอนของตนเอง รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (self-reflection) กลุ่ม 2 ผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือ ประชุมกลุ่มย่อย เพื่อทบทวนกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา (feedback)	-
15:35-15:45 (10 นาที)	3. วิทยากรให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 1 ได้แบ่งปัน ประสบการณ์จากการเป็นวิทยากร และการทบทวน กระบวนการสอน จุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้น ให้ตัวแทนผู้เข้ารับการอบรมกลุ่ม 2 ได้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เกี่ยวกับกระบวนการสอนของผู้สวมบทบาทเป็นวิทยากร รวมทั้งทบทวนจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนา วิทยากรให้ข้อมูล สะท้อนกลับ และสรุปประเด็นสำคัญเพิ่มเติมโดยเชื่อมโยง กับหัวข้อ ทักษะการสอน	-
15:45-16:05 (20 นาที)	4 วิทยากรแจกแบบประเมินการฝึกอบรมหลักสูตรวิทยากร การให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบศาล เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ประมวลสาระสำคัญจากการอบรมผ่านคำถามที่ กระตุ้นกระบวนการคิด ขอให้วิทยากรชี้แจงผู้เข้ารับการ อบรมให้ใช้เวลาใคร่ครวญโดยไม่ต้องเปิดหนังสือหรือเอกสาร ประกอบการอบรม	แบบประเมิน การฝึกอบรมหลักสูตร วิทยากรการให้ คำปรึกษา คลินิกจิต สังคมในระบบศาล ระยะที่ 2
16:05-16:30 (25 นาที)	5. วิทยากรชวนผู้เข้ารับการอบรมและคณะวิทยากรอื่นเป็นวงกลม จากนั้น สรุปประเด็นสำคัญเพียงคนละ 1 ประเด็น ซึ่งจะเป็น ประเด็นที่สำคัญที่สุดจากการอบรมในหลักสูตรนี้ โดยผ่าน การใคร่ครวญ กลั่นกรอง และตอกย้ำก่อนปิดการอบรม	-

การประเมินผลการเรียนรู้

จากการสังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเนื้อหาการอภิปราย

เอกสารอ้างอิง

Cantillon, P., Hutchinson, L. & Wood, D. (2003). *ABC of learning and teaching in medicine*. London: BMJ Publishing Group.

Ende, J. (1983). Feedback in clinical medical education. *Journal of the American Medical Association*, 250(6), 777-781.

Hoque, M. E. (2016). Three Domains of Learning: Cognitive, Affective and Psychomotor. *The Journal of EFL Education and Research*, 2(2), 45-52.

Malmberg, K. J., Raaijmaker, J. G. & Shiffrin, R.M. (2019). 50 years of research sparked by Atkinson and Shiffrin (1968). *Memory and Cognition*, 47, 561-574.

Sandars, J. (2009). The use of reflection in medical education: AMEE Guide No. 44. *Medical Teacher*, 31, 685-695.

Tuma, F. & Nassar, A. (2021). *Feedback in Medical Education*. In: StatPearls [Internet]. Treasure Island (FL): StatPearls Publishing. July, 7, 2021, Retrieved from <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/books/NBK544311>

Wanjari, S. (2019). Feedback in medical education. *Journal of Health Sciences Education*, 5(2), 53-27.

ดวงตา ไกรภัสสรพงษ์, และ ณัฐ ไกรภัสสรพงษ์. (2564). *หลักสูตรแกนกลางการให้คำปรึกษาสำหรับผู้ให้บริการ คลินิกจิตสังคมในระบบศาล*. กรุงเทพฯ: สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์.

หลักสูตรวิทยาการการให้คำปรึกษา คลินิกจิตสังคมในระบบศาล

จัดทำโดย สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ 23 หมู่ 8 ถนนพุทธมณฑลสาย 4
แขวงทวีวัฒนา เขตทวีวัฒนา กทม. 10170 โทร. 0 2441 6100

<http://www.galaya.go.th>